



**Committee for Planning and Cooperation
Poverty Reduction Fund (PRF)**

**ຄະນະກຳມະການແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື
ກອງທຶນຫຼຸດຜ່ອນຄວາມທຸກຍາກ (ທລຍ)**

Quarterly Progress Report

1 January – 31 March 2004

ບົດລາຍງານ ຄວາມຄືບໜ້າ ປະຈຳໄຕມາດ

1 ມັງກອນ - 31 ມີນາ 2004

May 2004

Vientiane, Lao PDR

ພຶດສະພາ 2004

ວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ

ບົດລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າ ປະຈຳໄຕມາດ: ມັງກອນ - ມີນາ 2004

ສາລະບານ

1.	ສະຫລຸບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂອງ ບົດລາຍງານ.....	2
1.1	ວົງຈອນກິດຈະກຳ ທລຍ.....	3
1.2	ສະຫລຸບກິດຈະກຳຕ່າງໆ ຂອງ 10 ເມືອງ	4
	3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນ.....	4
	7 ເມືອງທີ່ຍັງເຫລືອ ທີ່ຈະຕ້ອງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສຳລັບ ປີ 2003 (ຫາ ປີ 2004).....	4
2.	ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບ	5
2.1	ການກວດກາ ແລະ ຊີ້ນຳໂຄງການຍ່ອຍ	5
2.2	ການປະເມີນ ແລະ ການກະກຽມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ	6
2.3	ຂັ້ນຕອນການປະມູນ ສຳລັບການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງອຸປະກອນ, ຄູ່ຝຶກ ແລະ ການຈັດຊື້ສຳລັບວຽກຂະ ຫນາດນ້ອຍ ຢູ່ຊຸມຊົນ.....	7
2.4	ຄ່າບໍລິຫານຂອງຊຸມຊົນ ສຳລັບໂຄງການຍ່ອຍ, 2% ຂອງງົບປະມານຂອງໂຄງການຍ່ອຍ	8
2.5	ປຽບທຽບໂຄງການຍ່ອຍ ກັບ ການເບີກຈ່າຍ (3 ເມືອງ).....	9
2.6	ການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຊາວບ້ານ ໃນ ຂະບວນການ ທລຍ	11
	ກອງປະຊຸມ ທລຍ.....	11
	ການປະກອບສ່ວນ ຂອງ ຊຸມຊົນ	12
2.7	ການຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງການເງິນ ແລະ ການເບີກຈ່າຍໃຫ້ໂຄງການຍ່ອຍຢູ່ຊຸມຊົນ.....	13
3.	ກິດຈະກຳອື່ນໆ	14
3.1	ການສຳຫລວດຂໍ້ມູນພື້ນຖານ	14
3.2	ການປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ	15
3.3	ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທລຍ	16
3.4	ຄະນະຈາກທະນາຄານໂລກ.....	16
3.5	ວຽກງານຈັດຕັ້ງພະນັກງານ	17
4.	ວຽກງານການເງິນ	17
4.1	ລາຍຈ່າຍ ຂອງ ໂຄງການ	17
4.2	ການກວດກາບັນຊີ	19
4.3	ການທົບທວນງົບປະມານ ຂອງ ທລຍ.....	19
4.4	ທຶນສົມທົບ ຂອງ ລັດຖະບານ	19
4.5	ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ.....	19
5.	ແຜນວຽກ ສຳລັບ ໄຕມາດຕໍ່ໄປ	20

ເອກະສານຄັດຕິດ:

- ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1. ແຜນວາດ ຄວາມຄືບໜ້າຂອງກິດຈະກຳ ທລຍ ໃນ 10 ເມືອງ
- ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2. ແບບຟອມຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ
- ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 3. ແຜນວຽກ ບໍລິຫານໂຄງການສຳລັບໄຕມາດຕໍ່ໄປ (ເມສາ - ມິຖຸນາ 2004)

1. ສະຫລຸບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂອງ ບົດລາຍງານ

ອີງຕາມການສ້າງແຜນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ ກອງທຶນຫລຸດຜ່ອນຄວາມທຸກຍາກ (ທລຍ) ໄລຍະ 5 ປີ ຂອງ ລັດຖະບານລາວ, ໂຄງການຍ່ອຍ ກິດຈະກຳ ພາກສະໜາມໄດ້ເລີ່ມຕົ້ນຂຶ້ນໃນປີ 2003 ໃນ 3 ເມືອງເລີ່ມ ຕົ້ນກ່ອນຈະຂະຫຍາຍໂຄງການໄປສູ່ອີກ 7 ເມືອງທີ່ຍັງເຫລືອ ຕາມເງື່ອນໄຂເງິນກູ້ທີ່ຖືກເຊັນຮັບຮອງໃນເດືອນ ກຸມພາ 2003 ແລະ ຈາກນັ້ນ ກໍໄດ້ເລີ່ມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຢູ່ 3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນໃນເດືອນ ເມສາ 2003. ພະນັກງານ ທລຍ ທັງໝົດ 10 ເມືອງ ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມກ່ອນຈະເລີ່ມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກຢູ່ພາກສະໜາມ. ແລະ ຫລັງຈາກການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢູ່ໃນ 3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນ, ພະນັກງານ ທລຍ ກໍໄດ້ຖອດຖອນບົດຮຽນ ຂອງເມືອງ ທີ່ໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກ່ອນ ເພື່ອນຳໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຢູ່ໃນ 7 ເມືອງ ໃນເດືອນຕຸລາ 2003.

ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຢູ່ໃນ 10 ເມືອງແມ່ນດຳເນີນໄປຢ່າງຊັ້ນຊ້ຽວໃນປະຈຸບັນ, ສະນັ້ນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຈຶ່ງດຳ ເນີນໄປຕາມແຜນການຂະໜາດໃຫຍ່ທີ່ວາງໄວ້¹, ໄລຍະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດທີ່ລະບຸໄວ້ໃນບົດລາຍງາຍສະບັບນີ້, ທລຍ ໄດ້ເລີ່ມເປີກຈ່າຍງົບປະມານໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນຂອງ 3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນກ່ອນ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ ທີ່ໄດ້ກະ ກຽມໄວ້ໃນຫລາຍເດືອນຜ່ານມາ. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂອງ 7 ເມືອງທີ່ຍັງເຫລືອ ແມ່ນດຳ ເນີນໄປຕາມວົງຈອນ ກິດຈະກຳຂອງ ທລຍ ແລະ ກໍໄດ້ພະຍາຍາມຈັດຕັ້ງໃຫ້ທັນກັບ 3 ເມືອງ ເລີ່ມຕົ້ນກ່ອນ, ພະນັກງານ ທລຍ ໄດ້ລົງ ເຮັດວຽກກັບ ຊາວບ້ານ ໃນຈຳນວນ 10 ເມືອງນັ້ນ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ 913 ບ້ານ ແລະ 121 ເຂດ² ໃນປີ 2003. ໃນນັ້ນ 55% ຂອງ ຈຳນວນ 913 ບ້ານ ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຈາກໂຄງການຍ່ອຍ ຂອງ ທລຍ ໃນສົກປີ 2003 - 2004 ແລະ ມີຈຳນວນ ຫລາຍໆບ້ານກໍໄດ້ ເລີ່ມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ ແລະ ອີກຈຳນວນອື່ນໆກໍຈະເລີ່ມ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ 2-3 ເດືອນຂ້າງໜ້ານີ້, ຈຳນວນ 250 ໂຄງການຍ່ອຍ ທີ່ໄດ້ຖືກຮັບຮອງເອົາ (ເຂດເປັນຜູ້ຄຸ້ມ ຄອງໂຄງການຍ່ອຍ) ມີຢູ່ໃນບັນທຶກຂອງ ທລຍ ແລ້ວ.

ໃນທ້າຍ ເດືອນມີນາ 2004, ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍໃນ 3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນກ່ອນ ໄດ້ເຮັດສຳເລັດແລ້ວ ເຖິງ 50% ບາງໂຄງການຍ່ອຍທີ່ເຮັດສຳເລັດແລ້ວນັ້ນ ຍັງລໍຖ້າການມອບ-ຮັບໂຄງການ, ບັນດາ 7 ເມືອງ ທີ່ຍັງ ເຫລືອກໍສຳເລັດການຈັດຕັ້ງກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ, ແລະ ບາງເຂດຈາກ 2 ເມືອງ ທີ່ນອນຢູ່ໃນ 7 ເມືອງນັ້ນ ກໍຂໍຄວາມຊ່ວຍເຫລືອຈັດຕັ້ງໂຄງການຍ່ອຍໃນສົກປີທຳອິດ

ມີບາງອັນຕ້ອງໄດ້ເນັ້ນຕື່ມໃນການຕິດຕາມເຊັ່ນ: ໂຄງການທີ່ມີຈຳນວນຫລວງຫລາຍຢູ່ໃນພາກສະໜາມ, ແລະ ວຽກງານການຕິດຕາມນີ້ກໍແມ່ນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂດຍຜູ້ປະສານງານເຂດ ເປັນຜູ້ຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ກໍຄື ໂຄງການຍ່ອຍໃນແຕ່ລະເດືອນ, ແລະ ວຽກງານອື່ນໆອີກ, ຊຶ່ງຈະເປັນການຊ່ວຍຫລຸດຜ່ອນການຕິດຕາມໂຄງການ ຍ່ອຍ ຂອງພະນັກງານ ທລຍ. ນອກຈາກນັ້ນ, ກໍຍັງມີຄ່າບໍລິຫານຂອງຊຸມຊົນ 2%, ເງິນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ ທີ່ຍັງບໍ່ໄດ້ຮັບ ແລະ ການປັບປຸງລະບົບບັນຊີ

ລາຍລະອຽດຕ່າງໆກ່ຽວກັບຈຸດປະສົງແຜນງານ ແລະ ຜົນສຳເລັດ ຂອງ ທລຍ ໃນປີທຳອິດ ຂອງ ການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດ ສາມາດເບິ່ງຢູ່ໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2003 ຊຶ່ງໄດ້ລວມເອົາກິດຈະ ກຳຕ່າງໆໃນເດືອນພະຈິກ 2003 ຫາ ກຸມພາ 2004, ແລະ ກໍໄດ້ສົ່ງໃຫ້ທະນາຄານໂລກໃນຕົ້ນເດືອນມີນາ 2004. ບົດລາຍງານໄດ້ຖືກຈັດພິມ ແລະ

¹ ໃນທີ່ສຸດ ທລຍ ຈະກວມເອົາ 20 ເມືອງ ໃນ 5 ແຂວງ, ດັ່ງນັ້ນ ຈຳນວນທຶນກູ້ຍືມ ຫລາຍກ່ວາ 19.3 ລ້ານໂດລາ ສະຫະລັດ ຈາກທະນາຄານ ໂລກຈຶ່ງເພີ່ມຂຶ້ນ ແລະ ບວກກັບເງິນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ ເປັນຈຳນວນປະມານ 21 ລ້ານ ໂດລາສະຫະລັດ ຊຶ່ງຄາດວ່າຈະໄດ້ໃຊ້ໃນການຈັດ ຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ 5 ປີ.

² ເຂດ ແມ່ນກຸ່ມນຶ່ງ ຂອງ ຫລາຍໆກຸ່ມບ້ານ ຫລື ອີກຄຳນຶ່ງທີ່ບໍ່ໃຊ້ເປັນທາງການແມ່ນ ຕາແສງ.

ແຈກຢາຍໃຫ້ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ, ອົງການຈັດຕັ້ງຕ່າງໆໃນຂັ້ນສູນກາງ, ແຂວງ ແລະ ເມືອງ ສຳເນົາບົດ ລາຍງານ ດັ່ງກ່າວແມ່ນໄດ້ຈັດພິມໄວ້ຢູ່ຫ້ອງການ ທລຍ ຂັ້ນສູນກາງ ຫລື ຊອກເອົາໄດ້ຈາກເວັບໄຊທ໌ www.prfilaos.org (ຢູ່ໃນ PDF file format)

1.1 ວົງຈອນກິດຈະກຳ ທລຍ

ວົງຈອນກິດຈະກຳ ຂອງ ທລຍ ປະກອບດ້ວຍກອງປະຊຸມຫລາຍໆຂັ້ນ ຊຶ່ງອອກແບບເພື່ອ: ແຈ້ງການໃຫ້ບັນດາ ຄູ່ຮ່ວມງານ, ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ສົນໃຈກິດຈະກຳ ທລຍ, ເສີມສ້າງຄວາມສາມາດໃຫ້ແກ່ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດ ໂຄງການ/ໂຄງການຍ່ອຍ, ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການວາງແຜນຊຸມຊົນ, ຄວາມເປັນເຈົ້າການ, ຈັດ ຕັ້ງປະຕິບັດ, ດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນ ແລະ ບູລະນະໂຄງການຍ່ອຍ, ຕິຕຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນໂຄງການຍ່ອຍ ໃນ ຊ່ວງໄລຍະຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ພາຍຫລັງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ. ອົງປະກອບຕ່າງໆ ທີ່ສ້າງເປັນວົງຈອນ ກິດຈະກຳ ທລຍ ລວມມີ:

- ກະຈາຍສຽງທາງວິທະຍຸ
- ກອງປະຊຸມພົບປະສະມາຄົມ ຂັ້ນແຂວງ
- ກອງປະຊຸມພົບປະສະມາຄົມ ຂັ້ນເມືອງ
- ກອງປະຊຸມພົບປະສະມາຄົມ ຂັ້ນເຂດ (ລວມທັງການຄັດເລືອກ ແລະ ຝຶກອົບຮົມຜູ້ປະສານງານເຂດ)
- ກອງປະຊຸມພົບປະສະມາຄົມບ້ານ ພ້ອມທັງປະເມີນຄວາມຕ້ອງການ ແລະ ບູລິມະສິດບ້ານ (ລວມທັງການ ຄັດເລືອກເອົາຕົວແທນບ້ານ ເພື່ອເປັນຕົວແທນນຳສະເໜີຄວາມຕ້ອງການຂອງບ້ານ ໃນຂັ້ນ ຕໍ່ໄປ)
- ກອງປະຊຸມຈັດລຽງບູລິມະສິດຂັ້ນເຂດຂອງຊາວບ້ານ (ລວມທັງການຄັດເລືອກເອົາຕົວແທນຂັ້ນເຂດ, ທີມງານ ຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ຂັ້ນເຂດ ແລະ ທີມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂັ້ນເຂດ)
- ກອງປະຊຸມ ຈັດລຽງບູລິມະສິດ ຂັ້ນເມືອງ (ລວມທັງການຮ່າງແຜນເພື່ອແບ່ງທຶນ ແລະ ຕົກລົງຮັບຮອງເອົາ ແຜນດັ່ງກ່າວພ້ອມດຽວກັນນັ້ນກໍລວບລວມເອົາແຜນດັ່ງກ່າວ ແລະ ແຜນກິດຈະກຳຕ່າງໆທີ່ມີການຈັດຕັ້ງຢູ່ໃນ ເມືອງ), ການກະກຽມບົດສະເໜີໂຄງການ (ມີການປະເມີນ ແລະ ອອກແບບຢ່າງລະອຽດ, ການກະກຽມງົບ ປະມານເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຕັດສິນກ່ຽວກັບວິທີການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ, ແລະ ອື່ນໆ). ກອງປະຊຸມຮັບຮອງ ຂັ້ນເຂດຖືກຈັດຂຶ້ນເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມເຂົ້າໃຈຂອງຊາວບ້ານ ແລະ ໃຫ້ຊາວບ້ານສາມາດຍອມຮັບແຜນ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ
- ກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ ຖືກຈັດຂຶ້ນເພື່ອແຈ້ງຜົນຂອງການຕັດສິນບົດສະເໜີໂຄງການຍ່ອຍ
- ການກະກຽມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ (ລວມທັງການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ຄູ່ຮ່ວມງານຂັ້ນບ້ານ ແລະ ເຂດຕາມຫນ້າວຽກທີ່ພວກເຂົາຕ້ອງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຮ່ວມກັບ ທລຍ ເຊັ່ນ: ການຄຸ້ມຄອງການເງິນ, ການຈັດ ຊື້-ຈັດຈ້າງ, ການກໍ່ສ້າງ ແລະ ອື່ນໆ ແລະ ການປ່ອຍທຶນງວດທຳອິດ)
- ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳໂຄງການຍ່ອຍ (ລວມທັງການຕິດຕາມຕ່າງໆ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດກວດສອບໄດ້)
- ຝຶກອົບຮົມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ການບູລະນະ, ການມອບ-ຮັບໂຄງການຍ່ອຍ ແລະ ການປະເມີນຜົນ ໂຄງການຍ່ອຍ

ອົງປະກອບ ຢູ່ໃນວົງຈອນນີ້ ໂດຍສະເພາະ ການປະເມີນຄວາມຕ້ອງການທີ່ເປັນບູລິມະສິດຂອງບ້ານ ຈະຖືກຈັດ ຕັ້ງຄືນອີກຂອງແຕ່ລະປີ ຍ້ອນວ່າຍັງມີງົບປະມານຈັດແບ່ງໃຫ້ເມືອງເປົ້າຫມາຍ.

ຕາມປະສົບການຂອງທະນາຄານໂລກທີ່ຮ່ວມເຮັດວຽກ ແລະ ໃຫ້ທຶນກູ້ຢືມແກ່ໂຄງການອື່ນ ເຊັ່ນ: ກອງທຶນເພື່ອສ້າງ ຄົມ (Social Funds) ສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າ: ການເລີ່ມຕົ້ນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນເມືອງທີ່ນຶ່ງ ຫລື ຮອບວຽນທີ່ນຶ່ງ ແມ່ນ ຈະເປັນໄປຢ່າງຊ້າໆ ແລະ ເປັນໄປດ້ວຍຄວາມງ່າຍດາຍ ເພາະມີຫລາຍຂັ້ນຕອນ, ມີຫລາຍພິທີການ, ມີຫລາຍລະ ບຽບການ ເພື່ອສົ່ງເສີມ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ ຊຶ່ງເປັນອັນໃໝ່ແກ່ພົດທຸກຄົນໃນຂັ້ນເລີ່ມຕົ້ນ. ແຕ່ບໍ່

ສະເໝີໄປໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ໃນເມືອງ ຫລື ຮອບວຽນ ສາມາດຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໄດ້ໂດຍໄວ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ ອັນສະແດງອອກ ແລະ ສາມາດຍັ້ງຍືນໄດ້ດ້ວຍການປະຕິບັດຕາມຄວາມເປັນຈິງຂອງ ທລຍ

1.2 ສະຫລຸບກິດຈະກຳຕ່າງໆ ຂອງ 10 ເມືອງ

ອີງຕາມຜົນໄດ້ຮັບຈາກກອງປະຊຸມຂັ້ນເມືອງໃນເບື້ອງຕົ້ນ, ຈຳນວນ 251 ໂຄງການຍ່ອຍ ຢູ່ 121 ເຂດ / 10 ເມືອງ ໄດ້ຮັບອະນຸມັດງົບປະມານຈາກ ທລຍ ແຕ່ວ່າຈຳນວນໂຄງການຍ່ອຍຍັງຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງ ຖ້າເຫັນພົບວ່າບ້ານ ທີ່ມີ ກິດຈະກຳຄືກັນ ແລະ ກໍ່ນອນຢູ່ເຂດດຽວກັນ ຖືກລວບລວມເຂົ້າກັນເພື່ອໃຫ້ກາຍເປັນໂຄງການຍ່ອຍອັນດຽວ ຊຶ່ງ ຈະຊ່ວຍໃຫ້ຫລຸດຜ່ອນບັນຫາເລື່ອງຄຸ້ມຄອງການເງິນຢູ່ໃນລະດັບເຂດ.

ການຈ່າຍເງິນຂອງ ທລຍ ໃນຮອບວຽນຫນຶ່ງ(ຕົວຢ່າງ: ໃນທຸກໆກິດຈະກຳທີ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສຳເລັດຮຽບຮ້ອຍ) ໂດຍສະເພາະແມ່ນ 3 ເມືອງທຳອິດທີ່ເລີ່ມປະຕິບັດກ່ອນໂດຍຄາດວ່າຈະໃຫ້ສຳເລັດພາຍໃນທ້າຍເດືອນ ມິຖຸນາ ປີ 2004, ແລະ ຮອບວຽນຫນຶ່ງຂອງ 7 ເມືອງທີ່ຍັງເຫລືອ (ຂອງ 10 ເມືອງທີ່ເລີ່ມກ່ອນ) ແມ່ນຈະຕ້ອງແລ້ວພາຍໃນ ເວລາດຽວກັນ, ຄວາມຄືບໜ້າຂອງທີ່ດຳເນີນຢູ່ໃນວົງຈອນກິດຈະກຳ ຂອງ 10 ເມືອງ ມາຮອດປັດຈຸບັນ ສະແດງໃຫ້ເຫັນ ຢູ່ໃນແຜນວາດ ຊຶ່ງຄັດຕິດຢູ່ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 1 ຜົນສະຫລຸບການຕັດສິນງົບປະມານ ຂອງ ໂຄງການຍ່ອຍ ຈາກ ກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ ໄດ້ສະແດງຢູ່ຕາຕະລາງ 1, ຊຶ່ງສະແດງໃຫ້ເຫັນຈຳນວນຂອງ ໂຄງການຍ່ອຍ ແລະ ງົບປະມານຂອງ ທລຍ ໃສ່ໃນແຕ່ລະໂຄງການ ແລະ ຂໍ້ມູນອື່ນໆອີກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນກ່ອນ

ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ ຢູ່ເມືອງສົບເປົາ, ເຊໂປນ ແລະ ມູນລະປະໂມກ ແມ່ນພວມດຳເນີນໄປຢ່າງດີ ທີ່ສຸດ, ຂໍ້ມູນເບື້ອງຕົ້ນຈາກກອງປະຊຸມຕັດສິນບູລິມະສິດຂັ້ນເມືອງ ເຫັນວ່າຈຳນວນ 83 ໂຄງການຍ່ອຍ ຈະໄດ້ຖືກຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ກວມເອົາ 185 ກິດຈະກຳຂອງບ້ານ. ຈຳນວນ 174 ບ້ານ ຫລື 57.8% ໃນຈຳ ນວນ 301 ທັງຫມົດ ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຈາກ ໂຄງການຍ່ອຍໃນປີທຳອິດ. ງົບປະມານທີ່ໄດ້ອະນຸມັດໃຫ້ 3 ເມືອງ ມີຈຳນວນ 3,784,156,947 ກີບ ຫລື ປະມານ 367,774 ໂດລາສະຫະລັດ, ການຈັດແບ່ງງົບປະມານ ເມືອງ ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ສຳລັບ ປີ 2003 ແມ່ນ 354,000 ໂດລາສະຫະລັດ, ສະນັ້ນ ຈຳນວນ 3.8% ທີ່ເກີນນັ້ນຕ້ອງໄດ້ຈັດ ແບ່ງໃຫ້ 3 ເມືອງຕື່ມອີກ.

7 ເມືອງທີ່ຍັງເຫລືອ ທີ່ຈະຕ້ອງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດສຳລັບ ປີ 2003 (ຫາ ປີ 2004)

ໃນທ້າຍເດືອນມິນາ 2004, 7 ເມືອງ ໄດ້ສຳເລັດການຈັດຕັ້ງກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ. ໂດຍອີງໃສ່ຜົນກອງ ປະຊຸມ (ເບິ່ງຢູ່ຕາຕະລາງ 1), ຈຳນວນໂຄງການຍ່ອຍ 168 ໄດ້ຖືກປະເມີນໄວ້, ແລະ ງົບປະມານທີ່ຖືກສະເໜີສຳ ລັບຈຳນວນ ດັ່ງກ່າວແມ່ນ 7,267,508,663 ກີບ ຫລື ປະມານ 701,986 USD.

ຕາຕະລາງ 1. ຜົນໄດ້ຮັບ ຂອງ ກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ ສຳລັບ ເມືອງເບົາຫມາຍ ທລຍ

ເມືອງ	ຈຳນວນ ບ້ານ	ຈຳນວນບ້ານ ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ຈາກໂຄງການ	% ຂອງ ບ້ານໄດ້ຮັບ ຜົນປະໂຫຍດ	ຈຳນວນ ໂຄງການ ຍ່ອຍ	ຈຳນວນກິດຈະ ກຳ ຂອງ ບ້ານ	ປະເມີນ ງົບປະມານ ຈັດແບ່ງຈາກ ທລຍ (Kip)	ປະເມີນ ງົບປະມານ ຈັດແບ່ງຈາກ ທລຍ (USD)
3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນກ່ອນ							
ສິບເປົາ	75	31	41 %	21	24	1,208,461,936	120,850
ເຊໂປນ	159	103	65 %	33	101	1,862,547,019	179,010
ມູນລະປະໂມກ	67	48	72 %	29	60	713,147,992	67,914
ລວມ	301	182	60 %	83	185	3,784,156,947	367,774
7 ເມືອງ							
ແອດ	76	53	69 %	33	33	1,166,589,792	113,304
ຊຽງຄໍ້າ	64	34	53 %	25	25	1,150,064,959	110,850
ນອງ	79	26	33 %	13	26	989,915,979	92,011
ວິລະບູລີ	101	62	61 %	19	60	1,131,693,228	108,808
ໂຂງ	137	76	55 %	32	86	1,041,859,029	102,200
ສຸຂຸມາ	62	49	79 %	22	55	928,598,850	90,874
ປະທຸມພອນ	93	74	79 %	24	61	858,786,826	83,939
ລວມ	612	374	61 %	167	346	7,267,508,663	701,986
ລວມທັງໝົດ:	913	556	60 %	251	531	11,051,665,610	1,069,760

2. ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບ

2.1 ການກວດກາ ແລະ ຊີ້ນຳໂຄງການຍ່ອຍ

ການກວດກາ ແລະ ຊີ້ນຳການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍໃນ 3 ເມືອງ ເປັນວຽກງານທີ່ສຳຄັນໃນຊ່ວງໄຕມາດນີ້. ຜູ້ປະສານງານເມືອງ ຂອງ ທລຍ ແລະ ຜູ້ຊີ້ນຳວິຊາການເມືອງ ຊຶ່ງປະຈຳຢູ່ແຕ່ລະເມືອງ ແລະ ປະສານງານເຂດ ທລຍ ແມ່ນຕົວຫລັກໃນການຕິດຕາມວຽກງານການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ແລະ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ ທລຍ ຢູ່ພາກສະໜາມ. ນອກນັ້ນ, ກໍ່ຍັງໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນ ຈາກ ພະນັກງານ ທລຍ ແຂວງ ແລະ ສູນກາງ. ພະນັກງານທີ່ ປະຈຳຢູ່ສະໜາມ ແມ່ນໄດ້ເຮັດວຽກຢ່າງໃກ້ສິດກັບຕົວແທນເຂດ ແລະ ຕົວແທນບ້ານ, ແລະ ທີມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ເພື່ອກວດກາກິດຈະກຳທີ່ພວມຈັດຕັ້ງໂດຍຊຸມຊົນນັ້ນ ຖືກກັບແຜນ ຫລື ບໍ່, ກວດກາດ້ານຄຸນນະພາບ ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳແກ້ຕົວແທນເຂດໃນການເຮັດສະຫລຸບລາຍຈ່າຍ ຂອງໂຄງ ການຍ່ອຍພ້ອມທັງກະ ກຽມການຂົງປະມານງວດຕໍ່ໄປ.

ຂໍ້ມູນໄດ້ເກັບກຳໄດ້ ຈາກ ເຂດ, ເມືອງ ແລະ ແຂວງ ໄດ້ສົ່ງເຂົ້າໃນລະບົບຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຂໍ້ມູນ / ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນ ຂອງ ທລຍ ຈຳນວນຂໍ້ມູນອັນມະຫາສານນັ້ນໄດ້ຖືກບັນທຶກເຂົ້າໃນລະບົບຄອມພິວເຕີ້ໂດຍພະນັກ ງານຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນຂັ້ນແຂວງ, ແຕ່ກໍ່ມີຂໍ້ມູນບາງຂໍ້ມູນຖືກວິໃຈໂດຍພະນັກງານຂັ້ນສູນກາງ. ແບບ ຟອມຊຶ່ງຈະໄດ້ນຳໃຊ້ເພື່ອຕິດຕາມໂຄງການຍ່ອຍແຕ່ລະເດືອນນັ້ນ ແມ່ນຄັດຕິດຢູ່ເອກະສານຊ້ອນທ້າຍ 2 (ແບບ ຟອມຕິດຕາມການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ໂຄງການຍ່ອຍປະຈຳເດືອນ) ຖ້າລະບົບຄຸ້ມຄອງຂໍ້ມູນ / ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນ (MIS/M&E) ເຂົ້າລະບົບດີແລ້ວລະບົບດັ່ງກ່າວກໍ່ຈະຊ່ວຍໃຫ້ເຫັນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂອງໂຄງ ການຍ່ອຍແຕ່ລະອັນ ຈາກການລາຍງານຂອງຖານຂໍ້ມູນທີ່ໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນຢູ່ຫ້ອງການຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ແຂວງ.

ເນື່ອງຈາກວ່າ ທລຍ ໄດ້ເລີ່ມຈັດຕັ້ງຢ່າງຮີບຮ້ອນໃນຫລາຍເຂດ ແລະ ບ້ານ, ແລະ ກໍ່ເນື່ອງຈາກວ່າມີພະນັກງານ ພຽງ ແຕ່ 3 ຄົນ ປະຈຳຢູ່ແຕ່ເມືອງ ຈຶ່ງເຮັດໃຫ້ພົບຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃນການຕິດຕາມໜ້າວຽກຕ່າງໆ / ລາຍລະອຽດ ຂອງ ການດຳເນີນໂຄງການຢ່ອຍ, ເຖິງແມ່ນວ່າ ໂຄງການກໍ່ຍັງໄດ້ຮັບການຮ່ວມມືຈາກຊາວບ້ານເປັນຢ່າງດີກໍ່ຕາມ ແຕ່ກໍ່ອາດຈະບໍ່ຮັບປະກັນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໄດ້ເທົ່າທີ່ຄວນ, ເພາະສະນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ມີແຜນເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫານີ້ ໃນອະນາຄົດອັນໃກ້ໆນີ້, ການນຳໃຊ້ຟອມ ຈະເປັນປະໂຫຍດ ແລະ ຊ່ວຍການຕິດຕາມໄດ້ຫລາຍ ໂດຍຜູ້ປະ ສານງານເຂດຈະ ເປັນຜູ້ນຳໃຊ້ຟອມດັ່ງກ່າວເພື່ອຕິດຕາມໂຄງການຢ່ອຍ, ຖ້າໄດ້ຜູ້ປະສານງານຫລາຍຄົນເຂົ້າ ຮ່ວມຕິດຕາມ ກໍ່ຈະຊ່ວຍຫລຸດຜ່ອນບັນຫາເລື່ອງຕິດຕາມໂຄງການຢ່ອຍ ແລະ ບັນດາໝູ່ບ້ານ, ແລະ ຍັງເປັນ ການຊ່ວຍພະນັກງານ ທລຍ ສາມາດເຮັດວຽກວິໃຈຂໍ້ມູນ ແລະ ປະເມີນຈາກຜົນຕິດຕາມດັ່ງກ່າວ

ໂດຍທົ່ວໄປແລ້ວ, ຊາວບ້ານຊຶ່ງເປັນຜູ້ທີ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການມີຄວາມພໍໃຈ - ຈາກການຊ່ວຍເຫລືອຂອງ ທລຍ

2.2 ການປະເມີນ ແລະ ການກະກຽມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຢ່ອຍ

ຫລັງຈາກກອງປະຊຸມຈັດລຽງບູລິມະສິດຂັ້ນເມືອງ ທີ່ໄດ້ຖືກຈັດຂຶ້ນໃນໄລຍະເດືອນພະຈິກ 2003 ຫາ ມັງກອນ 2004, ພະນັກງານທລຍ³ ໃນ 7 ເມືອງ ໄດ້ລົງໄປເຮັດວຽກຢູ່ໃນຫລາຍໆບ້ານ ເພື່ອກຽມບົດສະເໜີໂຄງການຢ່ອຍ ແລະ ກະກຽມວຽກອື່ນໆອີກທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ສຳລັບວຽກງານການກະກຽມນັ້ນ ກໍ່ຕ້ອງໄດ້ມີການປຶກສາຫາລືກັບຊຸມ ຊົນ, ປະເມີນ ແລະ ອອກແບບໂຄງການຢ່ອຍໂດຍລະອຽດ, ກະກຽມງົບປະມານລະອຽດ ແລະ ການຕັດສິນເອົາວິ ທິການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ຝຶກອົບຮົມທັມງານຈາກຊຸມຊົນ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງການເງິນ ແລະ ໜ້າວຽກການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ແລະ ວຽກອື່ນໆອີກ. ປະສົບການທີ່ເກັບກ່ຽວໄດ້ຈາກການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ 3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນກ່ອນ, ພ້ອມດ້ວຍປະສົບການຈາກ ການອອກແບບມາດຕະຖານ, ເອກະສານສັນຍາ ແລະ ອື່ນໆ ຂອງ ບັນດາພະນັກ ງານວິຊາການ ທລຍ ນັ້ນ ຊ່ວຍໃຫ້ ປະຢັດເວລາໃນການອອກແບບ ແລະ ວາງແຜນງົບປະມານ ແລະ ອື່ນໆ ຊຶ່ງເປັນການຫລຸດຜ່ອນການດຳເນີນວຽກງານ ອັນໜັກໜ່ວງ⁴ ຂອງ 7 ເມືອງ⁵.

ທລຍ ມີແບບຟອມບົດສະເໜີໂຄງການຢ່ອຍ ຊຶ່ງຈະຕ້ອງໄດ້ຕື່ມຂໍ້ມູນໃຫ້ຄົບສຳລັບ ບົດສະເໜີໂຄງການຢ່ອຍ ແຕ່ລະໂຄງການ, ໃນກໍລະນີທີ່ ຫລາຍໆບ້ານທີ່ນອນຢູ່ໃນເຂດດຽວກັນ ຫາກມີແຜນກິດຈະກຳທີ່ຄືກັນ, ແຕ່ລະກິດ ຈະກຳທີ່ຖືກສະເໜີ (ອັນທີ່ຄືກັນ) ຈາກໝູ່ບ້ານດັ່ງກ່າວນັ້ນ ສາມາດເອົາເຂົ້າເປັນໂຄງການຢ່ອຍດຽວ, ຫລັງຈາກ ສຳເລັດບົດສະເໜີໂຄງການຢ່ອຍໃນແຕ່ລະເຂດແລ້ວ, ກອງປະຊຸມແຈ້ງການໂຄງການຢ່ອຍ ແລະ ກະກຽມການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຈະຖືກຈັດຂຶ້ນເພື່ອໃຫ້ຊາວບ້ານເຂົ້າໃຈ ແລະ ຮັບຮູ້ກ່ຽວກັບແຜນທີ່ໄດ້ສ້າງຂຶ້ນ.

ການຈັດກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ ໃນ 7 ເມືອງ ແມ່ນເພື່ອແຈ້ງຜົນປະເມີນໂຄງການຢ່ອຍ ແລະ ຈຳນວນໂຄງ ການຢ່ອຍທີ່ໄດ້ຮັບທຶນໃນປີທຳອິດ

ກິດຈະກຳອື່ນໆໃນການກະກຽມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຢ່ອຍ ແມ່ນກະກຽມໄປດ້ວຍດີ ເຊັ່ນ ການຝຶກອົບຮົມ ການຄຸ້ມຄອງການເງິນ ແລະ ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ສຳລັບ ຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ຂັ້ນບ້ານ ແລະ ເຂດ ໃນທັງຫມົດ 7 ເມືອງ (ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບ ການຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງການເງິນ ແລະ ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ໄດ້ບັນທຶກໄວ້ ຢູ່ໃນບົດລາຍງານສະບັບນີ້). ໄດ້ສຳເລັດການຝຶກອົບຮົມ ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ປະຕິບັດສັນຍາ ແລະ ການກໍ່ສ້າງ,

³ ພະນັກງານໃນ 7 ເມືອງ ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫລືອຈາກຜູ້ປະສານງານເຂດ ທລຍ ແລະ ຄູ່ຮ່ວມງານຝ່າຍລັດ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ.

⁴ ສຳລັບ 3 ເມືອງເລີ່ມຕົ້ນກ່ອນ ແມ່ນໄດ້ໃຊ້ເວລາຫລາຍ 3 ເດືອນ ເພື່ອກະກຽມບົດສະເໜີໂຄງການໃຫ້ສຳເລັດ.

⁵ ບາງໂຄງການຢ່ອຍໃຊ້ເວລາກະກຽມຫລາຍກ່ວາໂຄງການຢ່ອຍປະເພດອື່ນ. ແຜນວາດທີ່ຄັດຕິດຢູ່ເອກະສານຊ່ອນທ້າຍ 1

ໄດ້ສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງການເລີ່ມຕົ້ນ ຂອງ ບັນດາກິດຈະກຳ ຊຶ່ງຍັງບໍ່ທັນມີເມືອງໃດສຳເລັດລົງເປັນທີ່ຮຽບຮ້ອຍ.

ແລະ ອື່ນໆ, ແຕ່ວ່າບາງຝັກອົບຮົມກໍ່ພວມດຳເນີນຢູ່ໃນຂະນະນີ້. ໃນທ້າຍເດືອນມີນາ 2004, ຈຳນວນ ຫລາຍໆ ເຂດຂອງ 2 ເມືອງທີ່ນອນຢູ່ໃນຈຳນວນ 7 ເມືອງນັ້ນ ໄດ້ສຳເລັດການກະກຽມ ແລະ ຂໍເບີກຈ່າຍງົບປະມານໃຫ້ແກ່ ໂຄງການຢ່ອຍ ຊຶ່ງຈະຕ້ອງເບີກຈ່າຍໃຫ້ແກ່ເມືອງດ່ຽວກ່າວໃນເດືອນເມສາ 2004.

2.3 ຂັ້ນຕອນການປະມູນ ສຳລັບການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງອຸປະກອນ, ຄູຝຶກ ແລະ ການຈັດຊື້ສຳລັບວຽກຂະໜາດ ນ້ອຍ ຢູ່ຊຸມຊົນ

ໂດຍພື້ນຖານຂັ້ນຕອນຂອງ ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ, ຕ້ອງໄດ້ມີການປະມູນສຳລັບທຸກໆການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງໂຄງການຢ່ອຍ ໂດຍສະເພາະແມ່ນ ວຽກງານໂຄງລ່າງພື້ນຖານ / ວຽກຂະໜາດນ້ອຍ (ຕົວຢ່າງ: ການກໍ່ສ້າງ ທີ່ຕ້ອງໄດ້ຈ້າງຜູ້ຮັບເຫມົາຈາກພາຍນອກໂດຍຊຸມຊົນເປັນຜູ້ຈັດຈ້າງເອງ) ແລະ ກິດຈະກຳອື່ນໆ ຕົວຢ່າງ: ການກໍ່ ສ້າງນໍ້າບາດານ ແລະ ອຸປະກອນກໍ່ສ້າງໂຮງຮຽນ ຢູ່ ເມືອງເຊໂປນ ແລະ ມູນລະປະໂມກ; ຈັດຫາຄູຝຶກຕໍ່າຫຼາກ, ຈັດ ຝັກອົບຮົມຄູ, ການກໍ່ສ້າງນໍ້າສ້າງໃສ່ທີ່ ແລະ ການກໍ່ສ້າງໂຮງຮຽນປະຖົມ ຢູ່ ເມືອງເຊໂປນ; ການກໍ່ສ້າງຂົວຊີມັງ, ການຍົກລະດັບທາງ ແລະ ອຸປະກອນກໍ່ສ້າງໂຮງຮຽນຢູ່ເມືອງສິບເບົາ.

ພະນັກງານວິຊາການ ແລະ ປະສານງານຂັ້ນເມືອງ ຈະເປັນຜູ້ແນະນຳການກະກຽມເອກະສານ ຫລື ຂອງປະມູນ ໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນ (ແຕ່ພະນັກງານວິຊາການຂັ້ນແຂວງ ຈະເປັນຜູ້ແນະນຳເອກະສານຕ່າງໆໃຫ້ແກ່ພະນັກງານວິຊາ ການຂັ້ນເມືອງກ່ອນຕາມຄວາມຈຳເປັນ), ເພື່ອເພີ່ມຄວາມເຂົ້າໃຈໃຫ້ແກ່ຜູ້ຕາງໜ້າເຂດ ແລະ ທີມງານ ຈັດຊື້-ຈັດ ຈ້າງເຂດ (ຊຸມຊົນ) ໃນການເຮັດປະມູນ. ຜູ້ປະສານງານເຂດ ແລະ ຕົວແທນເຂດ ແລະ ທີມງານ ຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ເຂດ ຈະຮ່າງເອກະສານປະມູນ ແລະ ແຈ້ງການປະມູນ, ພະນັກງານ ຫລຍ ຂັ້ນເມືອງ ແລະ ແຂວງ ກໍ່ໃຫ້ຄຳແນະ ນຳຢ່າງໃກ້ສິດເຊັ່ນດຽວກັນ, ສຳລັບການຕິດປະກາດແຈ້ງການ ການປະມູນ, ສ່ວນໃຫຍ່ແລ້ວ ກໍ່ຈະແມ່ນທີມງານ ຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງເຂດ ເປັນຜູ້ໄປຕິດປະກາດຢູ່ຈຸດສູນກາງ ຂອງຊຸມຊົນ, ແລະ ສະຖານທີ່ອື່ນໆ ທີ່ເຫັນວ່າເປັນບ່ອນ ທີ່ມີຄົນອາໄສ ແລະ ມີການພົວພັນກັນຫລາຍ ເຊັ່ນ: ຕະຫລາດ, ສະຖານີລົດເມ, ກະດານ ຂ່າວຂອງເຂດ. ມີບາງເຂດຂອງແຂວງຈຳປາສັກ ໄດ້ຂໍການຊ່ວຍເຫລືອຈາກເຂດອື່ນ ຫລື ບາງຄັ້ງກໍ່ຂໍຄວາມຊ່ວຍ ເຫລືອຈາກພະ ນັກງານ ຫລຍ ເພື່ອນຳເອົາໄປປະກາດຢູ່ໃນຂັ້ນເມືອງ ຫລື ແຂວງ ຍ້ອນການການເດີນທາງຂອງທີມງານ ຈັດ ຊື້-ຈັດຈ້າງ ມີຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ.

ສຳລັບການຈັດຊື້ອຸປະກອນທີ່ທັນສະໄຫມ (high tech equipment), ທາງທະນາຄານໂລກເຫັນດີວ່າ ຫລຍ ຕ້ອງໄດ້ໃຫ້ຄວາມຊ່ວຍເຫລືອຊຸມຊົນໃນການຈັດຊື້ອຸປະກອນ ແລະ ມີ 3 ໂຄງການຢ່ອຍທີ່ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດ: ອຸປະກອນການແພດ ສຳລັບສຸກສາລາ ເມືອງມູນລະປະໂມກ; ໄຟຟ້າລະບົບແສງຕາເວັນ ສຳລັບເຄື່ອງເຢັນ ເພື່ອເກັບອຸປະກອນໄວ້ຢູ່ໃນສຸກສາລາ ແລະ ແສງສະຫວ່າງສຳລັບຫໍພັກຢູ່ເມືອງເຊໂປນ; ການສຳຫລວດອອກ ແບບ ແລະ ເອກະສານປະມູນ ຂອງຂົວອູ່ ຢູ່ເມືອງວິລະບູລີ, ແຕ່ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບແບບ ມາດຕະຖານນັ້ນ, ທາງ ຫລຍ ຈະຕ້ອງໄດ້ພົວພັນຕື່ມກັບບັນດາພະແນກການອ້ອມຂ້າງກະຊວງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ຫນ້າວຽກສະເພາະ, ຈາກ ນັ້ນ ຫລຍ ກໍ່ຈະນຳມາຄົ້ນຄ້ວາ ແລະ ພິຈາລະນາຕາມແບບມາດຖານນັ້ນ ເພື່ອທຳການຈັດຊື້ອຸປະກອນ. ນອກ ຈາກຂໍ້ຕົກລົງແລ້ວ, ທາງທະນາຄານໂລກ ກໍ່ຍັງໄດ້ຮຽກຮ້ອງໃຫ້ ຫລຍ ກະກຽມບົດບັນທຶກ ຄວາມເຂົ້າໃຈ MOU ຊຶ່ງຈະເປັນການຊ່ວຍ ການຄັດເລືອກການຈັດຊື້. ນອກຈາກອຸປະກອນ 3 ປະເພດນັ້ນແລ້ວ, ທາງທະນາຄານໂລກ ກໍ່ອາດຈະເພີ່ມການຈັດຊື້ປະເພດທັນສະໄຫມ ອື່ນໆອີກໃນອະນາຄົດ.

ບົດຮຽນຖອດຖອນໄດ້

ຜູ້ປະມູນບາງຢູ່ເຂດ ເມື່ອເຫັນຄຸນນະວຸດທິທາງ ທລຍ ຕ້ອງການ ຕົວຢ່າງ: ຕ້ອງມີໃບທະບຽນອະນຸຍາດດຳເນີນ ທຸລະກິດ. ຢູ່ເມືອງທີ່ທຸກຍາກ ຫລື ເມືອງເບົາຫມາຍ ຂອງ ທລຍ ເປັນຕົ້ນ, ທລຍ ພະຍາຍາມຊຸກຍູ້ບັນດາ ບໍລິສັດ ທີ່ຢູ່ທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ບຸກຄົນ ໃຫ້ຍື່ນຊອງປະມູນ ສຳລັບ ວຽກກຳສ້າງໂຄງລ່າງຂະຫນາດນ້ອຍ ໂດຍກະກຽມຄຳ ແນະ ນຳຕ່າງໆເພື່ອຈະຊ່ວຍໃຫ້ເຂົາເຈົ້າປະເມີນບໍລິສັດ ຫລື ເປັນບຸກຄົນ ວ່າມີຄວາມສາມາດຕາມຄວາມຕ້ອງການ ຂອງ ທລຍ ຫລື ບໍ່, ເຊັ່ນ: ປະສົບການ ຂອງ ບໍລິສັດ ຫລື ບຸກຄົນ, ການເງິນ, ເຄື່ອງ ແລະ ອຸປະກອນຕ່າງໆ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ.

ເພື່ອຈະເພີ່ມປະສິທິພາບ ຂອງການປະກາດແຈ້ງການປະມູນ ເພື່ອຈັດຊື້ອຸປະກອນ ແລະ ບໍລິການສຳລັບຊຸມຊົນ ຈຶ່ງໄດ້ມີຄຳ ແນະນຳໃຫ້ມີການປັບປຸງໃນບາງຂັ້ນຕອນທີ່ພວມດຳເນີນຢູ່ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ເພີ່ມຮູບແບບ ຂອງ ການປະກາດແຈ້ງການປະມູນ, ເຊັ່ນ: ລົງຕາມຫນັງສືພິມຂັ້ນແຂວງ, ປະກາດທາງ ວິທະຍຸ
- ປະກາດແຈ້ງການປະມູນຢູ່ເມືອງໃກ້ຄຽງ ແລະ ແຂວງໃກ້ຄຽງ
- ຄັດເລືອກສະຖານທີ່ສາທາລະນະບ່ອນທີ່ມີຄົນຊຸມນຸມຫລາຍ (ສະຖານີລົດເມ, ຕະຫລາດ, ຮ້ານອາຫານ)
- ປະກາດແຈ້ງການປະມູນຫລາຍໆໃບໂດຍຮ່າງໃສ່ເຈ້ຍຂະຫນາດ A4 ຕິດທັບໃສ່ເທິງເຈ້ຍແຜ່ນໃຫຍ່ກ່ວາ ແລະ ເອົາໄປຕິດຢູ່ຫລາຍໆເຂດ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ໃບແຈ້ງການສາມາດເບິ່ງເຫັນໄດ້ຊັດເຈນ.

2.4 ຄ່າບໍລິຫານຂອງຊຸມຊົນ ສຳລັບໂຄງການຍ່ອຍ, 2% ຂອງງົບປະມານຂອງໂຄງການຍ່ອຍ

ຈຳນວນ 2% ຂອງງົບປະມານໂຄງການຍ່ອຍ ສາມາດໃຊ້ເປັນຄ່າບໍລິຫານເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ, ຈຳນວນ 2% ຖືກຄິດໄລ່ຈາກງົບປະມານໂຄງການຍ່ອຍແຕ່ລະໂຄງການ ໃນລະຫວ່າງກະກຽມບົດສະເໜີໂຄງ ການ, ງົບປະມານທັງຫມົດ ສຳລັບ ໂຄງການຍ່ອຍທີ່ປະກອບດ້ວຍຫລາຍໆກິດຈະກຳທີ່ແຕກຕ່າງກັນ ແລະ ໂຄງ ການຍ່ອຍທີ່ປະ ກອບດ້ວຍຫລາຍໆກິດຈະກຳທີ່ຄືກັນ ໄດ້ຖືກປະກາດອີກເທື່ອນຶ່ງ ຢູ່ ກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ວິທີການຄິດໄລ່ດັ່ງກ່າວຍັງເຫັນວ່າບໍ່ຍຸດຕິທຳເທົ່າທີ່ຄວນ

ຕົວຢ່າງ: ເຂດທີ່ຢູ່ໃກ້ກັບໃຈກາງ ຂອງ ເມືອງ ແລະ ໄດ້ຮັບມູນຄ່າໂຄງການຍ່ອຍໃນການກຳສ້າງໂຮງຮຽນ ຈຳນວນ \$ 25,000 (ເມື່ອຫັກຄ່າບໍລິຫານໃຫ້ຊຸມຊົນ: \$ 25,000 * 2% = \$ 500) ເຖິງຈະເຫັນວ່າຈຳນວນ \$ 500 ນີ້ບໍ່ ສູງ. ແຕ່ເມື່ອທຽບກັບເຂດທີ່ຫ່າງໄກ ແລະ ໄດ້ຮັບໂຄງການຍ່ອຍໃນການສ້ອມແປງໂຮງຮຽນທີ່ມີງົບປະມານບໍ່ສູງ ຫລື \$ 3,000 (\$ 3,000 * 2% = \$ 60). ສະນັ້ນ, ເຂດໄກອາດຈະບໍ່ໄດ້ຮັບຄວາມຍຸດຕິທຳ ຫລື ໄດ້ຮັບຄ່າ ບໍລິ ຫານຫນ້ອຍກ່ວາເຂດທີ່ຢູ່ໃກ້. ແຕ່ວ່າ, ບັນຫາກ່ຽວກັບຈຳນວນ 2% ສຳລັບໃຊ້ເປັນຄ່າບໍລິຫານເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິ ບັດໂຄງການຍ່ອຍຂອງຊຸມຊົນ ບໍ່ໄດ້ຂຶ້ນກັບງົບປະມານຂອງໂຄງການຍ່ອຍທັງຫມົດ.

ບົດຮຽນຖອດຖອນໄດ້

ວິທີການຄິດໄລ່ແບບອື່ນສຳລັບຈຳນວນ 2% ນັ້ນແມ່ນຄວນຈະຫັກອອກຈາກງົບປະມານປະຈຳປີ ຂອງເມືອງ ເພື່ອ ແບ່ງໃຫ້ໂຄງການຍ່ອຍແຕ່ລະໂຄງການ / ແຕ່ລະເຂດ ຈຶ່ງຈະເຫັນວ່າຍຸດຕະທຳ ແລະ ເປັນວິທີການທີ່ເໝາະສົມ ເພື່ອໃຫ້ທຸກຄົນເຂົ້າໃຈ ແລະ ຮັບຮອງເອົາການຄິດໄລ່, ແຕ່ວ່າຈຳນວນ 2% ກໍຍັງແມ່ນຈຳນວນເພດານສຳລັບ ຄ່າ ບໍລິຫານຂອງຊຸມຊົນ (ຈະຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດໄປຕະຫລອດ), ຊຸມຊົນຈະຕ້ອງໄດ້ໃຊ້ຈ່າຍຈຳນວນ ດັ່ງກ່າວໃຫ້ປະຢັດ ທີ່ສຸດ, ແຕ່ວິທີການທີ່ພວມຄົ້ນຄວ້າໃນປັດຈຸບັນ ແມ່ນຕົວແທນຈະຕ້ອງໄດ້ປຶກສາຫາລືກັນກ່ອນ ຢູ່ກອງປະຊຸມຕັດ ສິນຂັ້ນເມືອງ ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ພວກເຂົາສາມາດຕັດສິນໃຈເອົາວິທີການຈັດແບ່ງຈຳນວນເງິນດັ່ງກ່າວ ໃນການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍໃນແຕ່ລະເຂດ.

ເງື່ອນໄຂທີ່ອາດຈະນຳໃຊ້ໃນການຄິດໄລ່ ເພື່ອຈັດແບ່ງງົບປະມານບໍລິຫານຂອງຊຸມຊົນ ຄື: ໄລຍະທາງທາງໃຈກາງ ເມືອງ ຫລື ໄລຍະທາງທາງທະນາຄານທີ່ໃກ້ທີ່ສຸດ, ຂະໜາດ ຫລື ງົບປະມານໂຄງການ, ປະເພດໂຄງການ ຫລື ຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ ຫລື ໄລຍະເວລາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ, ຂັ້ນຕອນການ ຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ (ຊຸມຊົນເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ດ້ວຍຕົນເອງ ຫລື ອາດຈະເປັນຜູ້ຮັບເໝົາເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ / ຜູ້ທີ່ສາມ), ຈຳນວນບ້ານ / ກິດຈະກຳຂອງບ້ານ ລວມທັງ ໂຄງການຍ່ອຍ, ແລະ ຈຳນວນໂຄງການຍ່ອຍຫລາຍໆ ໂຄງການໃນເຂດນັ້ງ.

ເງື່ອນໄຂທີ່ຈະຕ້ອງພິຈາລະນາເພື່ອດຳເນີນການຈັດສັນເງິນບໍລິຫານຊຸມຊົນປະກອບມີຄື: ໄລຍະທາງ ຈາກບ້ານ ຫາ ໃຈກາງເມືອງ ຫລື ບ່ອນທີ່ໃກ້ກັບທະນາຄານ, ຂະໜາດ ແລະ ງົບປະມານຂອງໂຄງການຍ່ອຍ, ປະເພດ ຫລື ຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ ຫລື ເວລາທີ່ຈະໃຊ້ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ໂຄງການຍ່ອຍ, ຂັ້ນຕອນການຈັດຊື້ (ຊຸມຊົນອາດຈະເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດເອງ ຫລື ອາດຈະຕ້ອງໄດ້ຈ້າງບໍລິສັດຮັບເໝົາ), ຈຳນວນບ້ານ/ກິດຈະກຳໃນບ້ານທີ່ນອນຢູ່ ໃນໂຄງການຍ່ອຍ, ແລະ ຈຳນວນໂຄງການຍ່ອຍໃນເຂດໃດໜຶ່ງ. ໂດຍອີງຕາມເງື່ອນໄຂສຸດທ້າຍທີ່ໄດ້ກ່າວມານັ້ນ, ພວກເຮົາສາມາດຫລຸດຜ່ອນງົບປະມານບໍລິຫານໄດ້ ຖ້າຫາກວ່າຕົວແທນເຂດຕ່າງໆເປັນຜູ້ກວດກາການ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ຄຸ້ມຄອງທຸກໆໂຄງການຍ່ອຍໃນເຂດ, ເຂດດັ່ງກ່າວ ເປັນຜູ້ບໍລິຫານຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຂັ້ນເຂດ ໃນກໍລະນີທີ່ມີຫລາຍໂຄງການຍ່ອຍໃນເຂດດຽວກັນໄດ້. ກ່າວສະຫລຸບກໍຄື, ໃນບາງກໍລະນີ ມັນອາດມີຄວາມຈຳເປັນທີ່ຈະຕ້ອງໄດ້ເພີ່ມງົບປະມານ ເພື່ອບໍລິຫານໂຄງການຍ່ອຍໃນຂັ້ນບ້ານ

ຫລາຍຄຳຖາມຖືກຕັ້ງຂຶ້ນກ່ຽວກັບເງິນບໍລິຫານໂຄງການຂອງຊຸມຊົນຈຳນວນ 2% ຈະຕ້ອງໄດ້ຊອກຄ່າຕອບຈາກ ວິທີການຄິດໄລ່ແບບໃໝ່. ສະນັ້ນ, ຢູ່ໃນກອງ ປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທລຍ ຊຶ່ງຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 26 ມີນາ 2004 ຜ່ານມານັ້ນໄດ້ມີຄຳເຫັນວ່າ ເງິນບໍລິຫານຈຳນວນ 2% ຄວນຫັກອອກຈາກງົບປະມານເມືອງທັງຫມົດ ເພື່ອຈັດແບ່ງໃຫ້ແຕ່ລະເຂດ / ໂຄງການຍ່ອຍ ຕາມໄລຍະທີ່ຕັ້ງຂອງໂຄງການຍ່ອຍ ແລະ ອື່ນໆອີກ, ວິທີດັ່ງກ່າວນີ້ (ໂດຍໃຊ້ເງື່ອນໄຂກຳນົດໄວ້ຂ້າງເທິງນັ້ນ) ໄດ້ທົດລອງນຳໃຊ້ຢູ່ ເມືອງວິລະບູລີ ໃນເວລາຈັດກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ ຊຶ່ງໃນນັ້ນກໍໄດ້ຮັບຄວາມມີ ແລະ ການມີສ່ວນຮ່ວມ ຂອງຕົວແທນຊຸມຊົນໄດ້ເປັນຢ່າງດີໃນການຕັດສິນໃຈ, ບົດຮຽນທີ່ຖອດຖອນໄດ້ຈາກເມືອງວິລະບູລີ ຈະຖືກນຳມາເຜີຍແຜ່ຢູ່ກອງປະຊຸມພະນັກງານປະຈຳປີ ທີ່ຈະຈັດຂຶ້ນໃນຊ່ວງລະດູຝົນນີ້, ຖ້າວ່າວິທີດັ່ງກ່າວນີ້ປະຕິບັດໄດ້ດີ ແລະ ຖືກຍອມຮັບຢູ່ກອງປະຊຸມປະຈຳປີ ຂອງພະນັກງານ, ທລຍ ກໍຈະນຳສະເໜີຕໍ່ທາງທະນາຄານໂລກ ແລະ ນຳໃຊ້ກັບເມືອງອື່ນໆ.

2.5 ປຸງທຽບໂຄງການຍ່ອຍ ກັບ ການເບີກຈ່າຍ (3 ເມືອງ)

ໃນເດືອນທັນວາ 2003, ຫ້ອງການ ທລຍ ຂຶ້ນສູນກາງໄດ້ເລີ້ມໂອນເງິນງວດທຳອິດໃຫ້ແກ່ໂຄງການຍ່ອຍໃນ 3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນ, ໃນວັນທີ 31 ມີນາ 2003, ທລຍ ໄດ້ໂອນເງິນຈຳນວນ 1,321,405,356 Kip ຫລື 127,444.18 USD ໃຫ້ບັນຊີ ຂອງເຂດ, ລາຍລະອຽດການໂອນເງິນໃຫ້ໂຄງການຍ່ອຍລະບຸໄວ້ຢູ່ຕາຕະລາງ 2

ຕາຕະລາງ 2. ຈຳນວນເງິນໂອນໃຫ້ໂຄງການຍ່ອຍ (ຈາກບັນຊີຂັ້ນສູນກາງ ຫາ ບັນຊີແຂວງ) ເດືອນທັນວາ 2003 - ມີນາ 2004

ແຂວງ / ເມືອງ	ປະເພດ ແລະ ຈຳນວນໂຄງການຍ່ອຍ / ກິດຈະກຳ	ຈຳນວນໂອນທັງໝົດ (KIP)	ຈຳນວນໂອນທັງໝົດ (USD)	ສະເລ່ຍ % ທີ່ໄດ້ໂອນ
ແຂວງ ຫົວພັນ				
ເມືອງ ສິບເບົາ	ນ້ຳລິນ (13) ທາງຊົນນະບົດ (46 km, 5 ບ້ານ) ອຸປະກອນການສຶກສາ (3 ໂຮງຮຽນ) ສ້ອມແປງຊົນລະປະທານ (1) ຄອງຊົນລະປະທານ (1 scheme) ກໍ່ສ້າງຂົວຊີມັງ (1)	475,025,378	45,820.18 (ຈຳນວນທີ່ຕ້ອງໂອນທັງໝົດ: 120,850)	38 %
ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ				
ເມືອງ ເຊໂປນ	ນ້ຳສ້າງທໍ່ (30) ນ້ຳບາດານ (28) ລະບົບນ້ຳລິນ (1, 4 ບ້ານ) ທາງຊົນນະບົດ (22.5 km, 24 ບ້ານ) ອຸປະກອນສຳລັບສຸກສາລາ (1 ແຫ່ງ) ແລະ ເງິນເດືອນແພດ 1 ຄົນ ສ້າງໂຮງຮຽນ (5) ສ້ອມແປງໂຮງຮຽນປະຖົມ (1) ຍົກລະດັບຄູ (5 ຄົນ, 4 ໂຮງຮຽນ) ຝຶກອົບຮົມຕ່ຳຫຼຸກ (8 ຄົນ, 2 ບ້ານ)	512,814,120	49,465.95 (ຈຳນວນທີ່ຕ້ອງໂອນທັງໝົດ: 179,010)	28 %
ເມືອງ ນອງ	ທາງຊົນນະບົດ (> 47 km, 19 ບ້ານ) ລະບົບນ້ຳລິນ (2, 7 ບ້ານ) ໂຮງຮຽນປະຖົມ (3)	147,455,875	14,190.73 (ຈຳນວນທີ່ຕ້ອງໂອນທັງໝົດ: 92,011)	15 %
ແຂວງ ຈຳປາສັກ				
ເມືອງ ມູນລະປະໂມກ	ກໍ່ສ້າງນ້ຳບາດານ (24) ສ້ອມແປງຊົນລະປະທານ (5) ສ້ອມແປງໂຮງຮຽນ (13) ກໍ່ສ້າງໂຮງຮຽນປະຖົມ (1) ອຸປະກອນການສຶກສາ (4 ໂຮງຮຽນ) ທາງຊົນນະບົດ (18 km, 8 ບ້ານ.) ສ້ອມແປງຂົວ (4) ອຸປະກອນການແພດ (1 ແຫ່ງ)	353,066,424	34,034.23 (ຈຳນວນທີ່ຕ້ອງໂອນທັງໝົດ: 67,914)	50 %
ເມືອງ ສຸຂຸມາ	ກໍ່ສ້າງນ້ຳບາດານ (42) ກໍ່ສ້າງໂຮງຮຽນປະຖົມ (6) ຂົວໄມ້ (1) ສ້ອມແປງໂຮງຮຽນ (4) ກໍ່ສ້າງໂຮງຮຽນມັດທະຍົມ (1) ທະນາຄານເຂົ້າ (1)	121,564,209	11,710.26 (ຈຳນວນທີ່ຕ້ອງໂອນທັງໝົດ: 90,874)	13 %
ລວມລາຍຈ່າຍທັງໝົດ (ຈ່າຍຈາກທຶນ ທລຍ)		1,609,926,006	155,221.35	

ທຶນ ທລຍ ທີ່ໄດ້ອະນຸມັດໃຫ້ 3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນນັ້ນ ແມ່ນປະມານ 3,784,156,947 ກີບ ຫລື 367,774 USD ໃນເບື້ອງຕົ້ນ ງົບປະມານຈັດແບ່ງຂອງເມືອງໃນສົກປີ 2003 ມີຈຳນວນ 354,000 USD, ສະນັ້ນ ທລຍ ຕ້ອງໄດ້ຈ່າຍເພີ່ມອີກ 3.8% ສຳລັບ 3 ເມືອງ⁶

⁶ ຖ້າຄິດເບິ່ງວ່າການຈັດແບ່ງງົບປະມານ ຂອງ ແຕ່ລະເມືອງ ຫາກຫລຸດລົງກ່ອນງົບປະມານຕົວຈິງ (ເມື່ອເວລາຕັດສິນງົບປະມານໃຫ້ແກ່ 10 ເມືອງ ບໍ່ແມ່ນ 7 ເມືອງ), ງົບປະມານທີ່ໄດ້ຄິດໄວ້ລ່ວງໜ້າ / ໃນເບື້ອງຕົ້ນຈະບໍ່ເກີນ.

ຄວາມແຕກຕ່າງ ແລະ ຄວາມເປັນເອກະພາບ ລະຫວ່າງການຈັດແບ່ງງົບປະມານໄດ້ຍົກຂຶ້ນ ຍ້ອນວ່າການປ່ຽນແປງຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນ. ການຄິດໄລ່ມູນຄ່າໂຄງການຍ່ອຍ ໄດ້ຖືກຄິດໄລ່ເປັນຫົວໜ່ວຍເງິນໂດລາສະຫະລັດຢູ່ກອງປະຊຸມຈັດລຽງບູລິມະສິດຂັ້ນເມືອງ, ແຕ່ໃນເວລາກະກຽມບົດສະເໜີໂຄງການຍ່ອຍນັ້ນ ໄດ້ນຳໃຊ້ຫົວໜ່ວຍກີບ ເພື່ອຄິດໄລ່ມູນຄ່າອື່ນໆອີກທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນຈາກງົບປະມານທີ່ໄດ້ປະເມີນໄວ້ ກໍຍ້ອນການປະມຸນບາງໂຄງການຍ່ອຍຊຶ່ງສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນນຳບາດານ.

2.6 ການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຊາວບ້ານ ໃນ ຂະບວນການ ທລຍ

ກອງປະຊຸມ ທລຍ

ຈຸດປະສົງ ແລະ ຂັ້ນຕອນຈັດກອງປະຊຸມໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2003 ຂອງ ທລຍ ໃນໄຕມາດນີ້, ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງໄດ້ສະເໜີຢູ່ ຕາຕະລາງ 3 ຊຶ່ງສະແດງໃຫ້ເຫັນເປີເຊັນ ຂອງສ່ວນຮ່ວມຈາກຊາວບ້ານ

ຕາຕະລາງ 3. ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕັດສິນ / ກອງປະຊຸມຕັດສິນຄັ້ງສຸດທ້າຍ - 10 ເມືອງ

ເມືອງ	ຈຳນວນເຂດ	ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທັງໝົດ ⁷	ຈຳນວນຍິງ	ສະເລ່ຍເປັນ %	ຈຳນວນຄາດຫມາຍຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມມາຈາກ ຊຸມຊົນ	ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມມາຈາກ ຊຸມຊົນ	ສະເລ່ຍເປັນ %	ຈຳນວນບໍ່ແມ່ນຊຸມຊົນ		
								ໄດ້	ຫລຍ	ອື່ນໆ
<i>3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນ</i>										
ລິບເປີາ	7	76	27	36%	49	47	96%	10	19	0
ເຊໂປນ	20	126	43	34%	140	106	76%	10	10	0
ມູນລະປະໂມກ	10	80	32	40%	70	60	86%	11	9	0
<i>ລວມ</i>	<i>37</i>	<i>282</i>	<i>102</i>	<i>37%</i>	<i>259</i>	<i>213</i>	<i>82%</i>	<i>31</i>	<i>38</i>	<i>0</i>
<i>7 ເມືອງໃໝ່</i>										
ແອດ	12	104	35	36%	84	80	95%	16	8	0
ຊຽງຄໍ້	12	96	33	34%	84	73	87%	14	9	0
ນອງ	10	81	25	31%	70	54	77%	19	8	0
ວິລະບູລີ	16	120	37	31%	112	96	86%	11	12	2
ໂຂງ	14	82	23	28%	98	75	77%	2	5	0
ສຸຊຸມາ	10	80	25	31%	70	69	99%	7	4	0
ປະທຸມພອນ	10	72	25	35%	70	58	83%	9	5	0
<i>ລວມ</i>	<i>84</i>	<i>605</i>	<i>203</i>	<i>34%</i>	<i>588</i>	<i>505</i>	<i>86%</i>	<i>78</i>	<i>51</i>	<i>2</i>
ລວມທັງໝົດ	121	887	305	35%	847	718	85%	109	89	2

ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມພົບປະສະມາຄົມບ້ານ ແລະ ການປະເມີນຄວາມຕ້ອງການ ແລະ ບູລິມະສິດບ້ານ ທີ່ເປັນຜູ້ຍິງ (ສະເລ່ຍໄດ້ 42.2% ຂອງຈຳນວນທັງໝົດ 10 ເມືອງ; ເບິ່ງຢູ່ບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2003 ຂອງ ທລຍ) ຊຶ່ງເຫັນວ່າມີຈຳນວນສູງກວ່າຈຳນວນ ທີ່ສະແດງຢູ່ຕາຕະລາງ 2 ແລະ ສາມາດອະທິບາຍໄດ້ຍ້ອນມີການເຊື່ອເຊີນ ແລະ ຊຸກຍູ້ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໃຫ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ແຕ່ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນຜູ້ຍິງກໍ່ຫນ້ອຍກວ່າຈຳນວນຜູ້ຊາຍ. ໃນເວລາເປີດກອງປະຊຸມ ທລຍ ທຸກໆຄັ້ງ, ຕົວແທນບ້ານມາເຂົ້າຮ່ວມໄດ້ບໍ່ຫລາຍຍ້ອນວ່າເວລາ, ໄລຍະທາງ, ການເດີນທາງ, ຄ່າສິ້ນເບື້ອງອື່ນໆມີຈຳກັດ, ໃນຈຳນວນຜູ້ປະສານງານເຂດ ທັງ 3 ຄົນ/ເຂດ 1 ໃນ 3 ຕ້ອງເປັນຜູ້ຍິງ, ໃນຈຳນວນຕົວແທນເຂດ ທັງ 4 ຄົນ/ເຂດ 2 ໃນ 4 ຕ້ອງເປັນຜູ້ຍິງ, ແຕ່ໃນກອງປະຊຸມຕັດສິນຂັ້ນເມືອງ, ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງຫນ້ອຍຈຳນວນ 8 ຄົນ ຈາກ ນຶ່ງເຂດນັ້ນຄວນເປັນຜູ້ຍິງ 3 ຄົນ, ສະນັ້ນ, ເປີເຊັນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຢູ່

⁷ ຈຳນວນທັງໝົດ ປະກອບມີ: ຕົວແທນເຂດ, ຜູ້ປະສານງານເຂດ, ຜູ້ຂອງຊຸມຊົນ/ເຂດ, ພະນັກງານ ທລຍ, ຜູ້ປະສານງານຝ່າຍລັດ ແລະ ຕົວແທນອື່ນໆທີ່ເຮັດວຽກຢູ່ເມືອງ.

ກອງປະຊຸມຂັ້ນເມືອງທີ່ເປັນຜູ້ຍິງ ສະເລ່ຍໄດ້ 37.5% ເມື່ອເບິ່ງແລ້ວເຫັນວ່າເປີເຊັນຂອງຜູ້ຍິງເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດນັ້ນ ແມ່ນໃກ້ກັບຈຳນວນຄາດຫມາຍ ແລະ ສ່ວນໃຫຍ່ແລ້ວກໍ່ແມ່ນບັນດາແມ່ຍິງທີ່ມາຈາກຊຸມຊົນ.

ຍ້ອນວ່າຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທັງໝົດບໍ່ແມ່ນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈາກຊຸມຊົນໂດຍກົງ (ຊາວບ້ານ / ຕົວແທນຊຸມຊົນ), ສະນັ້ນຈຶ່ງມີການຄິດໄລ່ສະເລ່ຍຈຳນວນ ຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ຊຶ່ງສະແດງຢູ່ຕາຕະລາງ 3 ແຕ່ວ່າການຄິດໄລ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ຂອງແຂວງຈຳປາສັກຕ້ອງໄດ້ກວດຄືນໃໝ່

ການສັງເກດ ແລະ ບົດຮຽນຖອດຖອນໄດ້

ຖ້າມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ບໍ່ໄດ້ມາຈາກຊຸມຊົນໂດຍກົງຫລາຍເກີນໄປ ຈະເຮັດໃຫ້ຊາວບ້ານຮູ້ສຶກບໍ່ກ້າສະແດງຄຳຄິດຄຳເຫັນ ແຕ່ກໍ່ຫວັງຢ່າງຍິ່ງວ່າຂະບວນການຂອງ ທລຍ ຈະສອນໃຫ້ຊາວບ້ານເຂົ້າໃຈເຖິງທາງເລືອກຂອງຕົນ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມຢ່າງເຕັມທີ່ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການເພື່ອພັດທະນາ ຊຶ່ງບໍ່ຄວນຈະມອງຂ້າມ.

ພະນັກງານ ທລຍ ຕ້ອງໄດ້ຕິດຕາມການມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຕ່າງໆ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ອື່ນໆ ຈາກຊຸມຊົນໃຫ້ຄົບຖ້ວນ ເພື່ອຮັບປະກັນຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນເປົ້າຫມາຍ ຊຶ່ງສາມາດລາຍງານຕົວເລກໃຫ້ຖືກຕ້ອງທີ່ສຸດ ແລະ ສາມາດປະເມີນສະພາບໄດ້. ແຕ່ວ່າໃນປັດຈຸບັນ, ຂໍ້ມູນຍັງບໍ່ຄົບຖ້ວນອັນເຮັດໃຫ້ມີຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃນການປະເມີນ, ສະນັ້ນ ແບບຟອມກອງປະຊຸມ ຕ້ອງໄດ້ທົບທວນຄືນໃໝ່.

ການປະກອບສ່ວນ ຂອງ ຊຸມຊົນ

ຊາວບ້ານບໍ່ໄດ້ຖືກບັງຄັບໃຫ້ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນກິດຈະກຳຂອງ ທລຍ, ແຕ່ເນື່ອງຈາກວ່າຕ້ອງການໃຫ້ຊາວບ້ານມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ເປັນເຈົ້າການນຳກັນ ເພາະສະນັ້ນ ຈຶ່ງໄດ້ຊຸກຍູ້ໃຫ້ຊາວບ້ານມີການປະກອບສ່ວນເທົ່າທີ່ພວກເຂົາສາມາດເຮັດໄດ້. ການປະກອບສ່ວນຈາກຊາວບ້ານ, ສ່ວນຫລາຍແມ່ນແຮງງານ ແລະ ປັດໃຈໃນການກໍ່ສ້າງເຊັ່ນ: ຊາຍ, ຫິນ, ໄມ້ ເປັນຕົ້ນ, ແຕ່ໃນບາງກໍລະນີຊາວບ້ານກໍ່ປະກອບສ່ວນເປັນເງິນລິດ.

ການປະກອບສ່ວນ ຂອງຊຸມຊົນຊ່ວຍໃຫ້ປັດໃຈຂອງ ທລຍ ຖືກນຳໃຊ້ໄດ້ຫລາຍ ແລະ ມີຜົນດີກ່ວາຖ້າທຽບໃສ່ທາກຊຸມຊົນບໍ່ມີການປະກອບສ່ວນຫຍັງທັງໝົດ, ການຄິດໄລ່ມູນຄ່າປະກອບສ່ວນຂອງຊຸມຊົນ ສະແດງໃຫ້ເຫັນວ່າການປະກອບສ່ວນຂອງຊຸມຊົນຢູ່ພາກເໜືອ ແຂວງຫົວພັນ ເມືອງ ສົບເປົາ, ແອດ, ຊຽງຄໍ້ ສູງກ່ວາບ່ອນ ອື່ນ ຊຶ່ງສາມາດເບິ່ງຢູ່ຕາຕະລາງ 4

ຕາຕະລາງ 4. ມູນຄ່າປະກອບສ່ວນ ຈາກ ຊຸມຊົນ ໃນ 10 ເມືອງ Value of Community Contributions in 10 (2003-2004 ຮອບທຳອິດ)

ເມືອງ	ງົບປະມານທັງໝົດ ຂອງ ໂຄງການຍ່ອຍ (KIP)	ມູນຄ່າປະກອບສ່ວນ ຂອງ ຊຸມຊົນ (KIP)	ສະເລ່ຍເປັນ %
3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນ			
ສົບເປົາ	1,803,512,936	595,051,000	33.0%
ເຊໂປນ	2,046,802,681	184,255,662	9.0%
ມູນລະປະໂມກ	782,789,386	69,641,394	8.9%
7 ເມືອງ			
ແອດ	1,646,321,792	479,732,000	29.1%
ຊຽງຄໍ້	1,413,019,509	262,954,550	18.6%
ນອງ	1,050,929,979	61,014,000	5.8%
ວິລະບູລີ	1,309,666,528	177,973,300	13.6%
ໂຂງ	1,106,218,529	64,359,500	5.8%
ສຸຊຸມາ	1,158,163,352	229,564,502	19.8%
ປະທຸມພອນ	951,035,930	92,249,104	9.7%
ລວມ	13,268,460,622	2,216,795,012	16.7%

2.7 ການຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງການເງິນ ແລະ ການເບີກຈ່າຍໃຫ້ໂຄງການຍ່ອຍຢູ່ຊຸມຊົນ

ການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ຊາວບ້ານກ່ຽວກັບ ການຄຸ້ມຄອງການເງິນ, ການເບີກຈ່າຍ ແລະ ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ຢູ່ຊຸມຊົນ ໄດ້ຖືກຈັດຂຶ້ນຢູ່ທຸກໆເມືອງເປົ້າໝາຍ ຂອງ ທລຍ, ຈຳນວນຄາດຫມາຍຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ (ອີງຕາມຄູ່ມືຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ໂຄງການ ຂອງ ທລຍ) ຕ້ອງປະກອບມີ: ຜູ້ປະສານງານເຂດ (3 ຄົນ/ເຂດ, 1 ຄົນ ຕ້ອງເປັນຍິງ), ຕົວແທນເຂດ (4 ຄົນ/ເຂດ, 2 ຄົນ ຕ້ອງເປັນຍິງ), ທີມຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງເຂດ (5 ຄົນ / ເຂດ, 2 ຄົນ ຕ້ອງເປັນຍິງ). ສະນັ້ນ, ຄາດຫມາຍ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ຕ້ອງແມ່ນ 12 ຄົນ/ເຂດ, ປະກອບມີ: ຍິງ 5 ຄົນ, ແລະ ຕ້ອງສະເລ່ຍໄດ້ 41.6 % ຂອງ ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າ ຮ່ວມທັງໝົດ.

ໃນເວລາຈັດຝຶກອົບຮົມ ຢູ່ໃນບັນດາ 7 ເມືອງທີ່ຍັງເຫລືອ ຂອງ ແຂວງສະຫວັນນະເຂດ ແລະ ຈຳປາສັກນັ້ນ ໄດ້ມີ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຊຶ່ງບໍ່ແມ່ນຊຸມຊົນໂດຍກົງ, ຍ້ອນວ່າ ເປັນຫົວຂໍ້ທີ່ນ່າສົນໃຈ ແລະ ທລຍ ກໍ່ຕ້ອງການໃຫ້ຄົນອື່ນເຂົ້າໃຈ ລະບົບ / ຈຸດປະສົງ ຂອງ ທລຍ ໃຫ້ຫລາຍທີ່ສຸດ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ສາມາດກວດສອບໄດ້. ຈຳນວນ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ “ເກີນ” ນັ້ນ ອາດຈະເປັນທີມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ບູລະນະເຂດ, ຜູ້ປະສານງານຝ່າຍລັດ ກໍ່ໄດ້ເຂົ້າ ຮ່ວມຊ່ວຍໃນກອງປະຊຸມເມືອງນອງ ແລະ ວິລະບູລີ ຊຶ່ງເປັນເມືອງທີ່ມີຈຳນວນພະນັກງານ ທລຍ ຫນ້ອຍດຽວ ແລະ ພົບຄວາມຫຍຸ້ງຍາກໃນການເດີນທາງ.

ຕາຕະລາງ 5. ສະແດງໃຫ້ເຫັນຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຝຶກອົບຮົມການຄຸ້ມຄອງການເງິນ, ການເບີກຈ່າຍ ແລະ ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ຢູ່ຊຸມຊົນ ໃນ 7 ເມືອງ.

ເມືອງ	ເວລາ	ຄາດຫມາຍຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ		ປຽບທຽບ		ສະເລ່ຍ % ຂອງ ຈຳນວນຍິງ	
		ຈຳນວນ ເຂດ ເຂົ້າຮ່ວມ	ຮ່ວມ ຈາກ ຊຸມຊົນ	ຄາດຫມາຍ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ຈາກຊຸມຊົນ ກັບ ຈຳນວນຕົວຈິງ	ຈຳນວນ ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມ ຍິງ ຈາກ ຊຸມຊົນ		
ນອງ	11 / 03 - 01 / 04	10	120	160	133 %	70	44 %
ວິລະບູລີ	12 / 03	16	192	254	132 %	103	40 %
ຊຽງຄໍ້	01 - 02 / 04	12	144	136	94 %	54	40 %
ແອດ	01 - 02 / 04	12	144	143	99%	59	41 %
ສຸຊຸມາ	12 / 03 - 03 / 04	10	120	163	135 %	73	45 %
ໂຂງ	01 - 03 / 04	14	168	177	105%	62	35%
ປະທຸມພອນ	01 - 02 / 04	10	120	113	94%	46	40%
ລວມ		84	1,008	1,146	114%	467	41%

ຢູ່ໃນ 3 ເມືອງ ຂອງ ແຂວງຈຳປາສັກ, ການຝຶກອົບຮົມ ການຄຸ້ມຄອງການເງິນ ແລະ ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ ຢູ່ ຊຸມຊົນ ບໍ່ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນເວລາດຽວກັນ; ຕົວແທນເຂດ ແລະ ຫົມຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງເຂດ ຮັບການຝຶກອົບຮົມແບບແຍກກຸ່ມກັນ. ແຕ່ວ່າທັງສອງກຸ່ມ ຄວນໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມເປັນກຸ່ມດຽວກັນ ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມເຂົ້າໃຈເປັນເອກະພາບ, ມີຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ສາມາດກວດສອບໄດ້. ສະນັ້ນ, ຕ້ອງໄດ້ພິຈະລະນາຄືນໃໝ່ກ່ຽວກັບການຈັດກອງປະຊຸມໃນຮູບແບບນີ້ ວ່າຄວນນຳໃຊ້ກັບເມືອງອື່ນໆ ທີ່ຢູ່ໃນແຂວງດຽວກັນ.

3. ກິດຈະກຳອື່ນໆ

3.1 ການສຳຫລວດຂໍ້ມູນພື້ນຖານ

ການສຳຫລວດຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ເຫັນວ່າມີຂະໜາດໃຫຍ່ກ່ວາທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັບທາງທະນາຄານໂລກໄວ້. ການສຳຫລວດປະກອບດ້ວຍ 150 ບ້ານ / 19 ເມືອງ / 4 ແຂວງ - ເພື່ອໃຫ້ສາມາດປຽບທຽບຜົນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂອງ ເມືອງໃນໂຄງການ ທລຍ ແລະ ເມືອງນອກໂຄງການ ທລຍ - ປະກອບດ້ວຍ 3,000 ຄົວເຮືອນ (ຊຶ່ງໃນນັ້ນ 1,500 ຄົວເຮືອນ ແມ່ນນອນຢູ່ໃນເມືອງໂຄງການ ແລະ ອີກ 1,500 ຄົວເຮືອນ ແມ່ນນອນຢູ່ໃນເມືອງນອກໂຄງການ). ການເກັບກຳຂໍ້ມູນທັງໝົດໃນຊ່ວງໄລຍະສຳຫລວດ ສຳເລັດລົງໃນທ້າຍເດືອນ 12 / 2003, ການສຳຫລວດ ແມ່ນຖືກດຳເນີນໂດຍສູນສະຖິຕິແຫ່ງຊາດຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທລຍ, ພ້ອມດ້ວຍການສະໜັບສະໜູນດ້ານວິຊາການຈາກທະນາຄານໂລກ

ໃນໄລຍະດຳເນີນການສຳຫລວດ ທລຍ ໄດ້ລົງເກືອບໝົດທຸກບ້ານທີ່ນອນຢູ່ໃນໂຄງການ ທລຍ ແລະ ມີການວາງແຜນສຳລັບໂຄງການຍ່ອຍໄວ້ເປັນຢ່າງດີໃນ 3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນ, ແຕ່ກໍ່ບໍ່ທັນມີໂຄງການຍ່ອຍໂຄງການໃດທີ່ໄດ້ເລີ້ມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກ່ອນສຳເລັດການສຳຫລວດ

ໃນສັນຍາລະຫວ່າງສູນສະຖິຕິແຫ່ງຊາດ ແລະ ທລຍ ໄດ້ຕົກລົງກັນໄວ້ວ່າ ສູນສະຖິຕິຈະເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຂໍ້ມູນພື້ນຖານກ່ຽວກັບການສຳຫລວດລາຍຈ່າຍ ແລະ ການຊົມໃຊ້ ຂອງ ລາວ (LECS; ໃນລະດັບຄົວເຮືອນ, ແລະ ລະ

⁸ ຈຳນວນດັ່ງກ່າວ ແມ່ນລວມເອົາຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈາກຊຸມຊົນ ເພື່ອສະເໜີໃຫ້ເຫັນຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈາກຊຸມຊົນໂດຍກົງ.

ດັບບ້ານ ສຳລັບບາງຂໍ້ມູນ). ທລຍ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຂໍ້ມູນບ້ານ (ແບບຟອມຂໍ້ມູນບ້ານ) ແລະ ສະພາບສັງຄົມຄົວເຮືອນ(ແບບຟອມສະພາບສັງຄົມຄົວເຮືອນ)

ທລຍ ໄດ້ຈັດຈ້າງພະນັກງານສັນຍາຈ້າງ 6 ຄົນ ເພື່ອຊ່ວຍປ້ອນຂໍ້ມູນຈາກ (ແບບຟອມຂໍ້ມູນບ້ານ) ແລະ ສະພາບສັງຄົມຄົວເຮືອນ (ແບບຟອມສະພາບສັງຄົມຄົວເຮືອນ) ເຂົ້າລະບົບຄອມພິວເຕີ ຊຶ່ງຈະຕ້ອງເຮັດສຳເລັດໃນທ້າຍເດືອນເມສາ 2004. ສຳລັບສູນສະຖິຕິແມ່ນຕ້ອງປ້ອນຂໍ້ມູນ ແລະ ກວດກາຂໍ້ມູນທັງໝົດໃນທ້າຍ ເດືອນພຶດສະພາ.

ທລຍ ໄດ້ເຈລະຈາ ກັບ ທະນາຄານໂລກ ເພື່ອຂໍໃຫ້ຊ່ວຍສະໜັບສະໜູນຊ່ຽວຊານດ້ານສະຖິຕິ , ຖ້າເປັນໄປໄດ້ ຊ່ຽວຊານດ້ານສະຖິຕິ ຈະມາເຮັດວຽກວິໄຈຂໍ້ມູນໃນກາງເດືອນ ມິຖຸນາ 2004.

3.2 ການປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ໃນຂັ້ນທຳອິດ ຂອງ ວິທີການປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ພະນັກງານ ທລຍ ຂັ້ນສູນກາງ ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມໃຫ້ທຸກໆຂັ້ນໃນເດືອນກຸມພາ 2004 ໃຫ້ເມືອງເຊໂປນ, ສິບເປົາ ແລະ ມູນລະປະໂມກ ໂດຍມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈາກອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນຕ່າງໆ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ, ຜູ້ປະສານງານເຂດ ແລະ ພະນັກງານ ທລຍ ອີກຈຳນວນນຶ່ງ. ແຕ່ລະກອງປະຊຸມ ໄດ້ດຳເນີນໄປເປັນເວລາ 3 ວັນ; 2 ວັນ ແມ່ນການປຶກສາຫາລືໃນຫ້ອງປະຊຸມ ແລະ ອີກ 1 ວັນ ແມ່ນການຝຶກຫັດຢູ່ພາກສະໜາມໃນລະດັບເຂດ, ຮ່າງຄູ່ມື ແລະ ອຸປະກອນ ເພື່ອແນະນຳຫົວຂໍ້ ການປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງໄດ້ຖືກກະກຽມໄວ້ເພື່ອມອບໃຫ້ ຄະນະ / ກຸ່ມ ຮັບຜິດຊອບການປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງເພື່ອຄົ້ນຄ້ວາ ແລະ ປຶກສາຫາລືນຳກັນໃນເວລາກອງປະຊຸມ. ພະນັກງານ ທລຍ ຂັ້ນສູນກາງຕ້ອງໄດ້ລວບລວມຂໍ້ຄິດເຫັນທັງໝົດ ຈາກຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມເພື່ອນຳມາປັບປຸງຄູ່ມື. ຫຼັງຈາກສຳເລັດການປັບປຸງຂໍ້ມູນແລ້ວ ຈະໄດ້ທຳການແປຄູ່ມືດັ່ງກ່າວເປັນພາສາອັງກິດ ແລະ ສົ່ງໃຫ້ທະນາຄານໂລກເພື່ອຂໍຄຳເຫັນ.

ພາຍຫຼັງສຳເລັດກອງປະຊຸມ ກໍ່ໄດ້ເຮັດຝຶກອົບຮົມທົດລອງກ່ຽວກັບວິທີການປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງໃນບາງເຂດ ຂອງ 3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນ. ຜົນປະກົດວ່າ ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນບາງເຂດ ຍັງຂັດຂ້ອງ ກັບວິທີການປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ຂອງ ທລຍ ຊຶ່ງອາດຈະເປັນຍ້ອນເຖົ້າແກ່ແນວໂຮມ ຫລື ສະມາຊິກ ສູນກາງແນວລາວສ້າງຊາດ ທີ່ເປັນຜູ້ມີບົດບາດໃນການໄກ່ເກ່ຍ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາໃນລະດັບບ້ານ

ບົດບາດຕົ້ນຕໍ ຂອງ ຄະນະຮັບຜິດຊອບປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງແມ່ນການສືບສວນຫາສາຍເຫດຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຂອງ ທລຍ ເທົ່ານັ້ນ. ສະມາຊິກ ຂອງຄະນະດັ່ງກ່າວຈະປະກອບມີ: ສະຫະພັນແມ່ຍິງ 1 ທ່ານ, ສູນກາງຊາວໜຸ່ມ 1 ທ່ານ, ອຳນາດການປົກຄອງ 1 ທ່ານ ແລະ ແນວໂຮມບ້ານ 1 ທ່ານ. ການກຳນົດ ແລະ ຕັ້ງຄະນະຢູ່ຂັ້ນບ້ານ ແລະ ເມືອງ ຈະຂ້ອນຂ້າງເຮັດໄດ້ງ່າຍ, ແຕ່ວ່າໃນລະດັບເຂດ ຍັງບໍ່ທັນມີໂຄງຮ່າງ ຫລື ຜູ້ທີ່ຈະຮັບຜິດຊອບທີ່ຊັດເຈນ (ໂດຍສະເພາະຕົວແທນຈາກອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ), ຄະນະປ້ອງກັນ ແລະ ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງໃນລະດັບເຂດ ຕ້ອງໄດ້ຖືກຄັດເລືອກຂຶ້ນມາຈາກບ້ານ ຫລື ຕົວແທນບ້ານ. ສະນັ້ນ, ໃນເວລາຈັດຝຶກອົບຮົມ ຈຶ່ງໄດ້ຄັດເລືອກຄະນະຮັບຜິດຊອບໃນລະດັບເຂດ ຢູ່ ໃນ 3 ເຂດ ທີ່ໄດ້ເຮັດທົດລອງ

ຊຸດຝຶກອົບຮົມຄັ້ງຕໍ່ໄປ ຈະຈັດຂຶ້ນໃນເດືອນພຶດສະພາ 2004 ເພື່ອຝຶກໃຫ້ບັນດາເຂດຢູ່ໃນ 3 ເມືອງເລີ້ມຕົ້ນກ່ອນ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ຈຶ່ງຂະຫຍາຍການຝຶກອົບຮົມໄປຫາ 7 ເມືອງທີ່ຍັງເຫລືອ.

3.3 ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ ທລຍ

ກອງປະຊຸມບໍລິຫານ ທລຍ ຄັ້ງທີ 3 ໄດ້ຖືກຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 26 ມີນາ 2004 ໂດຍມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຈາກ ສະຫະພັນແມ່ຍິງ, ສູນກາງຊາວໜຸ່ມ, ສູນກາງແນວລາວສ້າງຊາດ, ສັງຄົມພົນລະເມືອງ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ນອກຈາກສະມາຊິກຂອງສະພາບໍລິຫານແລ້ວ ກໍ່ຍັງມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈາກຄະນະກຳມະການ ທລຍ ແຂວງ ຊຶ່ງເປັນຜູ້ປະສານງານຝ່າຍລັດ, ຕົວແທນຈາກແຂວງຫົວພັນ, ສະຫວັນນະເຂດ ແລະ ຈຳປາສັກ, ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານ ທລຍ, ຫົວໜ້ານຳວ່າງານຕ່າງໆ ຂອງ ທລຍ ແລະ ຜູ້ປະສານງານແຂວງ ທລຍ ລວມທັງຫມົດ 15 ຄົນ.

ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ທລຍ ໄດ້ກຽດເປັນປະທານເປີດກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງນີ້. ເນື້ອໃນຂອງກອງປະຊຸມ ແມ່ນ ການປຶກສາຫາລື ແລະ ມີຄຳເຫັນຕໍ່ກັບຫົວຂໍ້ ແລະ ບັນຫາຕ່າງໆທີ່ເກີດຂຶ້ນ ຈາກການລາຍງານຂອງຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານ ຕໍ່ ກອງປະຊຸມ. ສະມາຊິກ / ກຳມະການ ສະພາບໍລິຫານ ທລຍ ໄດ້ມີຄຳແນະນຳ ແລະ ຄຳເຫັນ ເຊັ່ນ: ອາດຈະເພີ່ມຈຳນວນພະນັກງານ ແລະ ພາຫາຕົ້ມອີກ ຢູ່ ເມືອງເຊໂປນ; ການຄິດໄລ່/ຈັດສັນງົບປະມານ 2% ເພື່ອເປັນຄ່າບໍລິຫານໂຄງການຍ່ອຍ ສຳລັບ ຊຸມຊົນ; ທົບທວນຄືນ / ຕັດຂັ້ນຕອນໃນວົງຈອນກິດຈະກຳ ຂອງ ທລຍ; ການຍົກເວັ້ນພາສີ ສຳລັບ ການກໍ່ສ້າງໂຄງການຍ່ອຍ; ກິດຈະກຳສ້າງລາຍຮັບ; ປ້າຍ ທລຍ ເພື່ອ ຕິດຕັ້ງໃສ່ປ່ອນທີ່ສຳເລັດໂຄງການຍ່ອຍ; ການຂະຫຍາຍໂຄງການໄປຫາເມືອງ ແລະ ແຂວງໃຫມ່; ຂໍ້ຈຳກັດໃນ ການນຳໃຊ້ການບໍລິການ ຂອງ ທະນາຄານ; ການເກັບກູ້ລະເບີດ ແລະ ອື່ນໆ.

ສຳລັບເລື່ອງການເພີ່ມຈຳນວນພະນັກງານ ແລະ ພາຫານຍ່ອຍເມືອງເຊໂປນ ກໍ່ຍ້ອນວ່າປັດຈຸບັນມີພະນັກງານຂຶ້ນ ເມືອງພຽງແຕ່ 3 ຄົນ ຊຶ່ງຫຍຸ້ງຍາກໃນການຮັບຜິດຊອບ 159 ບ້ານໃນທົ່ວ 20 ເຂດ ຂອງ ເມືອງເຊໂປນ ເມື່ອ ປຽບຈຳນວນພະນັກງານທີ່ມີເທົ່າກັນ ເຮັດວຽກປະຈຳຢູ່ເມືອງມູນລະປະໂມກ (10 ເຂດ) ແລະ ສົບເບົາ (7 ເຂດ) ເທົ່ານັ້ນ

ການທົບທວນຄືນວົງຈອນກິດຈະກຳ ຂອງ ທລຍ ໄດ້ຖືກສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມ ຍ້ອນເຫັນວ່າມີຫລາຍກອງປະຊຸມ ແລະ ບາງກອງປະຊຸມກໍ່ມີເນື້ອໃນທີ່ຊ້ຳກັນ, ດັ່ງນັ້ນ, ຖ້າເປັນໄປໄດ້, ກໍ່ຕ້ອງການໃຫ້ທົບທວນຂັ້ນຕອນຄືນໃຫມ່ ເພື່ອຫລຸດຈຳນວນກອງປະຊຸມລົງ ເຮັດໃຫ້ປະຢັດທັງເງິນ ແລະ ເວລາ.

ຂໍ້ສະເໜີຕ່າງໆທີ່ໄດ້ສະເໜີຢູ່ກອງປະຊຸມນັ້ນ ແມ່ນເພື່ອຂໍຄຳເຫັນ ແລະ ຄຳຕັດສິນຈາກປະທານສະພາບໍລິຫານ ທລຍ.

3.4 ຄະນະຈາກທະນາຄານໂລກ

ຄະນະຈາກທະນາຄານໂລກ ປະກອບມີ: ທ່ານນາງ Maryam Salim (ຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂຄງການ/ຫົວໜ້າຄະນະ); ທ່ານນາງ ອັອຍທິບ ມົງຄິນສະຫວັດ (ຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ); ທ່ານນາງ ນິພາ ສິນິບຸດທະມາດ (ຄຸ້ມຄອງການເງິນ) ແລະ ທ່ານນາງ ສິນິລັດ ສິນິຈະລັດວົງ (ຄຸ້ມຄອງການເງິນ ແລະ ເບີກຈ່າຍໂຄງການຍ່ອຍ) ໄດ້ມາຢ້ຽມຢາມ ແລະ ຕິດຕາມໂຄງການ ທລຍ ນັບແຕ່ວັນທີ 19 - 28 ມັງກອນ 2004 ເພື່ອ:

- (i) ທົບທວນຄວາມຄືບໜ້າ ແລະ ລະດັບຄາດຫມາຍຂອງໂຄງການ
- (ii) ທົບທວນຄວາມຄືບໜ້າຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການທັງຫມົດ

ທາງຄະນະຮູ້ສຶກພໍໃຈກັບຜົນງານຂອງພະນັກງານ ທລຍ ຊຶ່ງຍາດມາໄດ້ລະດັບຄາດຫມາຍ ຂອງ ໂຄງການ ແລະ ພໍໃຈກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການທັງຫມົດ, ແຕ່ກໍ່ຍັງມີບາງຂໍ້ມູນທີ່ທາງ ທລຍ ຕ້ອງໄດ້ສົ່ງໃຫ້ທະນາຄານໂລກ

ເພື່ອທົບທວນກ່ອນເລີ່ມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ, ຕົວຢ່າງ: ລະບົບຝາກປະຢັດບ້ານ ແລະ ກິດຈະກຳສ້າງລາຍຮັບ, ຫລັງຈາກນັ້ນ, ຄະນະໄດ້ມີຫລາຍໆຄຳເຫັນ ຊຶ່ງລະບຸໄວ້ຢູ່ໃນບົດບັນທຶກຊ່ວຍຈຳ ເພື່ອປັບປຸງກິດຈະກຳ ຂອງ ຫລຍ, ການຢັ້ງຢາມຂຸດຕໍ່ໄປ ກຳນົດເປັນເດືອນມິຖຸນາ 2004 ແລະ ຈະນຳທີມໂດຍ ທ່ານນາງ Maryam Salim

3.5 ວຽກງານຈັດຕັ້ງພະນັກງານ

ຫລຍ ພະຍາຍາມປັບປຸງ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາພະນັກງານໃນຫລາຍໆດ້ານ, ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງໄດ້ທົບທວນ ແລະ ພິຈາລະນາການເຮັດວຽກ ຂອງ ພະນັກງານຢູ່ແຂວງຫົວພັນ ຄື: ຜູ້ປະສານງານເມືອງ ແລະ ພັດທະນາຊຸມຊົນເມືອງ ແລະ ເຫັນວ່າພວກກ່ຽວບໍ່ສາມາດຮັບຜິດຊອບວຽກງານໄດ້. ຈາກນັ້ນ ໄດ້ປະກາດເອົາພະນັກງານເພື່ອບັນຈຸໃສ່ໃນຕຳແໜ່ງທີ່ວ່າງລົງ ແລະ ພະນັກງານໃຫມ່ 2 ທ່ານ ໄດ້ເລີ່ມວຽກກັບ ຫລຍ ໃນວັນທີ 1 ເມສາ.

4. ວຽກງານການເງິນ

ຜົນກະທົບໃນໄລຍະການລາຍງານຄັ້ງນີ້ ແມ່ນຍ້ອນການລາອອກຂອງພະນັກງານການເງິນຂັ້ນສູນກາງ ຈຳນວນ 2 ທ່ານ ແລະ ຮັບບັນຈຸພະນັກງານໃຫມ່ເພື່ອແທນຕຳແໜ່ງທີ່ວ່າງລົງ ຈຳນວນ 2 ຕຳແໜ່ງ, ການປັບປຸງພະນັກງານ ບວກກັບການກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ ແລະ ການກວດສອບບັນຊີປະຈຳປີພົບຄວາມລ້າຊ້າໃນການເຮັດລາຍງານ, ບາງບັນຫາກ່ຽວຂ້ອງກັບລະບົບ ACCPAC ກໍຍັງມີຢູ່, ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງເຮັດໃຫ້ການດຳເນີນວຽກຂອງການເງິນລ້າຊ້າເຊັ່ນດຽວກັນ ຍ້ອນວ່າບໍ່ມີບົດລາຍງານການເງິນປະຈຳໄຕມາດ ຕຸລາ - ທັນວາ 2003 ແລະ ເຮັດໃຫ້ບໍ່ສາມາດປະກອບບົດລາຍງານການເງິນໃນໄລຍະນັ້ນ ເຂົ້າໃນບົດລາຍງານປະຈຳປີ.

4.1 ລາຍຈ່າຍ ຂອງ ໂຄງການ

ນັບແຕ່ 01/10/2003 - 31/12/2003

- ລາຍຈ່າຍທັງໝົດຈາກທຶນກູ້ຢືມ IDA: \$185,587.60
- ລາຍຈ່າຍທັງໝົດຈາກທຶນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ: 190,422,775 Kip (18,282.72 USD).

ນັບແຕ່ 01/01/2004 - 31/03/2004

- ລາຍຈ່າຍທັງໝົດຈາກທຶນກູ້ຢືມ IDA: \$246,782.74
- ລາຍຈ່າຍທັງໝົດຈາກທຶນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ 151,857,282 Kip (15,099.79 USD).

ໃນໄຕມາດ ຂອງ ເດືອນມັງກອນ - ມີນາ 2004 ລາຍຈ່າຍ ຂອງ ທຶນກູ້ຢືມເພີ່ມຂຶ້ນ ຍ້ອນມີລາຍຈ່າຍຂອງໂຄງການຍ່ອຍ. ລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບລາຍຈ່າຍລະບຸໄວ້ໃນຕາຕະລາງ 6 ແລະ 7.

ຕາຕະລາງ 6. ລາຍຈ່າຍຈ່າຍ ແລະ ແຫລ່ງລາຍຮັບ

ຕາຕະລາງ 6. ກ.

ແຫລ່ງລາຍຮັບ/ ຫົວໜ່ວຍເງິນ	01/10/2003 - 31/12/2003					ເງິນສົດທັງໝົດໂອນເຂົ້າ ໂຄງການ 31/12/2003
	ເປີດບັນຊີ	ໂອນເຂົ້າບັນຊີ ຫລຍ	ລາຍຈ່າຍ	ຮັບລ່ວງໜ້າ	ປິດບັນຊີ	
ທຶນສົມທົບ Kip	9,896,571	1,851,000	184,449,688	0	1,552,740	216,954,429 Kip
ທຶນກູ້ຢືມ \$US	599,889.32	⁹ 299,202.27	186,199.34	0	685,672.75	1,068,906.21 \$US

⁹ ຮັບຈາກການຄຸ້ນເງິນກູ້ຢືມ ແບບຟອມ No. 00002A.

ຕາຕະລາງ 6.ຂ.

ແຫລ່ງລາຍຮັບ/ ຫົວໜ່ວຍເງິນ	01/01/2004 31/03/2004					ເງິນສົດທັງໝົດໂອນເຂົ້າ ໂຄງການ 31/03/2004
	ເປີດບັນຊີ	ໂອນເຂົ້າບັນຊີ ທລຍ	ລາຍຈ່າຍ	ຮັບລ່ວງໜ້າ	ປິດບັນຊີ	
ທຶນສົມທົບ Kip	1,552,740	¹⁰ 120,794,978	153,082,607	38,967	35,810,933	337,749,407 Kip
ທຶນກູ້ຢືມ \$US	685,672.75	¹¹ 216,084.90	247,095.99	8,029.70	637,796.40	1,284,991.11 \$US

ຕາຕະລາງ 7. ປະເພດລາຍຈ່າຍ

ຕາຕະລາງ 7. ກ. ລາຍຈ່າຍ 01/10/2003 - 31/12/2003

ປະເພດ ລາຍຈ່າຍ	1	2	3	4	5	ລວມ
	ໂຄງການຍ່ອຍ	ຄ່າທີ່ປຶກສາ ແລະ ເງິນເດືອນ	ເຄື່ອງໃຊ້ທ້ອງຖານ ແລະ ອຸປະກອນ	ວຽກກຳສ້າງ	ຄ່າບໍລິຫານ	
ທຶນສົມທົບ Kip	0	121,596,385	1,266,665	6,177,917	61,401,808	Kip 190,422,775
ທຶນສົມທົບ \$US =	0	11,674.75	121.62	593.98	5,892.37	\$US 18,282.72
ທຶນກູ້ຢືມ \$US	2,111.10	90,642.86	1,107.50	6,592.61	85,133.53	\$US 185,587.60
ລວມ \$US	2,111.10	102,317.61	1,229.12	7,1186.59	91,025.90	\$US 203,870.32

ຕາຕະລາງ 7.ຂ. ລາຍຈ່າຍ 01/01/2004 - 31/03/2004

ປະເພດ ລາຍຈ່າຍ	1	2	3	4	5	ລວມ
	ໂຄງການຍ່ອຍ	ຄ່າທີ່ປຶກສາ ແລະ ເງິນເດືອນ	ເຄື່ອງໃຊ້ທ້ອງຖານ ແລະ ອຸປະກອນ	ວຽກກຳສ້າງ	ຄ່າບໍລິຫານ	
ທຶນສົມທົບ Kip	0	115,854,304	1,238,000	4,549,382	30,215,650	Kip 151,857,282
ທຶນສົມທົບ \$US =	0	11,191.60	118.89	437.72	3,351.58	\$US 15,099.79
ທຶນກູ້ຢືມ \$US	100,067.80	86,030.40	1,211.95	5,123.13	54,295.46	\$US 246,728.74
ລວມ \$US	100,067.80	97,222.00	1,330.84	5,560.85	57,647.04	\$US 261,828.53

ຕາຕະລາງ 7.ຄ. ລາຍຈ່າຍໂຄງການ ນັບແຕ່ເລີ່ມຕົ້ນ - ປັດຈຸບັນ 31/03/2004

ປະເພດ ລາຍຈ່າຍ	1	2	3	4	5	ລວມ - ຮອດປັດຈຸບັນ
	ໂຄງການຍ່ອຍ	ຄ່າທີ່ປຶກສາ ແລະ ເງິນເດືອນ	ເຄື່ອງໃຊ້ທ້ອງຖານ ແລະ ອຸປະກອນ	ວຽກກຳສ້າງ	ຄ່າບໍລິຫານ	
ທຶນສົມທົບ Kip	0	737,764,364	18,021,990	59,166,571	214,158,532	¹² KIP 1,029,111,456
ທຶນສົມທົບ \$US =	0	70,489.45	1,720.53	5,616.68	20,851.14	\$US 98,677.80
ທຶນກູ້ຢືມ \$US	102,178.90	526,391.72	222,968.15	52,980.60	262,977.17	\$US 1,167,496.54
ລວມ \$US	102,178.90	596,881.17	224,688.68	58,597.28	283,828.31	\$US 1,266,174.34

¹⁰ ຈຳນວນ i) 75,000,000 Kip ເປັນການຄຸ້ນເງິນຄັ້ງທີ 4 ຈາກ ທຶນສົມທົບ ຂອງ ລັດ ປັບປຸງປະມານ 2003; ii) 44,454,978 Kip ທັກຈາກພາສີເງິນເດືອນພະນັກງານ ; ແລະ iii) 1,340,000 Kip ມາຈາກການຂາຍຫມວກ ແລະ ເສື້ອຍືດ.

¹¹ ຮັບຈາກການຄຸ້ນເງິນ No. 00003 ເປັນຈຳນວນ 215,245.47 USD. ໂຕເລກແຕກຕ່າງ \$839.43 ເງິນສົມທົບ ຂອງ ລັດຖະບານໂອນເຂົ້າບັນຊີທຶນກູ້ຢືມ ຍ້ອນວ່າໃນເວລານັ້ນຍັງບໍ່ມີທຶນສົມທົບ.

¹² ໃນຈຳນວນ 300,000,000 ກີບ ແມ່ນໄດ້ຮັບຈາກທຶນສົມທົບ ຂອງ ລັດຖະບານໂດຍກົງ. ສ່ວນຈຳນວນດຸ່ນດ່ຽງ 929,111,456 ກີບ ແມ່ນມາຈາກຫລາຍແຫລ່ງທຶນເຊັ່ນ: i) ມາຈາກຈຳນວນເງິນເດືອນພະນັກງານຮ່ວງຂອງລັດຖະບານ12% ທີ່ຫັກລົບກົບໜີ້ກັບອາກອນເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານທຸກ ໆ ເດືອນທີ່ຈະຕ້ອງຈ່າຍໃຫ້ລັດຖະບານ, ii) ມາຈາກອາກອນເງິນເດືອນຂອງພະນັກງານທີ່ຫລາຍກ່ວາເງິນເດືອນຮ່ວງສົມທົບຂອງລັດຖະບານ 12% (>12%), ແລະ iii) ມາຈາກລາຍຮັບອື່ນເຊັ່ນ: ລາຍຮັບຈາກການຂາຍຊອງປະມູນ.

4.2 ການກວດກາບັນຊີ

ການກວດກາບັນຊີປະຈຳປີ ຂອງ ທລຍ (ນັບແຕ່ 8 ກໍລະກົດ 2002 - 30 ກັນຍາ 2003) ໄດ້ດຳເນີນການກວດກາ ໃນເດືອນມັງກອນ - ກຸມພາ 2004 ໂດຍບໍລິສັດ Pricewaterhouse Coopers

ບັນຫາທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນໄລຍະດຳເນີນການກວດກາບັນຊີ ແມ່ນເນື່ອງມາຈາກບົດລາຍງານການເງິນ ແລະ ການລາຍ ງານອື່ນໆຈາກລະບົບບັນຊີ ACCPAC ຊຶ່ງມາສາມາດເຮັດລາຍງານອອກຈາກລະບົບດັ່ງກ່າວມາໄດ້ໃຫ້ຖືກຕ້ອງ, ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ການກວດບັນຊີແມ່ນດຳເນີນໄປໄດ້ດີ ແລະ ສາມາດສົ່ງບົດລາຍງານການກວດກາການ ເງິນໃຫ້ທະນາຄານໂລກທັນຕາມກຳນົດເວລາ

4.3 ການທົບທວນງົບປະມານ ຂອງ ທລຍ

ອີງຕາມຄຳເຫັນດີຂອງທະນາຄານໂລກ ໃຫ້ປະເພດລາຍຈ່າຍຜົກອົບຮົມ ແມ່ນຈະໃຊ້ງົບປະມານ ຂອງ ທິນກູ້ຢືມ 100% ໂດຍບໍ່ນຳໃຊ້ເງິນສົມທົບ ຂອງລັດຖະບານ, ສະນັ້ນ, ທິມບໍລິຫານ ທລຍ ສາມາດທົບທວນງົບປະມານ 5 ປີ ແລະ ປະຈຳປີ ແລະ ປັບປຸງບົດລາຍງານການເງິນ ຊຶ່ງເຮັດໃຫ້ການລາຍງານການເງິນເຮັດໄດ້ລະອຽດກ່ວາເກົ່າ ແລະ ກໍ່ຍັງສາມາດຕິດຕາມລາຍຈ່າຍ ແລະ ອື່ນໆໄດ້ສະດວກຂຶ້ນ

ເນື່ອງຈາກວ່າ ບັນຫາງົບປະມານຕ່າງໆຕ້ອງໄດ້ກວດລະອຽດຄືນໃໝ່ ຊຶ່ງຕ້ອງໃຊ້ເວລາຫລາຍ, ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງເຮັດ ໃຫ້ໂຄງການບໍ່ສາມາດດຳເນີນການລາຍງານບັນຊີໄດ້ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ, ຕົວຢ່າງ: ວິໃຈລະອຽດກ່ຽວກັບໂຕເລກ ແລະ ເປີເຊັນທີ່ແຕກຕ່າງ.

ນອກຈາກນັ້ນ, ກໍ່ຍັງຕ້ອງໄດ້ດັດແກ້ ແລະ ທົບທວນລະບົບປະເພດລາຍຈ່າຍ ແລະ ງົບປະມານຕ່າງໆຄືນໃໝ່ ໃນລະບົບຄຸ້ມຄອງການເງິນ ACCPAC

4.4 ທິນສົມທົບ ຂອງ ລັດຖະບານ

ໃນວັນທີ 14/01/04 ໄດ້ຮັບເງິນຈຳນວນ 75,000,000 Kip ຈາກ ການຄ່ຽນເງິນຄັ້ງທີ 4 ຈາກ ທິນສົມທົບ ຂອງ ລັດຖະບານ ສິກປີ 2003 (ປີງົບປະມານ 2003), ງົບປະມານປະຈຳສິກປີ 2004 ຂອງ ການຄ່ຽນເງິນຄັ້ງທີ 1 ຈາກ ທິນສົມທົບຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຮັບ, ແຕ່ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ໃນໄຕມາດນີ້ ທລຍ ແມ່ນມີງົບປະມານສຳລັບໃຊ້ຈ່າຍຄ່າບໍລິ ຫານຈາກຮ່ວງທິນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ ຍ້ອນວ່າໂຄງການໄດ້ນຳໃຊ້ເງິນ 12% ຈາກ ເງິນສົມທົບລັດຖະບານ ຊຶ່ງເປັນເງິນສົມທົບໃຫ້ເງິນເດືອນພະນັກງານ (> 12%) ຂອງ ພາສີລາຍຮັບ.

ທລຍ ໄດ້ຮັບຈົດໝາຍ ຈາກກະຊວງການເງິນ ອະນຸມັດໃຫ້ ທລຍ ນຳໃຊ້ເງິນ 12% ຊຶ່ງເປັນພາສີລາຍຮັບ ທີ່ຕ້ອງ ຫັກອອກຈາກເງິນເດືອນພະນັກງານ ເປັນທິນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ ປະຈຳສິກປີງົບປະມານ 2004, ນັ້ນກໍ່ ຫມາຍຄວາມວ່າ ພາສີລາຍຮັບຖືກນຳໃຊ້ເປັນທິນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ, ສະນັ້ນ, ຈຶ່ງຊ່ວຍໃຫ້ຫລຸດຜ່ອນບັນຫາ ເລື່ອງທິນສົມທົບຂອງລັດຖະບານ

4.5 ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ

ຂໍ້ສຳຄັນຂອງການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງໃນໄລຍະ 2 - 3 ເດືອນຜ່ານມາ ແມ່ນສຳເລັດການສ້ອມແປງຫ້ອງການຢູ່ເມືອງ ຊຳເໜືອ ແຂວງຫົວພັນ; ການກວດກາບັນຊີປະຈຳປີ ແລະ ການສະສາງລາຍຈ່າຍໃຫ້ສູນສະຖິຕິແຫ່ງຊາດ ສຳລັບ ສຳຫລວດຂໍ້ມູນພື້ນຖານ, ການສະສາງລາຍຈ່າຍວຽກພາກສະໜາມ ສຳລັບ ການສຶກສາອົງການຈັດຕັ້ງສັງຄົມ

ທີ່ໄດ້ດຳເນີນໃນໄຕມາດນີ້. ຈັດຊື້ຄອມພິວເຕີ້ຕັ້ງໂຕະ ພ້ອມດ້ວຍຫມໍ່ເກັບໄຟ ຈຳນວນ 6 ຊຸດ ນຳກັນ ເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນວຽກງານປ້ອນຂໍ້ມູນ ຈາກ ການສຳຫລວດຂໍ້ມູນພື້ນຖານ, ເຄື່ອງອຸປະກອນດັ່ງກ່າວ ຈະແບ່ງໃຫ້ຫ້ອງການຂັ້ນສູນກາງ, ເມືອງໃໝ່ ຢູ່ ແຂວງຫົວພັນ ແລະ ສະຫວັນນະເຂດ ຊຶ່ງຈະໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນອະນາຄົດ

ເນື່ອງຈາກມີການຄ້ຳປະກັນໃນຂໍ້ຕົກລົງຕ່າງໆ, ລາຍຈ່າຍທັງຫມົດ ຈຶ່ງຍັງບໍ່ທັນໄດ້ລວມເຂົ້າໃນບົດລາຍງານ (ເບິ່ງລາຍງານລາຍຈ່າຍຈັດຊື້ອຸປະກອນ ຢູ່ພາກ 4.1)

5. ແຜນວຽກ ສຳລັບ ໄຕມາດຕໍ່ໄປ

ຫ້ອງການ ທລຍ ຂັ້ນສູນກາງໄດ້ວາງແຜນສຳລັບໄຕມາດຕໍ່ໄປ (ເມສາ - ມິຖຸນາ) ສະເໜີຢູ່ເອກະສານຄັດຕິດ 3 ການກະກຽມແຜນວຽກ ແມ່ນຈັດລຽງເອົາຫນ້າວຽກບູລິມະສິດ ຂອງ ແຕ່ລະໜ່ວຍງານຂັ້ນສູນກາງ / ທີມງານ, ສຳລັບແຜນວຽກປະຈຳປີ ຊຶ່ງກວມເອົາວຽກທາງສະໜາມໄດ້ເຮັດແຍກໄວ້ສະເພາະແລ້ວ



ແບບຟອມຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍປະຈຳເດືອນ

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງໂຄງການຍ່ອຍ

ແຂວງ: _____ ເມືອງ: _____ ເຂດ: _____ ບ້ານ: _____

ຊື່ໂຄງການຍ່ອຍ: _____ ລະຫັດໂຄງການຍ່ອຍ: _____

ຊື່ຕົວແທນເຂດ, ຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂຄງການຍ່ອຍ: _____

ຊື່ພະນັກງານ ຫລຍ, ຜູ້ຮັບຜິດຊອບ: _____ ຊື່ຜູ້ປະສານງານເຂດ, ຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂຄງການຍ່ອຍ: _____

ຂໍ້ມູນຄວາມຄືບໜ້າຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການ, ໂດຍແມ່ນຜູ້ປະສານງານເຂດເປັນຜູ້ຖືກສອບຖາມ

ສໍາລັບຜູ້ປະສານງານເຂດ

1. ການເກັບກູ້ລະເບີດ: ຕ້ອງການ ການເກັບກູ້ລະເບີດບໍ່? ບໍ່ ຕ້ອງການ

ຖ້າຕ້ອງການ ການເກັບກູ້ລະເບີດ, ສະຖານະພາບຂອງໂຄງການເປັນແນວໃດ? ກໍາລັງເກັບກູ້ ເກັບກູ້ແລ້ວ ຍັງບໍ່ໄດ້ເລີ່ມປະຕິບັດ ບໍ່ຮູ້

2. ຄວາມຄືບໜ້າທົ່ວໄປຂອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ: ແຜນການຕ້ອງເລີ່ມຕົ້ນປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍໃນວັນທີ: ____/____/____ ວັນທີ່ຈັດຕັ້ງຕົວຈິງ: ____/____/____

ກໍາລັງຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຫຼຽນໃສ່ແຜນແມ່ນ ສິ້ນຄາດໝາຍ ຕາມຄາດໝາຍ ວຽກຊ້າກ່ວາກໍານົດ ບໍ່ທັນເລີ່ມຕົ້ນ

ຖ້າຊ້າກ່ວາຄາດໄວ້, ຫລື ຍັງບໍ່ເລີ່ມປະຕິບັດ ໃຫ້ອະທິບາຍຍ້ອນຫຍັງ:

ວຽກຖືກຍຸດ ວັນທີ: ____/____/____ ກໍານົດວັນທີ່ເລີ່ມຕົ້ນໂຄງການຄືນ: ____/____/____ ບໍ່ມີກໍານົດເວລາເລີ່ມຕົ້ນໂຄງການຄືນ

ເຫດຜົນຂອງການຖືກຍຸດໂຄງການ: _____

ເງື່ອນໄຂຖ້າໂຄງການຕ້ອງການເລີ່ມໃໝ່: _____

ແຜນການສໍາເລັດໂຄງການຍ່ອຍວັນທີ: ____/____/____ ວັນທີ່ຈັດຕັ້ງສໍາເລັດຕົວຈິງ: ____/____/____ ວັນທີ່ນອບຮັບ: ____/____/____

ປະສານງານເຂດລົງຕິດຕາມໂຄງການຍ່ອຍທັງໝົດ: ____ຄັ້ງ ຄັ້ງສຸດທ້າຍວັນທີ ____/____/____ ພ/ງ ຫລຍ ລົງຕິດຕາມໂຄງການຍ່ອຍທັງໝົດ: ____ຄັ້ງ ຄັ້ງສຸດທ້າຍວັນທີ ____/____/____

ຫາຍເຫດ: _____

3. ຄວາມພໍໃຈຂອງຊາວບ້ານຕໍ່ໂຄງການທີ່ໄດ້ຮັບ: (ຜູ້ປະສານງານເຂດຕ້ອງສັງເກດ ແລະ ຕີລາຄາ ຄວາມພໍໃຈຂອງຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບໂຄງການຈາກ ຫລຍ)

ພໍໃຈທີ່ສຸດ ພໍໃຈ ປານກາງ ບໍ່ພໍໃຈ ບໍ່ພໍໃຈທີ່ສຸດ ບໍ່ຮູ້

ເຫດຜົນທີ່ຊາວບ້ານບໍ່ພໍໃຈກັບໂຄງການທີ່ໄດ້ຮັບ: _____

4. ການປະກອບສ່ວນຂອງຊາວບ້ານ: ຫລາຍກ່ວາແຜນການ ຕາມແຜນ ນ້ອຍກ່ວາແຜນການ ບໍ່ໄດ້ປະກອບ ບໍ່ຮູ້

ເຫດຜົນທີ່ ການປະກອບສ່ວນຂອງຊາວບ້ານ ແຕກຕ່າງຈາກແຜນການ: _____

ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນ ຜູ້ປະສານງານເຂດ ທີ່ເຮັດບົດລາຍງານນີ້: _____ ວັນທີ ເຮັດບົດລາຍງານນີ້: ____/____/____

ພະນັກງານ ຫລຍ

5. ສະເພາະ ພະນັກງານ ຫລຍ ເທົ່ານັ້ນ

5.1 ງົບປະມານ:

	ແຜນການ	ຕົວຈິງ
ງົບປະມານ ຫລຍ ທັງໝົດ:	ກີບ	ກີບ

5.2 ສິດດ່ຽວງົບປະມານ:

	ການໂອນເງິນ ງວດທີ 1 ແລະ 2 ຂອງ ຫລຍ		ການໂອນເງິນງວດທີ 3 ແລະ 4 ຂອງ ຫລຍ	
	ແຜນການ	ຕົວຈິງ	ແຜນການ	ຕົວຈິງ
ຈ່າຍເທື່ອທີ 1 ກີບ:		____/____		____/____
ຈ່າຍເທື່ອທີ 2 ກີບ:		____/____		____/____
ຈ່າຍເທື່ອທີ 3 ກີບ:		____/____		____/____
ຈ່າຍເທື່ອທີ 4 ກີບ:		____/____		____/____

5.3 ລາຍລະອຽດການຈ່າຍ:

	ແຜນການ	ຕົວຈິງ
i). ຜູ້ຮັບເໝົາ/ຜູ້ຮັບເໝົາຕີ ສໍາລັບວຽກງານກໍ່ສ້າງໂຄງລ່າງຂະນາດນ້ອຍ		
ii). ວັດຖຸກຸນກໍ່ສ້າງ		
iii). ອຸປະກອນອື່ນໆ/ອຸປະກອນສໍາລັບການກໍ່ສ້າງ		
iv). ແຮງງານ ສໍາລັບການກໍ່ສ້າງ		
v). ອຸປະກອນອື່ນໆ(ສໍາລັບໃຊ້ໃນວຽກງານອື່ນທີ່ບໍ່ແມ່ນວຽກໂຄງລ່າງ)		
vi). ການບໍລິການຕ່າງໆ (ເຊັ່ນ: ຝັກອົບຮົມ, ຄູ່ຝຶກ, ຄ່າຈ້າງ ຄູ່/ອາຈານ, ທີ່ປຶກສາອື່ນໆ)		
vii). ຄ່າບໍລິຫານຊຸມຊົນ/ຄ່າຈັດຕັ້ງປະຕິບັດອື່ນໆ(ບໍ່ເກີນ 2 %)		

5.4 ການຄວບຄຸມຄຸນນະພາບ / ສິນໄດ້ຮັບ / ການບໍລິການ:

ກວດສອບເທັກນິກທັງໝົດໂດຍ: _____ ຕໍາແໜ່ງ _____ ວັນທີກວດກາ ____/____/____

ຄຸນນະພາບຂອງໜ້າວຽກ: ຄຸນນະພາບດີ ຄຸນນະພາບປານກາງ ບໍ່ໄດ້ຄຸນນະພາບ ບໍ່ຮູ້ຄຸນນະພາບ

ຄຸນນະພາບຂອງໂຄງການບໍ່ດີ ຍ້ອນເຫດຜົນໃດ?: _____

ຕ້ອງການໆແກ້ໄຂ ຄືແນວໃດ?: _____ ພາຍໃນວັນທີ ____/____/____

5.5 ຂໍ້ມູນຕົ້ນການເງິນ: ກວດສອບ ແລະ ຍິ່ງຢືນ ປຶ້ມບັນຊີທະນາຄານ, ປຶ້ມຮັບເງິນສົດ ແລະ ໄດ້ຮັບເຊັກຄັງສຸດທ້າຍໂດຍ (ຊື່) _____ ວັນທີ: ____/____/____

ການບໍລິຫານການເງິນຂອງເຂດ ຂອງໂຄງການຍ່ອຍນີ້: ດີ ປານກາງ ບໍ່ດີ ບໍ່ຮູ້

ເຫດຜົນການບໍລິຫານການເງິນ ໄດ້ປານກາງ ຫລື ບໍ່ດີ ຫລື ບໍ່ຮູ້: _____

ຄໍາຄິດເຫັນເພີ່ມເຕີມ (ບັນຫາ ແລະ ຫລື ຕ້ອງການການຊ່ວຍເຫລືອຈາກ ຫລຍ ແມ່ນໃຫ້ຂຽນໃສ່ຫ້ອງໃນເຊັ່ນນັ້ນ)

ຊື່ ແລະ ລາຍເຊັນ ຂອງພະນັກງານ ຫລຍ ຜູ້ກວດກາ ແລະ ເຮັດບົດລາຍງານນີ້: _____ ວັນທີກວດກາ: ____/____/____

ແຜນວຽກ ເດືອນ ເມສາ - ມິຖຸນາ 2004

ຫນ່ວຍງານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວາງແຜນ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ		
ກິດຈະກຳຫລັກ	ກິດຈະກຳຍ່ອຍ	ເວລາສຳເລັດທີ່ຄາດໄວ້
ພັດທະນາຊຸມຊົນ	<ol style="list-style-type: none"> ສຳເລັດການກະກຽມວິທີການທ້ອນເງິນ ແລະ ຝາກປະຢັດ ເພື່ອສົ່ງເສີມກິດຈະກຳສ້າງລາຍຮັບ. ປຶກສາກັບພະນັກງານ ທລຍ ແລະ ອົງການອື່ນຫາກຈຳເປັນ. ສົ່ງໃຫ້ທາງທະນາຄານໂລກ ໃຫ້ສຳເລັດຮ່າງສັນຍາ ກ່ຽວກັບ ການສຶກສາອົງການຈັດຕັ້ງສັງຄົມ ເຮັດວຽກກັບຫນ່ວຍງານ M & E ກ່ຽວກັບການນຳໃຊ້ຟອມ ຕິດຕາມໂຄງການຍ່ອຍປະຈຳເດືອນ ຕິດຕາມ ກິດຈະກຳຢູ່ສະໜາມ 	<ol style="list-style-type: none"> ເມສາ ເມສາ ເມສາ / ພຶດສະພາ ສິບຕໍ່
ຂ່າວສານ, ການສຶກສາ ແລະ ປະຊາສຳພັນ (IEC)	<ol style="list-style-type: none"> ລວບລວມອຸປະກອນ ແລະ ກະກຽມວາລະສານປະຈຳໄຕມາດ (ສົມທົບກັບຫນ່ວຍງານ M&E ແລະ ທີມງານແຂວງ ກວດກາ ເນື້ອໃນ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບຂອງການກະຈາຍຂ່າວທາງວິທະຍຸ ຊ່ວຍຕິດຕາມ ແລະ ຊີ້ນຳວຽກພາກສະໜາມ 	<ol style="list-style-type: none"> ທ້າຍເດືອນເມສາ, ທ້າຍເດືອນມິຖຸນາ ສິບຕໍ່ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ
ຝຶກອົບຮົມ	<ol style="list-style-type: none"> ຈັດຝຶກອົບຮົມໃຫ້ພະນັກງານແຂວງ ແລະ ເມືອງ ກະກຽມ ແລະ ຊ່ວຍຈັດຝຶກອົບຮົມໃຫ້ແກ່ຜູ້ປະສານງານເຂດ ເພື່ອໃຫ້ພວກເຂົາໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມຂະບວນການ ທລຍ, ແລະ ຊ່ວຍ ຕິດຕາມໂຄງການຍ່ອຍ ແລະ ອື່ນໆ ກຳນົດຄູ່ຝຶກ ເພື່ອຈັດຝຶກອົບຮົມ ບົດບາດຍິງ-ຊາຍ, ສັງຄົມ ແລະ ຊົນເຜົ່າ ຢູ່ 2 ສະຖານທີ່ ກະກຽມຄູ່ມື ແລະ ບົດສອນ ສຳລັບ ການບູລະນະ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂຄງການຍ່ອຍໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນ ທົບທວນຜົນການຝຶກອົບຮົມ ຊຶ່ງເປັນພາກສ່ວນນຶ່ງຂອງການຕິດຕາມ ກວດກາ 	<ol style="list-style-type: none"> ເມສາ / ພຶດສະພາ ເມສາ / ພຶດສະພາ ພຶດສະພາ + ມິຖຸນາ ພຶດສະພາ / ມິຖຸນາ ສິບຕໍ່
	<ol style="list-style-type: none"> ສ້າງແຜນ ແລະ ສ້າງຄູ່ມືສຳລັບກິດຈະກຳຢູ່ພາກສະໜາມ ຊຶ່ງປະກອບມີ: <ol style="list-style-type: none"> ເອກະສານ ແລະ ໃບຢັ້ງຢືນ ສຳລັບ ໂຄງການຍ່ອຍທີ່ໄດ້ເຮັດສຳເລັດ ແລະ ກຽມມອບ-ຮັບ ຝຶກອົບຮົມໃຫ້ພະນັກງານ ທລຍ ແລະ ຜູ້ປະສານງານເຂດ ຄູ່ມືຈັດກອງປະຊຸມ ສຳລັບ ກອງປະຊຸມຂອງເຂດທີ່ໄດ້ເຮັດສຳເລັດ ຄູ່ມືຈັດກອງປະຊຸມ ສຳລັບ ກອງປະຊຸມປະເມີນຜົນຂັ້ນເມືອງ ກວດກາແຜນການ ແລະ ງົບປະມານຂັ້ນເມືອງ ສຳລັບ ກິດຈະກຳທີ່ຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳແນະນຳຈາກຂັ້ນສູນກາງ. (ກິດຈະກຳສະ ເພາະ ສາມາດເລີ້ມກ່ອນ ຖ້າກິດຈະກຳຍ່ອຍອື່ນໆສຳເລັດລົງ) ກະກຽມກົດລະບຽບ / ຄູ່ມື ມາດຕະຖານ ໃນການນຳໃຊ້ 2% ຈາກ ງົບປະມານໂຄງການຍ່ອຍ ເປັນຄ່າບໍລິຫານຂອງຊຸມຊົນ ເລີ້ມກະກຽມ ທຶນສຳລັບຮອບວຽນ 2 ແລະ ເລີ້ມກະກຽມການຂະຫຍາຍໂຄງການ ຊ່ວຍເຫລືອກິດຈະກຳພາກສະໜາມ ກວດຂັ້ນຕອນ ແລະ ອຸປະກອນຕ່າງໆນຳໃຊ້ຢູ່ແຂວງໃນປັດຈຸບັນ ກະກຽມ ສຳລັບ ຄະນະຈາກທະນາຄານໂລກ 	<ol style="list-style-type: none"> ເມສາ / ພຶດສະພາ ພຶດສະພາ ໃຫ້ໄວທີ່ສຸດ ມິຖຸນາ ສິບຕໍ່ ສິບຕໍ່ ມິຖຸນາ

ໜ່ວຍງານຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນ

ກິດຈະກຳຫຼັກ	ກິດຈະກຳຍ່ອຍ	ເວລາສຳເລັດທີ່ຄາດໄວ້
<p>ການສຳຫລວດຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ແລະ ການສຳຫລວດອື່ນໆ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ຕິດຕາມເອົາຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການປ້ອນຂໍ້ມູນພື້ນຖານ ກັບທາງ NSC ແລະ ການວິໄຈຂໍ້ມູນກັບທາງ WB 2. ຕ້ອງໃຫ້ສຳເລັດການປ້ອນຂໍ້ມູນບ້ານ ແລະ ສັງຄົມຄົວເຮືອນ ຈາກ 3 000 ຄົວເຮືອນ ໃນ 10 ເມືອງ ແລະ ຕ້ອງສຳເລັດການກວດກາ 3. ຊ່ວຍອຳນວຍຄວາມສະດວກການເຮັດສັນຍາ ການສຶກສາອົງການຈັດຕັ້ງສັງຄົມ ຕາມຄວາມຈຳເປັນ 4. ກະກຽມຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ສຳລັບ ຊ່ຽວຊານດ້ານສະຖິຕິ ຂອງ WB ທີ່ຈະມາໃນທ້າຍເດືອນພຶດສະພານີ້ 5. ເຮັດວຽກກັບຊ່ຽວຊານດ້ານສະຖິຕິ ຂອງ WB ແລະ NSC ກ່ຽວກັບ ການວິໄຈຂໍ້ມູນພື້ນຖານ 6. ສ້າງ TOR ສຳລັບທີ່ປຶກສາທີ່ຈະເຮັດປະເມີນຄຸນນະພາບດ້ານວິຊາການ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງຜູ້ໄດ້ຮັບ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ເມສາ 2. ເມສາ / ພຶດສະພາ 3. ເມສາ 4. ກາງ ພຶດສະພາ 5. ພຶດສະພາ / ມິຖຸນາ 6. ພຶດສະພາ
<p>ລະບົບ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ສຳເລັດການກະກຽມແຜນວາດລະບົບ MIS ຂອງ ທລຍ 2. ສ້າງລະບົບເກັບຮັກສາຂໍ້ມູນ ແລະ ປ້ອງກັນ virus ຂອງ ຄອມພິວເຕີ້ 3. ກະກຽມ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກສຳລັບຜູ້ກອບຮິມພະນັກງານ ເພື່ອໃຫ້ຮູ້ຈັກນຳໃຊ້ລະບົບ network ແລະ ອື່ນໆ (ສົມທົບກັບທີມງານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວາງແຜນ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ເມສາ 2. ໃຫ້ໄວທີ່ສຸດ 3. ໃຫ້ໄວທີ່ສຸດ
<p>ການລາຍງານ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ເກັບກຳຂໍ້ມູນ ແລະ ລວບລວມຂໍ້ມູນເພື່ອເຮັດບົດລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າປະຈຳໄຕມາດ 2. ຊ່ວຍເຮັດບົດບັນທຶກ ແລະ ບົດລາຍງານກອງປະຊຸມ 3. ປັບປຸງຂໍ້ມູນ ຂອງ website 4. ສົມທົບກັບ IEC ກ່ຽວກັບການເຮັດວາລະສານ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ສືບຕໍ່ 2. ສືບຕໍ່ 3. ສືບຕໍ່ 4. ເມສາ, ພະຈິກ
<p>ແບບຟອມ M & E / ຖານຂໍ້ມູນ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ອອກແບບ ແລະ ກະກຽມສ້າງຖານຂໍ້ມູນ ສຳລັບ ແບບຟອມຂໍ້ມູນບ້ານ ແລະ ສະພາບສັງຄົມເຮືອນ 2. ອອກແບບ ແລະ ກະກຽມສ້າງຖານຂໍ້ມູນ ສຳລັບ ແບບຟອມຕິດຕາມໂຄງການຍ່ອຍ 3. ປັບປຸງຂໍ້ມູນ ຂອງ Unit Costs ທັງ 3 ແຂວງ, ຕາມຄວາມຈຳເປັນ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ເມສາ 2. ພຶດສະພາ 3. ສືບຕໍ່

<p>ຂະບວນການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. ປັບປຸງເນື້ອໃນຂອງວິທີການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ແລະ ສ້າງແບບຟອມ ເພື່ອຮັບຄຳຄິດຄຳເຫັນ ຈາກ ພາກສະໜາມ 2. ສົ່ງຄຳຄິດຄຳເຫັນ ແລະ ອຸປະກອນປະກອບເຂົ້າໃນວິທີການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງໃຫ້ທະນາຄານໂລກ 3. ກະກຽມການຂະຫຍາຍວິທີການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງໃຫ້ແຕ່ລະແຂວງ 4. ຕິດຕາມ ແລະ ຊ່ວຍແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ຖ້າມີກໍລະນີເກີດຂຶ້ນ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. April 3. May/June 4. continuous
---------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ຫນ່ວຍບໍລິຫານ ແລະ ການເງິນ

ກິດຈະກຳຫຼັກ	ກິດຈະກຳຍ່ອຍ	ເວລາສຳເລັດທີ່ຄາດໄວ້
ວຽກງານຈັດຕັ້ງ ແລະ ການຮັບ ບັນຈຸພະນັກງານ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ຊ່ວຍຈັດຈ້າງທີ່ປຶກສາດ້ານການຄຸ້ມຄອງການເງິນ 2. ທົບທວນປະກັນໄພຂອງພະນັກງານ ກັບ ບໍລິສັດປະກັນໄພ 3. ແນະນຳວຽກໃຫ້ແກ່ພະນັກງານໃໝ່: ນັກພັດທະນາຊຸມຊົນ ເມືອງສົບເບົາ ແລະ ພະນັກງານວິຊາການ ເມືອງຊຽງຄໍ້ ແລະ ແອດ 4. ສຳພາດເອົາຜູ້ປະສານງານແຂວງ, ນັກພັດທະນາຊຸມຊົນ ແຂວງ ຫົວພັນ¹ 5. ຊ່ວຍຄັດເລືອກທີ່ປຶກສາ ເພື່ອເຮັດປະເມີນຄຸນະພາບດ້ານວິຊາການ ແລະ ຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ 6. ກະກຽມການຄັດເລືອກ ແລະ ບັນຈຸພະນັກງານປະຈຳ 4 ເມືອງໃໝ່ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ເມສາ 2. ເມສາ 3. ເມສາ - ພຶດສະພາ 4. ພຶດສະພາ 5. ພຶດສະພາ - ມິຖຸນາ 6. ມິຖຸນາ
ກວດກາບັນຊີປະຈຳປີ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ກວດກາບັນຊີປະຈຳປີ ຂອງ 3 ແຂວງ 2. ກວດກາການແປພາສາ ຂອງ ບົດລາຍງານບັນຊີປະຈຳປີ ແລະ ສົ່ງໃຫ້ສະພາບໍ່ທານ ທລຍ ແລະ ລັດຖະບານ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ສິບຕໍ່ 2. ເມສາ
ທົບທວນງົບປະມານ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ບ້ອນຂໍ້ມູນບັນຊີ 2. ດັດແກ້ຕາຕະລາງບັນຊີຕາມງົບປະມານໃໝ່ 3. ກະກຽມງົບປະມານແຕ່ລະປະເພດ ເພື່ອວາງແຜນ ແລະ ຕິດຕາມການເງິນຂັ້ນເມືອງ ແລະ ແຂວງ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ເມສາ 2. ເມສາ 3. ເມສາ - ພຶດສະພາ
ລາຍງານການເງິນ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ແກ້ໄຂບັນຫາ ຂອງ ລະບົບ ACCPAC 2. ບັບປຸງລະບົບ ACCPAC ພາຍຫຼັງທົບທວນງົບປະມານ ແລະ ການຮັບຮອງນຳໃຊ້ງົບປະມານຮ່ວງຝຶກອົບຮົມຈາກ ທະນາຄານໂລກ 3. ກວດກາລະບົບ ACCPAC ເພື່ອເຮັດລາຍງານການເງິນ ຕາມຮ່ວງງົບປະມານຮ່ວງໃໝ່ 4. ກະກຽມການວິໃຈຂໍ້ມູນບັນຊີ / ເບີເຊັນ 5. ກະກຽມບົດລາຍງານປະຈຳເດືອນ ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນໃຫ້ແກ່ທີມບໍລິຫານ ທລຍ 6. ກະກຽມບົດລາຍງານປະຈຳປີ YTD ແລະ ບົດລາຍງານ Project Life TD reports ເພື່ອເຮັດບົດລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າການເງິນ 7. ກະກຽມ FMR ໃຫ້ທະນາຄານໂລກ 8. ສ້າງລະບົບການຄິດໄລ່ການເງິນ ເພື່ອເຮັດລາຍງານລາຍຈ່າຍ ຂອງ ແຕ່ລະເມືອງ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ໃຫ້ໄວທີ່ສຸດ 2. ເມສາ 3. ເມສາ - ພຶດສະພາ 4. ພຶດສະພາ 5. ທຸກໆເດືອນ 6. ເມສາ, ພະຈິກ 7. ເມສາ, ພະຈິກ 8. ມິຖຸນາ
ການເບີກຈ່າຍໂຄງການຍ່ອຍ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ກະກຽມເອກະສານເພື່ອບັບປຸງອັດຕາເດີນທາງພະນັກງານ ທລຍ ຂັ້ນແຂວງ ແລະ ເມືອງ 2. ຊ່ວຍກະກຽມຮ່າງກົດລະບຽບ / ຄູ່ມື ເພື່ອນຳໃຊ້ເງິນຈຳນວນ 2% ຂອງ ຄ່າບໍລິຫານໂຄງການຍ່ອຍ ສຳລັບ ຊຸມຊົນ 3. ຊ່ວຍການເງິນຂັ້ນແຂວງຕິດຕາມ ແລະ ສ້າງແບບຟອມການເງິນ ສຳລັບ ໂຄງການຍ່ອຍ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ໃຫ້ໄວທີ່ສຸດ 2. ໃຫ້ໄວທີ່ສຸດ 3. ເມສາ

¹ ພາຍຫຼັງ 31 ມີນາ 2004, ຜູ້ຮັກສາການປະສານງານແຂວງໄດ້ລາອອກ. ບຸກຄົນດັ່ງກ່າວຮັບຜິດຊອບທັງ ປະສານງານແຂວງ ແລະ ພັດທະນາຊັບພະຍາກອນມະນຸດ. ດັ່ງນັ້ນ, ຕ້ອງໄດ້ຮັບພະນັກງານໃໝ່ 2 ຄົນ ເພື່ອບັນຈຸຕຳແໜ່ງຜູ້ປະສານງານແຂວງ ແລະ ນັກພັດທະນາຊຸມຊົນ.