

ບົດນຳ

ປຶ້ມຄູ່ມືສະບັບນີ້ ຖືກປະກອບຂຶ້ນເພື່ອເປັນເອກະສານອ້າງອີງໃຫ້ແກ່ແກ່ຊຸມຊົນທີ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນ ໂຄງການຍ່ອຍດ້ານພື້ນຖານໂຄງລ່າງຈາກ ທລຍ, ໂດຍສະເພາະແມ່ນໂຄງການຍ່ອຍດ້ານວິສະວະກຳ. ເນື້ອໃນຕ່າງໆໃນ ປຶ້ມຄູ່ມືເຫລົ່ານີ້ສ່ວນໜຶ່ງແມ່ນໄດ້ມາຈາກປະສົບການຕົວຈິງຂອງທີມງານ ທລຍ ທີ່ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ວຽກງານຮ່ວມກັບ ຊຸມຊົນຢູ່ໃນພື້ນທີ່ເປົ້າໝາຍຂອງໂຄງການ ໄລຍະທີ I (2003-2011), ສ່ວນໜຶ່ງແມ່ນອີງໃສ່ເນື້ອໃນຈາກປຶ້ມຄູ່ມື ເພື່ອການກໍ່ສ້າງພື້ນຖານໂຄງລ່າງຂະໜາດນ້ອຍ (ກອງທຶນຫລຸດຜ່ອນຄວາມທຸກຍາກ) ແລະ ປຶ້ມຫົວອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ປຶ້ມຄູ່ມືເຫລົ່ານີ້ ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະໜອງຄວາມຮູ້ພື້ນຖານດ້ານການ ຕິດຕາມການກໍ່ສ້າງພື້ນຖານໂຄງລ່າງຂະ ໜາດນ້ອຍໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນຢູ່ໃນພື້ນທີ່ເປົ້າໝາຍຂອງ ທລຍ. ເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມສະດວກ ປຶ້ມເຫລົ່ານີ້ໄດ້ແບ່ງອອກເປັນ 3 ພາກ ຄື: ພາກທີ I: ພາກທົ່ວໄປ; ພາກທີ II: ພາກເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ ແລະ ພາກທີ III: ພາກການບັນທຶກ ແລະ ການ ລາຍງານ, ພ້ອມນັ້ນກໍ່ຍັງມີເອກະສານຊ້ອນທ້າຍຈຳນວນໜຶ່ງ ທີ່ມີຄວາມສຳຄັນ ແລະ ຈຳເປັນຕໍ່ວຽກງານດັ່ງກ່າວ ຕື່ມ ອີກ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ ປຶ້ມຄູ່ມືດັ່ງກ່າວນີ້ເປັນສະບັບທຳອິດທີ່ໄດ້ຮັບການຮິບໂຮມ ແລະ ປັບປຸງຂຶ້ນມາ ໂດຍການມີ ສ່ວນຮ່ວມຂອງທີມງານວິສະວະກຳທຸກໆຂັ້ນ ຊຶ່ງມີເປົ້າໝາຍນຳໃຊ້ສະເພາະຂົງເຂດວຽກງານຂອງ ທລຍ ໂດຍສະເພາະ ແມ່ນເນັ້ນໃສ່ຊຸມຊົນຜູ້ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດເປັນຫລັກ, ສະນັ້ນ ຈຶ່ງບໍ່ໄດ້ນຳສະເໜີບັນດາເຕັກນິກ, ວິທີການ ແລະ ເຄື່ອງ ມືທີ່ທັນສະໄໝສຳລັບການກໍ່ສ້າງໄວ້ໃນປຶ້ມເຫລົ່ານີ້, ແຕ່ໄດ້ນຳສະເໜີພື້ນຖານການກໍ່ສ້າງແບບປະຖົມປະຖານທີ່ເຄີຍ ນຳໃຊ້ກັນມາ ສົມທົບກັບເຕັກນິກທີ່ຈຳເປັນຈຳນວນໜຶ່ງ ເພື່ອໃຫ້ເໝາະສົມກັບລະດັບຄວາມຮູ້ຂອງຊຸມຊົນເທົ່ານັ້ນ.

ດັ່ງນັ້ນ ໃນພາກປະຕິບັດຕົວຈິງ ຖ້າຫາກມີຂໍ້ຂາດຕົກບົກພ່ອງກ່ຽວກັບເຕັກນິກ ແລະ ວິທີການກໍ່ສ້າງ, ເນື້ອໃນ, ຄຳສັບ ຫລື ຂໍ້ມູນຕ່າງໆ ທີ່ຈຳເປັນ ແລະ ເປັນປະໂຫຍດຕໍ່ຜູ້ຊົມໃຊ້ ທີມງານ ທລຍ ກໍ່ຂໍອະໄພມາໃນທີ່ນີ້ດ້ວຍ ແລະ ພວກເຮົາພ້ອມທີ່ຈະຮັບເອົາຄຳຕຳນິຕິຊົມ, ບົດຮຽນ ແລະ ປະສົບການຈາກບັນດາທ່ານທີ່ມີປະສົບການໃນວຽກງານດັ່ງ ກ່າວນີ້ດ້ວຍຄວາມຈິງໃຈ, ເພື່ອນຳມາປັບປຸງ ແລະ ແກ້ໄຂໃຫ້ສົມບູນຂຶ້ນ, ພ້ອມດຽວກັນພວກເຮົາກໍ່ຫວັງຢ່າງຍິ່ງວ່າ ປຶ້ມ ຄູ່ມືເຫລົ່ານີ້ຄົງເປັນປະໂຫຍດໃຫ້ແກ່ບັນດາທ່ານທີ່ນຳໄປໝູນໃຊ້ເຂົ້າໃນວຽກງານບໍ່ຫລາຍກໍ່ໜ້ອຍ.

ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 24 ມັງກອນ 2014

ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິຫານ ທລຍ



ບຸນກວ້າງ ສຸວັນນະພັນ

ສາລະບານ

ພາກທີ I: ພາກທົ່ວໄປ.....	1
1. ຈຸດປະສົງ:.....	1
2. ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂັ້ນບ້ານ ແລະ ກຸ່ມບ້ານ	1
3. ພາລະບົດບາດ, ຫນ້າທີ່ຂອງທີມງານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂັ້ນກຸ່ມ-ບ້ານ.....	2
4. ວຽກງານຄຸ້ມຄອງການກໍ່ສ້າງ	2
4.1 ຂໍ້ມູນດ້ານການເງິນ	2
4.2 ງົບປະມານບໍລິຫານ 5%ຂອງຊຸມຊົນ.....	2
4.3 ງົບປະມານອື່ນໆ:	3
4.4 ຂໍ້ມູນການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ;	3
5. ການປະກອບສ່ວນຂອງຊຸມຊົນ	4
ພາກທີ II: ພາກເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ.....	5
1. ແບບແຕ້ມຂອງການກໍ່ສ້າງທາງໂດຍພື້ນຖານປະກອບມີ:	5
1.1 ແຜ່ນຝັງການກໍ່ສ້າງ.....	5
1.2 ຮູບດ້ານ.....	5
1.3 ຮູບຕັດ.....	6
1.4 ຮູບຂະຫຍາຍ	6
2. ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ.....	7
3. ການກວດກາຄຸນນະພາບ ແລະ ການເກັບຮັກສາ.....	7
4. ອຸປະກອນ, ເຄື່ອງມື, ພາຫະນະສໍາລັບນໍາໃຊ້ໃນການກໍ່ສ້າງ;	9
5. ຂໍ້ກຳນົດທາງດ້ານເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ	11
6. ການກວດກາ.....	11
6.1 ການກວດກາດ້ານເຕັກນິກ.....	12
6.2 ກວດກາເງື່ອນໄຂດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ	19
6.3 ການກວດກາດ້ານໄພພິບັດ.....	19
ພາກທີ III: ການບັນທຶກ ແລະ ການມອບຮັບ.....	20
1. ການບັນທຶກພາກສະໜາມ	20
2. ການປະກອບເອກະສານຂໍ້ເບີກຈ່າຍແຕ່ລະງວດ.....	20
3. ການກວດກາຢັ້ງຢືນ ແລະ ການມອບຮັບ.	20

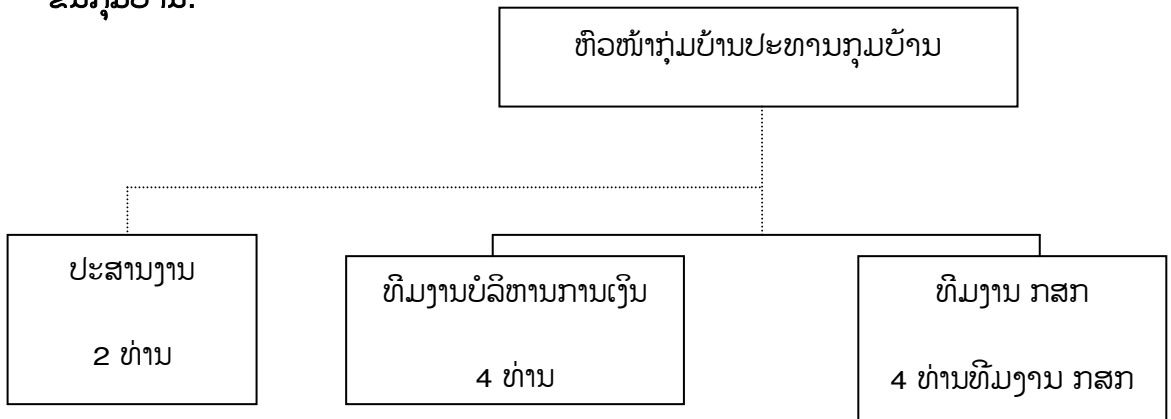
ພາກທີ I: ພາກທົ່ວໄປ

1. ຈຸດປະສົງ:

- ໃຫ້ຊຸມຊົນຮູ້ຈັກຄຸ້ມຄອງໂຄງການໃນໄລຍະກໍ່ສ້າງ
- ຮູ້ຈັກຫນ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງທີມງານຕົວເອງ
- ຮູ້ຈັກຕິດຕາມແລະກວດກາໃນໄລຍະກໍ່ສ້າງ
- ຮູ້ຈັກວິທີການແລະຂັ້ນຕອນຂອງການລາຍງານ

2. ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂັ້ນບ້ານ ແລະ ກຸ່ມບ້ານ

ຂັ້ນກຸ່ມບ້ານ:

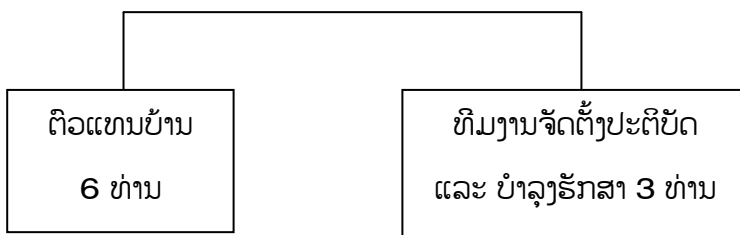


1. ຜູ້ປະສານງານວຽກງານວິຊາການ.
2. ພັດທະນາຊຸມຊົນ (ຍິງ).

1. ຜູ້ປະສານວຽກງານວາງແຜນ ແລະ ຂຶ້ນແຜນງົບປະມານ.
2. ຜູ້ຊ່ວຍວາງແຜນ ແລະ ຂຶ້ນແຜນງົບປະມານ.

1. ດຳເນີນການເປີດກ່ອງຄຳເຫັນ.
2. ຮັບຄຳຄິດຄຳເຫັນຂອງຊາວບ້ານ.
3. ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ.

ຂັ້ນບ້ານ:



1. ຜູ້ປະສານງານວຽກງານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.
2. ຜູ້ຮັບຜິດຊອບດ້ານອຸປະກອນ ແລະ ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ.

3. ພາລະບົດບາດ, ໜ້າທີ່ຂອງທີມງານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂັ້ນກຸ່ມ-ບ້ານ

- ເຮັດວຽກກັບທີມງານຈັດຊື້ -ຈັດຈ້າງ.
- ປະສານງານກັບ ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບົວລະບັດ ປົກປັກຮັກສາໂຄງການ.
- ເຂົ້າຮ່ວມຝຶກອົບຮົມ ການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງ.
- ຢັ້ງຢືນການເບີກຈ່າຍງົບປະມານແຕ່ລະຄັ້ງ.
- ລະດົມການປະກອບສ່ວນຂອງຊຸມຊົນ ແລະ ສະໜັບສະໜູນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ວາງແຜນໂຄງການຍ່ອຍ.
- ໃຫ້ຄວາມສະດວກ ແລະ ປະສານງານໃນການກວດກາທຸກພາກສ່ວນ.
- ຢັ້ງຢືນລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າເພື່ອປະກອບການເບີກຈ່າຍແຕ່ລະຄັ້ງ.
- ເຮັດວຽກຮ່ວມກັບຊາວບ້ານເພື່ອແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນໄລຍະການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.
- ວາງແຜນຮ່ວມກັບຊຸມຊົນໃນການປະກອບສ່ວນໃຫ້ທັນກັບໄລຍະເວລາການກໍ່ສ້າງ.
- ປະສານງານກັບທຸກອົງການຈັດຕັ້ງເພື່ອຈັດຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບໂຄງການຍ່ອຍ.
- ຮັບປະກັນໃນບົດສະເໜີໂຄງການຍ່ອຍ ໄດ້ກຳນົດວິທີການຫລຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຕໍ່ກັບສະພາບແວດລ້ອມໃນໄລຍະການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ.

4. ວຽກງານຄຸ້ມຄອງການກໍ່ສ້າງ

4.1 ຂໍ້ມູນດ້ານການເງິນ

- ມູນຄ່າຂອງໂຄງການ: _____
- ການເບີກຈ່າຍ:
 - ງວດ I 40%: _____
 - ງວດ II 50%: _____
 - ງວດ III 10%: _____

4.2 ງົບປະມານບໍລິຫານ 5%ຂອງຊຸມຊົນ

4.2.1 ງົບປະມານບໍລິຫານ 3% ສຳລັບກຸ່ມບ້ານໂຄງການຍ່ອຍປະກອບມີດັ່ງນີ້:

- ອັດຕາກິນ ແລະ ຄ່າເດີນທາງຂອງສຳລັບຂັ້ນມາຖອນ ຫລື ໂອນເງິນຝາກທະນາຄານ;
- ອັດຕາກິນ ແລະ ຄ່າເດີນທາງສຳລັບລົງຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ;
- ຊື້ເຄື່ອງໃຊ້ທ້ອງການ ແລະ ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ວຽກງານ;
- ຈັດກອງປະຊຸມສະຫລຸບເງິນປະຈຳງວດ;
- ວຽກງານບໍລິຫານອື່ນໆ.

4.2.2 ງົບປະມານບໍລິຫານ 2% ສໍາລັບບ້ານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍປະກອບມີດັ່ງນີ້:

- ອັດຕາກິນ ແລະ ຄ່າເດີນທາງຂອງສໍາລັບຂຶ້ນມາຖອນ ຫລື ໂອນເງິນຝາກທະນາຄານ;
- ອັດຕາກິນ ແລະ ຄ່າເດີນທາງສໍາລັບລົງຕິດຕາມການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ;
- ຊື້ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ ແລະ ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ວຽກງານ;
- ຈັດກອງປະຊຸມສະຫລຸບເງິນປະຈໍາງວດ;
- ວຽກງານບໍລິຫານອື່ນໆ.

4.3 ງົບປະມານອື່ນໆ:

- ຄ່າວິໃຈນໍ້າ: _____
- ຄ່າຊ່ຽນກຽວ: _____
- ຄ່ານາຍຊ່າງ: _____
- ວິຊາການຊຸມຊົນ: _____
- ຄ່າປ້າຍໂຄງການຍ່ອຍ: _____
- ຄ່າຝຶກອົບຮົມ O&M: _____
- ຄ່າຝຶກອົບຮົມທີ່ຕິດພັນກັບໂຄງການຍ່ອຍ (ຖ້າມີ): _____
- ອື່ນໆ: _____

4.4 ຂໍ້ມູນການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ;

- ຊື່ຜູ້ຮັບເໝົາ/ຫ້າງຮ້ານ: _____
- ທີ່ຕັ້ງ: _____
- ເບີໂທຕິດຕໍ່: _____
- ວັນທີ່ເລີ່ມລົງມືກໍ່ສ້າງ: _____
- ວັນທີ່ສໍາເລັດການກໍ່ສ້າງ: _____
- ຈໍານວນວັນທີ່ໃຊ້ໃນການກໍ່ສ້າງ: _____
- ວັນທີ່ມອບຮັບຫລັງຈາກສໍາເລັດ (ມອບ-ຮັບຊົ່ວຄາວ): _____
- ວັນທີ່ກວດກາ 100% (ຫລັງຈາກຄໍ້າປະກັນ): _____

ກ. ການຄໍ້າປະກັນ.

- ເລີ່ມວັນທີ່: _____
- ສໍາເລັດວັນທີ່: _____
- ຈໍານວນວັນ: _____

ຂ. ອື່ນໆ...(ຖ້າມີ)

5. ການປະກອບສ່ວນຂອງຊຸມຊົນ

ອີງໃສ່ການຕົກລົງເຫັນດີເປັນເອກະພາບຂອງຊຸມຊົນໃນຊ່ວງດຳເນີນການສຳຫລວດໂຄງການຍ່ອຍລາຍະອຽດມີດັ່ງນີ້:

ລ/ດ	ລາຍການ	ຫົວໜ່ວຍ	ຈຳນວນ	ໝາຍເຫດ
1	ແຮງງານ			ຕ້ອງມີໃບຢັ້ງຢືນການປະກອບສ່ວນທີ່ເຊັນໂດຍບ້ານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
2	ວັດສະດຸທ້ອງຖິ່ນ			
3	ງົບປະມານປະກອບສ່ວນ			
4	ອື່ນໆ			

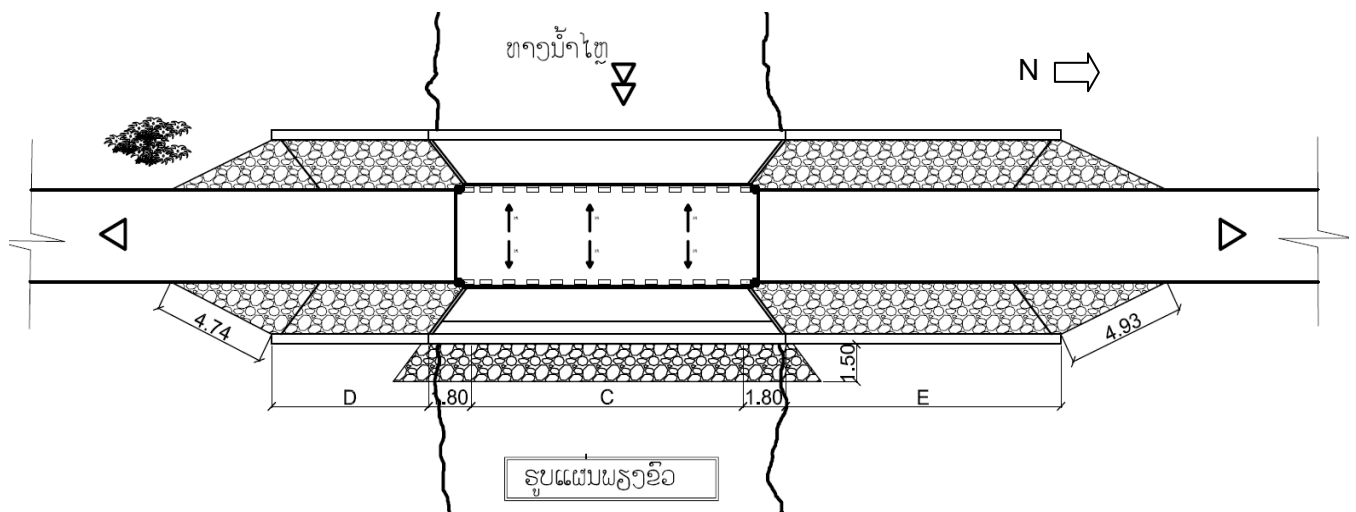


ພາກທີ II: ພາກເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ

1. ແບບແຕ້ມຂອງການກໍ່ສ້າງທາງໂດຍພື້ນຖານປະກອບມີ:

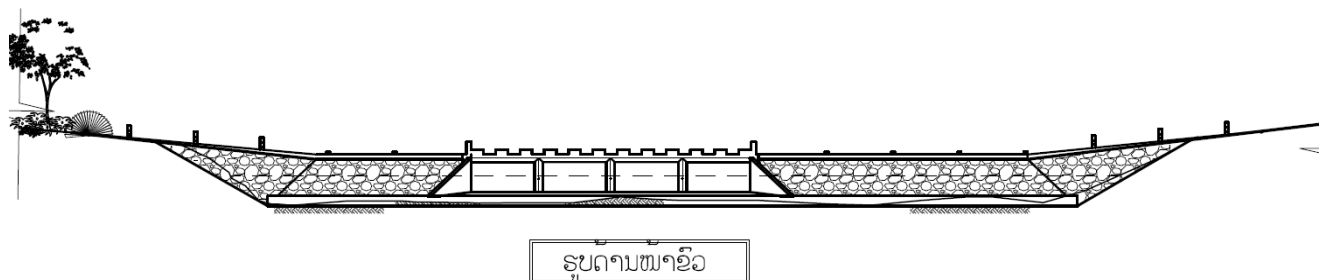
1.1 ແຜນຝັງການກໍ່ສ້າງ

ແຜນຝັງ ຫລື ແຜນພຽງ ປະກອບດ້ວຍ: ຈຸດທີ່ຕັ້ງ, ແລວຂົວ, ທີ່ຕັ້ງຂອງຫ້ວຍໂດຍໃຫ້ເຫັນແລວທາງເຂົ້າ, ທິດນໍ້າໄຫລ, ຄວາມກ້ວາງຫນ້າຂົວ, ຄວາມຍາວ, ຂະໜາດ ອື່ນໆ ແລະ ມຸມທິດເຫນືອ.



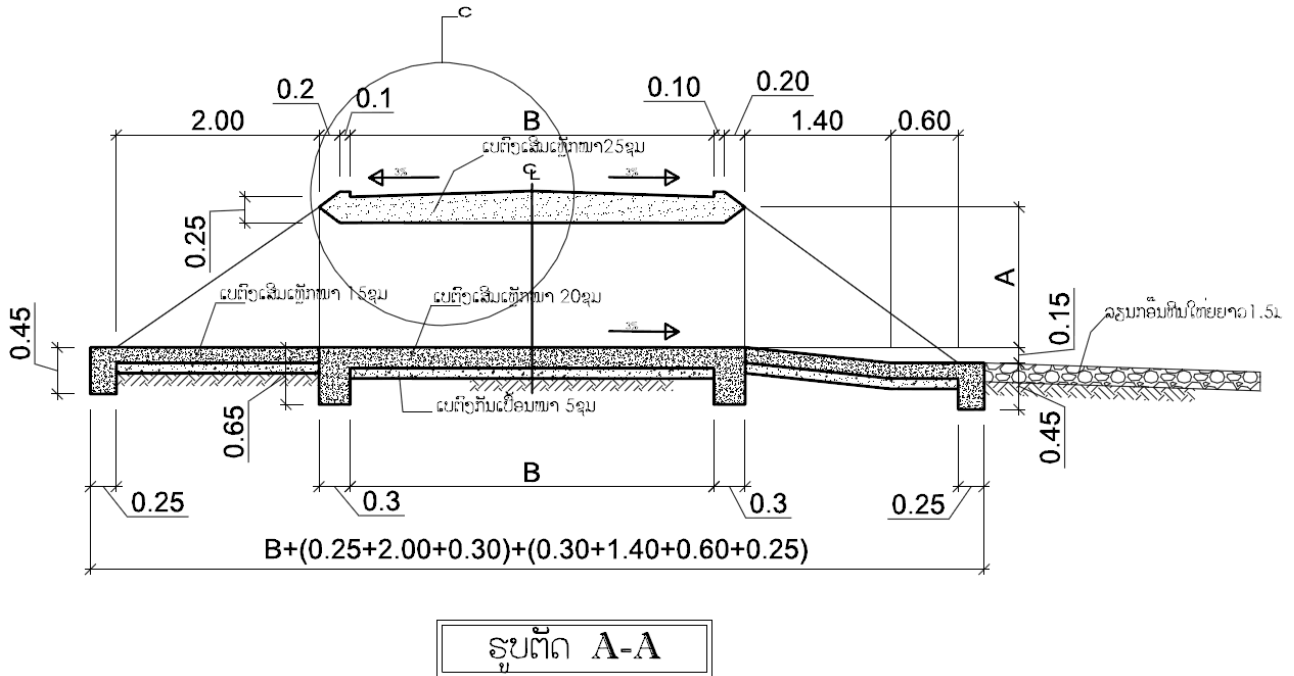
1.2 ຮູບດ້ານ

ສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງການເບິ່ງທາງດ້ານຂ້າງຂອງຂົວ. ອາດຈະມີດ້ານຫນ້າ, ດ້ານ ຂ້າງຊ້າຍ, ດ້ານຂ້າງຂວາ



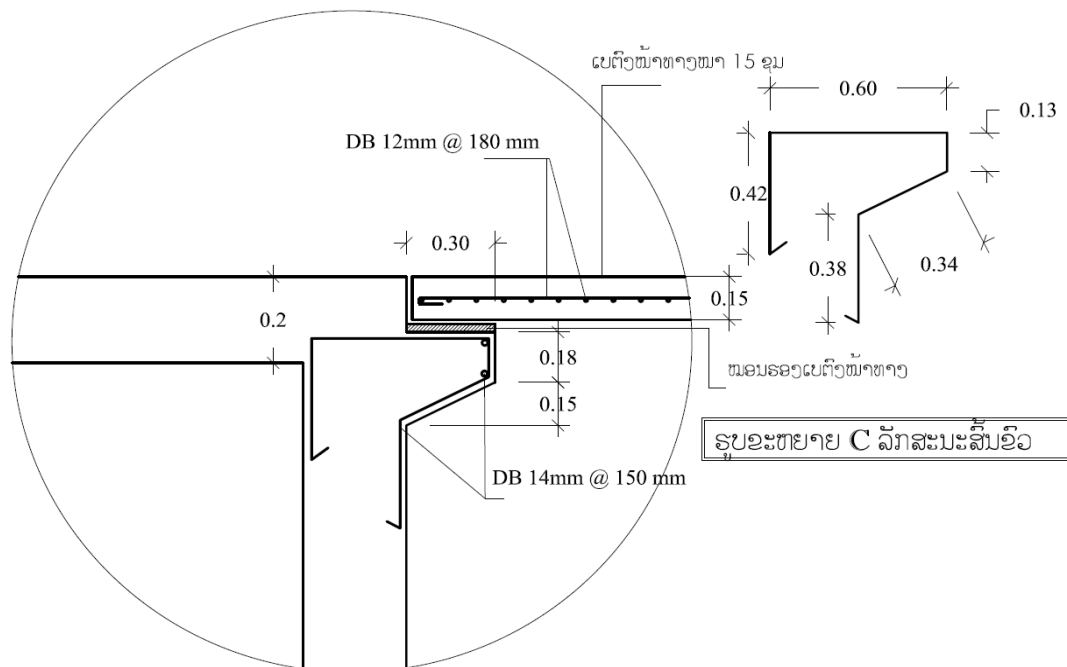
1.3 ຮູບຕັດ

ປະກອບມີ ຮູບຕັດຂວາງ ແລະ ຮູບຕັດຍາວ, ຮູບຕັດໃຊ້ເພື່ອສະແດງຂະໜາດຂອງຄວາມກ້ວາງຫນ້າຂົວ, ຄວາມເນີນຫນ້າຂົວຮາກຂົວ, ຈຸດຂະຫຍາຍ, ຊານນ້ຳເຂົ້າ, ຊານນ້ຳອອກ...ເປັນຕົ້ນ.



1.4 ຮູບຂະຫຍາຍ

ສະແດງໃຫ້ເຫັນລາຍລະອຽດສູງສຸດບາງຈຸດ ຫລື ສະແດງໃຫ້ຮູ້ການເສີມ ເຫລັກ...



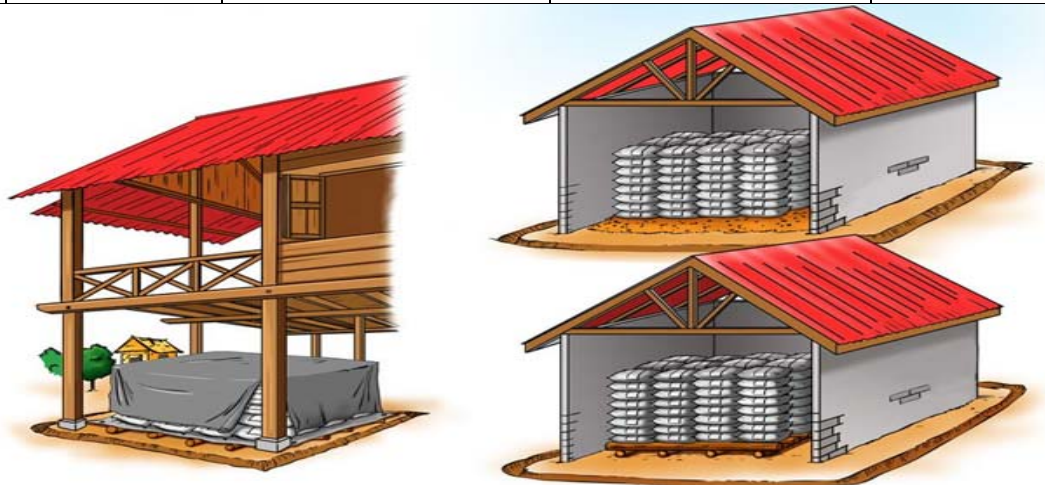
2. ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ

ວັດສະດຸຫຼັກທີ່ໃຊ້ໃນການກໍ່ສ້າງຂົວນ້ຳລື້ນ ແລະ ຂົວຈົມປະກອບມີ: ຊີມັງເທໂຄງສ້າງ, ເຫຼັກເສັ້ນຂະໜາດຕາມການກຳນົດຂອງແບບແຕ້ມ, ລວດມັດເຫຼັກ, ແຮ່ຂະໜາດເສັ້ນຜ່າກາງບໍ່ເກີນ 2.5 ຊມ, ຊາຍ, ຫີນກໍ່, ນ້ຳສະອາດ, ໄມ້ຕິແບບ ແລະ ຄໍ້າແບບ, ຕະປູ...

3. ການກວດກາຄຸນນະພາບ ແລະ ການເກັບຮັກສາ

ລ/ດ	ລາຍຊື່ວັດສະດຸ	ຮູບພາບ	ວິທີການກວດກາ	ການເກັບມ້ຽນ
1	ຊີມັງ		<ul style="list-style-type: none"> - ກວດປະເພດຊີມັງ ຖືກຕ້ອງຕາມ ການອອກແບບ ຫລື ບໍ່ (ໂດຍອີງໃສ່ມາດຖານເຕັກນິກ). - ກວດຄຸນນະພາບຂອງຊີມັງ. - ກວດເບິ່ງເປົາຊີມັງຮົ່ວ ຫລື ຂາດ. 	ຢູ່ໃນສາງ ຫລື ບ່ອນຮົ່ມ
2	ເຫຼັກເສັ້ນ		<ul style="list-style-type: none"> - ກວດຂະໜາດເຫຼັກ(ດ້ວຍການຊັ່ງນ້ຳຫນັກ ຫລື ອີງໃສ່ເຫຼັກມາດຕະຖານຕົວຢ່າງ. - ກວດຄວາມເປັນຫມ້ຽງ. - ກວດກາຄວາມຍາວ. 	ຢູ່ໃນສາງ ຫລື ບ່ອນຮົ່ມ
3	ແຮ່		<ul style="list-style-type: none"> - ກວດຂະໜາດເມັດເສັ້ນຜ່າກາງບໍ່ໃຫ້ເກີນ2.5 ຊມ. - ກວດຄວາມສະອາດ ເຊັ່ນ: ບໍ່ມີຂີ້ຕົມ, ຮາກໄມ້, ຊາກສັດ, ກ້ອນຫີນໃຫຍ່ ຫລື ນ້ອຍເກີນໄປປົນຢູ່ນຳ. 	ສະຖານທີ່ສະອາດ ແລະ ຮາບພຽງ
4	ຊາຍ		<ul style="list-style-type: none"> - ກວດຂະໜາດເມັດ. - ກວດຄວາມສະອາດ ເຊັ່ນ: ບໍ່ມີຂີ້ຕົມ, ຮາກໄມ້, ຊາກສັດ, ກ້ອນຫີນໃຫຍ່ເກີນໄປ ປົນຢູ່ນຳ. 	ສະຖານທີ່ສະອາດ ແລະ ຮາບພຽງ

5	ຫີນພູ ຫລື ຫີນນໍ້າ		<ul style="list-style-type: none"> - ກວດກາຂະໜາດ. - ກວດກາຄວາມສະອາດ. 	ສະຖານທີ່ສະອາດ ແລະ ຮາບພຽງ
6	ໄມ້ແບບ ແລະ ໄມ້ຄໍ້າແບບ		<ul style="list-style-type: none"> - ຂະໜາດ ແລະ ຄວາມໜາຂອງໄມ້ແບບ. - ຂະໜາດ ແລະ ຄວາມຍາວຂອງໄມ້ຄໍ້າແບບ. - ກວດກາຈໍານວນ. 	ຢູ່ໃນສາງ ຫລື ບ່ອນຮົ່ມ
7	ນໍ້າ		<ul style="list-style-type: none"> - ຕ້ອງແມ່ນນໍ້າສະອາດ. - ນໍ້າບໍ່ຊຸ່ນ, ບໍ່ມີຂີ້ເຫຍື້ອປົນ ຫລື ສານເຄມີຕ່າງໆປົນ. 	ນໍາໃຊ້ແຫລ່ງນໍ້າຕັ້ງກ່າວ ເລີຍ
8	ດິນ		<ul style="list-style-type: none"> - ຕ້ອງບໍ່ມີຮາກໄມ້, ຊາກສັດ, ຂີ້ເຫຍື້ອຫລື ຫີນກ້ອນໃຫຍ່ເກີນໄປປົນ. 	ຢູ່ໃນສາງ ຫລື ບ່ອນຮົ່ມ



- ຊິມັງຕ້ອງເກັບຮັກສາໄວ້ຢູ່ໃນບ່ອນຮົ່ມ ເຊັ່ນ: ສາງ, ກ້ອງຕະລ່າງເຮືອນ ໂດຍມີຜ້າປັດປົກຢ່າງຄັກແນ່.

4. ອຸປະກອນ, ເຄື່ອງມື, ພາຫະນະສໍາລັບນໍາໃຊ້ໃນການກໍ່ສ້າງ;

ລາຍຊື່ອຸປະກອນ	ຮູບພາບ	ລາຍຊື່ອຸປະກອນ	ຮູບພາບ
ໄມ້ປະສົມເບຕົງ		ໝາກຈິກ	
ຈັກສັນເບຕົງ		ຊວ້ານ	
ຕະໄກຕັດເຫລັກ		ເລື້ອຍຫາງປາ	
ແມັດກໍ້ 5 ແມັດ		ເລື້ອຍຕັດເຫລັກ	
ແມັດກໍ້ 50 ແມັດ		ຄ້ອນຕີ	

ເຫລັກເຂົາຄວາຍ		ຄ້ອນປອນ	
ມືປະທາຍ		ເຫລັກສະແລງ	
ກະແຈດັດເຫລັກ		ສາມລ່ຽມ	
ຄູຜອງວັດສະດຸ		ດົ່ງ	
ເຫລັກສາກ		ເຊືອກ	
ສາຍຢາງນໍ້າ		ນໍ້າທ່ຽງ	

ຄົມມັດເຫລັກ		ຕີນຊ້າງຕໍາດິນ	
ພໍ່າ		ກວຽງກໍ່	
ຂວານ		ກະບະໃສ່ປູນ	
ລໍ້ຍູ້		ເຄື່ອງວັດແທກການ ຫບຸບໂຕຂອງເບຕົງ	

5. ຂໍ້ກຳນົດທາງດ້ານເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ

ແມ່ນລາຍລະອຽດກ່ຽວກັບຂໍ້ບັງຄັບທາງດ້ານເຕັກນິກການກໍ່ສ້າງ ທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນເອກະສານປະມຸນ ເພື່ອໃຫ້ຜູ້ເຂົ້າແຂ່ງຂັນປະມຸນ ຫລື ຜູ້ຮັບເຫມົາຊາບ ແລະ ຍອມຮັບ ຫລື ເຂົ້າເຈົ້າສາມາດປ່ຽນແປງໄດ້ ແຕ່ຕ້ອງໃຫ້ຄະນະກຳມະການຍອມຮັບໄດ້. ແຕ່ໃນປຶ້ມຫນ້ານີ້ຈະບໍ່ໄດ້ເອົາເນື້ອໃນຂໍ້ກຳນົດເຕັກນິກເຂົ້າໃສ່ ເນື່ອງຈາກເປັນລາຍລະອຽດໂພດ ແລະ ຍາວ.

6. ການກວດກາ

ການກວດກາ ແມ່ນມີທັງກວດກາດ້ານເຕັກນິກ, ເງື່ອນໄຂສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ກວດກາໄພພິບັດ

6.1 ການກວດກາດ້ານເຕັກນິກ

ລາຍການກວດສອບຄຸນນະພາບການກໍ່ສ້າງຂົວ

ໜ້າວຽກທີ່ສໍາຄັນຕ້ອງຖືກຕື່ມໃສ່ໃນແບບຟອມກວດສອບກ່ອນໜ້າວຽກຜ່ານມາໄດ້ຖືກເຮັດສໍາເລັດແລ້ວ,ແບບຟອມກວດສອບຕ່າງໆສາມາດລວມເຂົ້າກັນ ແລະ ຕື່ມແລ້ວພ້ອມກັນ.

ລາຍການກວດກາ ແລະ ແຜນກວດສອບສໍາລັບ: ການກໍ່ສ້າງຂົວ - ການອອກແບບ ແລະ ການຈັດຊື້-ຈັດຈ້າງ				
ສັນຍາເລກທີ: ໂຄງການຍ່ອຍ:	ທີ່ຕັ້ງ:			ເລກກວດສອບ: 1
ໜ້າວຽກ	ຫົວຂໍ້	ອ້າງອີງ	ຮັບຮອງ	ຄໍາແນະນໍາ
1. ການອອກແບບໂຄງການຍ່ອຍ	ຟອມມາດຕະຖານພາກ1(ຟອມສໍາຫຼວດທີ8), ພາກ2(ຟອມສໍາຫຼວດທີ5)ຕ້ອງໄດ້ປະກອບໃຫ້ສົມບູນ. ກວດກາໂດຍວິຊາການໃນໜ້າ1 ແລະ 2 ຂອງແບບຟອມມາດຕະຖານ.	ຟອມມາດຕະຖານ		
	ມາດຖານຂໍ້ກຳນົດເຕັກນິກ ແລະ ແບບແຕ້ມຕ່າງໆຕ້ອງໄດ້ຈໍາກາ ແລະ ຮັບຮອງໂດຍກະຊວງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.			
	ຖ້າແບບແຕ້ມມາດຕະຖານຫຼືຂໍ້ກຳນົດເຕັກນິກມີການປຸງແປງ,ຫຼືສ້າງຂຶ້ນສະເພາະ,ແບບຫຼືຂໍ້ກຳນົດດັ່ງກ່າວຕ້ອງໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກຫົວໜ້າພະແນກວິສະວະກໍາ ທລຍ.			
	ແບບແຕ້ມ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດດັ່ງເຕັກນິກກວດກາໂດຍວິຊາການຂັ້ນແຂວງ, ການກວດແກ້ນັ້ນຕ້ອງໃຫ້ຖືກຕາມມາດຕະຖານຂອງ ທລຍ.	ຄູ່ມືແນະນໍາວິຊາການ		
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	
2. ການກະກຽມເອກະສານປະມູນ	ວິຊາການເປັນຜູ້ກວດກາເບິ່ງຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງເອກະສານປະມູນກ່ອນການປະມູນ, ຖ້າມີການແກ້ໄຂ ແລະ ເພີ່ມເຕີມ, ທັງໝົດທີ່ສ້າງຂຶ້ນໃນໃບບົດສະເໜີໂຄງການຍ່ອຍຈະມີຜົນໃນເອກະສານປະມູນ.			
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	

3. ການມອບສັນຍາໃຫ້ຜູ້ສະນະການປະມູນ.	ຟອມມາດຕະຖານພາກ 3.2 – 3.5 ປະກອບໂດຍວິຊາການ(ການປະເມີນດ້ານເຕັກນິກຂອງເອກະສານປະມູນ). ໃນຟອມໜ້າ2 ແລະ 3 ກວດໂດຍວິຊາການ.	ຟອມມາດຕະຖານ		
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຕະຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	

ກວດກາໂດຍ:

ຊື່:

ລາຍເຊັນ:

ວັນທີ:

ລາຍການຕິດຕາມ ແລະ ແຜນການກວດກາສໍາລັບ: ການກໍ່ສ້າງຂົວ - ການເຂົ້າຫາສະໜາມ, ແຜນຜັງ ແລະ ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ				
ສັນຍາເລກທີ: -ໂຄງການຍ່ອຍ:	ທີ່ຕັ້ງ:			ເລກກວດສອບ: 2
ໜ້າວຽກ	ຫົວຂໍ້	ອ້າງອີງ	ຮັບຮອງ	ຄໍາແນະນໍາ
4. ການເຂົ້າຫາສະໜາມ	ຜູ້ຮັບເໝົາຈະເຂົ້າຫາສະຖານທີ່ຕັ້ງໂຄງການໄດ້ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ.			
	ການກຳນົດປ່ອນເກັບໄວ້ວັດສະດຸກໍ່ສ້າງ ແລະ ທີ່ພັກກຳມະກອນຕ້ອງໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນດີຈາກອຳນາດການປົກຄອງບ້ານ.			
	ນໍ້າໃຊ້ ແລະ ວິດຖ່າຍຕ້ອງມີໃຫ້ກຳມະກອນ (ເຊັ່ນ: ຈຸດທີ່ຕັ້ງຫ້ອງນໍ້າຊົ່ວຄາວແລະ ການໃຊ້ນໍ້າຂອງກຳມະກອນ ຕ້ອງໄດ້ຕົກລົງກັບບ້ານ)			
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຕະຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	
5. ການກວດກາສະໜາມ ແລະ ແຜນຜັງ	ກວດເບິ່ງຫລັກ BM ທີ່ທົມສຳຫລວດປັກໄວ້ ໂດຍສົມທຽບຈາກແບບ	ຕາມແບບແຕ້ມ		
	ກວດກາແລວຂົວໂດຍສົມທຽບຈາກມຸມໃນແບບແຕ້ມ	ຕາມແບບແຕ້ມ		

	ກວດກາເບິ່ງສະຖານທີ່ຕັ້ງ, ຂະໜາດຄວາມກວ້າງ, ຍາວ ວ່າພໍດີກັບຂະໜາດໃນແບບແຕ້ມຫຼືບໍ່ ?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ກວດກາເບິ່ງລະດັບຫນ້າດິນວ່າຄ້າຍຄືໃນຮູບຕັດບໍ່ ?			
	ກວດກາເບິ່ງການວາງຕຳແໜ່ງຊຸມຮາກຮາກຖານວ່າຖືກຕາມແຜ ນຜັງຮາກຖານແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ກວດກາເບິ່ງຄວາມກວ້າງ,ເລິກຂອງການຂຸດຊຸມຮາກຖານ ວ່າຖືກຕາມແບບແຕ້ມແລ້ວບໍ່ ແລະ ຊັ້ນດິນພື້ນຮາກຖານແມ່ນດິນແກນ ບໍ່ ? ຖ້າເປັນດິນຊາຍຄວນປ່ຽນຈຸດທີ່ຕັ້ງຂົວ.	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ຝາຍຊົ່ວຄາວທີ່ໃຊ້ປ່ຽນແລວນ້ຳ ຮັບປະກັນ ນວ່າຈະບໍ່ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍເວລາກໍ່ສ້າງໂຄງສ້າງຂົວ			
	ການຖິ້ມດິນຕ້ອງໄດ້ຕຳແໜ່ນທຸກຄັ້ງ			
	ສັງເກດແລວນ້ຳ, ຖ້າສ້າງຂົວແລ້ວມັນບໍ່ໄປທຳລາຍຕາຝັ່ງບໍ່ (ຖ້າມີຄວ ນແນະນຳໃຫ້ມີກັນເຈື່ອ)			
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່:	
			ລາຍເຊັນ:	
			ວັນທີ:	
6. ວັດສະດຸ	ຊາຍຫຍາບຂະໜາດ 1 – 5 ມມ	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ຊາຍແລບບໍ່ມີດິນດາກເຈື່ອປົນ	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ຂະໜາດຫີນແມ່ນ້ຳສຳລັບການກໍ່ສ້າງ 1 x 2 ຊມ (< 2.5 ມມ)	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ຊີເມນ (ປອດແລນ ສຳລັບວຽກຄອນກຼີດ)	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ນ້ຳທີ່ໃຊ້ປະສົມຄອນກຼີດ(ຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ຮັບເໝົາ) ຕ້ອງສະອາດ.	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ເຫຼັກ - ເຕັມຂະໜາດ(ອີງຕາມຕົວຢ່າງທີ່ໃຫ້)	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	6 ມມ = 0.222 ກລ/ມ			
	10 ມມ = 0.617 ກລ/ມ			
	12 ມມ = 0.888 ກລ/ມ			
	14 ມມ = 1.208 ກລ/ມ			
	16 ມມ = 1.578 ກລ/ມ			

ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ	ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:
--	------------------------------------

ຮູບພາບຕ້ອງການ: 1. ພາບລວມຂອງສະຖານທີ່

ກວດກາໂດຍ:

ຊື່:

ເຊັນ:

ວັນທີ:

ລາຍການຕິດຕາມ ແລະ ແຜນການກວດກາສໍາລັບ: ໂຄງສ້າງຂົວ				
ສັນຍາເລກທີ: ໂຄງການຍ່ອຍ:	ທີ່ຕັ້ງ:			ເລກກວດສອບ: 1
ໜ້າວຽກ	ທົ່ວຂໍ້	ອ້າງອີງ	ຮັບຮອງ	ຄໍາແນະນໍາ
7. ວຽກຮາກຖານຕີນເສົາ	ກອນການວາງເຫຼັກຕະແກງແມ່ນຕ້ອງເທກັນເປື້ອນກອ່ ນຫຼັງຈາກແຂງແລ້ວຈຶ່ງສາມາດວາງເຫຼັກຕະແກງໄດ້	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ຕະແກງຕ້ອງຮອງດ້ວຍລູກປູນຈາກເບຕົງກັນເປື້ອນ, ໄລຍະຫ່າງລະຫວ່າງລູກປູນ ແລະ ເບຕົງກັນເປື້ອນ 5 ຊັງຕີແມັດ			
	ຂະໜາດຂອງເຫຼັກຕະແກງຖືກຕາມແບບຫຼືບໍ່? ຂະໜາດຂອງເຫຼັກເສົາຖືກຕາມແບບແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ກາປະສົມເບຕົງແມ່ປະສົມຕາມອັດຕາສ່ວນ ຊື່ມັງ1: ຊາຍ2:ຫີນ3: (ຄຸ) ໃຫ້ເຂົ້າກັນດີ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ແຫຼວຫຼາຍ			
	ກວດກາເບິ່ງຄວາມກວ້າງ, ສູງຂອງກຮາກຖານ ແລະ ຮາກຂົວວ່າຖືກຕາມແບບແຕ້ມແລ້ວບໍ່?			
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	
8. ເສົາ	ກວດກາເບິ່ງຕໍາແໜ່ງຂອງເສົາວ່າຖືກຕ້ອງຕາມແບບແຕ້ມແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		

	ຂະໜາດຂອງເສົາຖືກຕາມແບບຫຼືບໍ່?ຂະໜາດຂອງເສົາຖືກຕາມແບບແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ຂະໜາດ ແລະ ໄລຍະຫ່າງຂອງເຫລັກຖືກແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ບໍ່ໃຫ້ໄມ້ແບບເສົາຕິດເຫຼັກເສີມ, ຕອ້ງມັດລູກປູນໜາ 2.5 ຊມ ໃສ່ເຫຼັກປອກຄານ ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ແບບຕິດເຫຼັກ			
	ການຕັ້ງແບບເສົາໄດ້ດີຫຼືບໍ່?			
	ກວດກາເບິ່ງການປະກອບແບບເສົານັ້ນມີຮູ ຫຼື ຊ່ອງຫວ່າງຫຼາຍບໍ່? ຖ້າມີແມ່ນ ຄວນອັດໂດຍເອົາເຈ້ຍໄປຈັກອັດໃສ່			
	ກວດກາເບິ່ງວ່າຫີນ ແລະ ຊາຍທີ່ຈະປະສົມນັ້ນວ່າສະອາດບໍ່ມີຂີ້ຕົມ,ຂີ້ຝຸ່ນ ເຈືອປົນ ຫຼືບໍ່?. ຫີນ< 2.5 ຊມ			
	ການປະສົມເບຕົງແມ່ນປະສົມຕາມອັດຕາສ່ວນ ຊີ້ມັງ1: ຊາຍ2:ຫີນ3: (ຄູ) ໃຫ້ເຂົ້າກັນ ດີ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ແຫຼວຫຼາຍ			
	ກວດກາລະດັບຄວາມສູງເສົາຂົວວ່າຖືກຕາມແບບກຳໜົດແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	
9. ວຽກພິມຊານນ້ຳ ເຂົ້າ, ຊານນ້ຳອອກ ແລະ ພິມ ຫັນາຂົວ	ກວດກາເບິ່ງຕຳແໜ່ງ ແລະ ແລວຂອງພິມຂົວຖືກແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ຂະໜາດຂອງແຜ່ນພິມຖືກຕາມແບບຫຼືບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ຂະໜາດ ແລະ ໄລຍະຫ່າງຂອງເຫລັກຖືກແລ້ວບໍ່?	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
	ກວດກາເບິ່ງການປະກອບແບບແຜ່ນພິມມີຮູ ຫຼື ຊ່ອງຫວ່າງຫຼາຍບໍ່?ຖ້າມີແມ່ນ ຄວນ ອັດໂດຍເອົາເຈ້ຍໄປຈັກອັດໃສ່			
	ບໍ່ໃຫ້ໄມ້ແບບພິມຕິດເຫຼັກເສີມ, ຕອ້ງມັດລູກປູນຂະໜາດ 5 ຊມໃສ່ ສຳລັບພິມ ນສຳຜັດກັບນ້ຳ ແລະ 2.5 ຊມສຳລັບພິມຫັນາຂົວເພື່ອບໍ່ໃຫ້ແບບຕິດເຫຼັກ			
	ກວດກາເບິ່ງວ່າຫີນ ແລະ ຊາຍທີ່ຈະປະສົມນັ້ນວ່າສະອາດບໍ່ມີຂີ້ຕົມ,ຂີ້ຝຸ່ນ ເຈືອປົນຫຼືບໍ່?			
	ການປະສົມເບຕົງແມ່ນປະສົມຕາມອັດຕາສ່ວນ ຊີ້ມັງ1: ຊາຍ2:ຫີນ3: (ຄູ)			

	ໃຫ້ເຂົ້າກັນ ດີ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ແຫຼວຫຼາຍ			
	ກວດກາຄວາມຄ້ອຍທຸ່ງຂອງພື້ນຜິວຖືກຕ້ອງແລ້ວບໍ່	ຕາມແບບ ແຕ້ມ		
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	
10. ວຽກກໍ່ຜາກັນເຈື່ອນ	ກວດກາເບິ່ງຫີນກໍ່ຕ້ອງເປັນຫີນແຂງ, ບໍ່ຜຸຜຸ່ຍ ແລະ ມີຂະໜາດຫນ້າຕັດບໍ່ໃຫຍ່ເກີນ 30 ຊມ.			
	ກ່ອນຈະກໍ່ຕ້ອງເທບຕົງກັນເປັນຕາມແບບແຕ້ມ			
	ກວດກາເບິ່ງຄວາມໜາຜາກໍ່ວ່າຖືກຕາມແບບແລ້ວບໍ່?			
	ຄວາມເລິກຜາກໍ່ຝັງດິນໄດ້ຕາມແບບແລ້ວບໍ່?			
	ກວດກາເບິ່ງວ່າຊາຍເວລາທີ່ຈະເອົາໄປກໍ່ນັ້ນສະອາດບໍ່ມີຂີ້ຕົມ,ຂີ້ຝຸ່ນເຈື່ອປົນຫຼີ້ບໍ່?			
	ການປະສົມປະທາຍກໍ່ແມ່ນປະສົມຕາມອັດຕາສ່ວນຊື່ມັງ1:ຊາຍ3 (ຄູ) ໃຫ້ເຂົ້າກັນ ດີແລະບໍ່ໃຫ້ແຫຼວຫຼາຍ.			
	ຕ້ອງອັດປະທາຍໃຫ້ເຕັມທຸກຊ່ອງຫວ່າງ ເພື່ອປ້ອງກັນຊາຍ ຫລື ດິນຖືມຂ້າງໃນອອກມານອກ ເຊິ່ງເປັນສາຍເຫດເຮັດໃຫ້ໂຄງສ້າງພັງ			
	ການກໍ່ຄວນເນັ່ງສາຍຝູງກເພື່ອໃຫ້ມັນຊື່			
ຄວນສັ່ງເກດເບິ່ງແຜນຜັງພອ້ມວ່າກໍ່ຮອດໃສ?				
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ			ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:	
11. ວຽກພື້ນທາງເຂົ້າ ຂົວ	ກວດກາເບິ່ງຕຳແໜ່ງ ແລະ ແລວຂອງທາງເຂົ້າຂົວຖືກຕ້ອງແລ້ວບໍ່?			
	ຂະໜາດຂອງແຜ່ນພື້ນຖືກຕາມແບບຫຼີ້ບໍ່?			
	ໄລຍະຊ່ວງການເທ(ຮອຍຕໍ່) ຖືກຕາມແບບແລ້ວບໍ່? ຮອຍຕໍ່ຊ່ວງອຸນນະພູມ ຫນາ 2.5 ຊມ ເພື່ອເທຢາງຫມາກຕອຍອັດ			
	ຂະໜາດ ແລະ ໄລຍະຫ່າງຂອງເຫລັກຖືກຕ້ອງແລ້ວບໍ່?			
	ບໍ່ໃຫ້ໄມ້ແບບພື້ນຕິດເຫຼັກເສີມ, ຕອ້ງມັດລູກປູນຂະໜາດ 2.5 ຊມ ໃສ່ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ແບບຕິດເຫຼັກ			
	ບໍ່ໃຫ້ໄມ້ແບບພື້ນຕິດເຫຼັກເສີມ, ຕອ້ງມັດລູກປູນຂະໜາດ 2.5 ຊມ			

	ໃສ່ເພື່ອບໍ່ໃຫ້ແບບຕິດເຫຼັກ			
	ການປະສົມເບຕົງແມ່ນປະສົມຕາມອັດຕາສ່ວນ ຊີມັງ1: ຊາຍ2:ຫີນ3: (ຄຸ) ໃຫ້ເຂົ້າກັນ ດີ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ແຫຼວຫຼາຍ			
	ໄລຍະ ແລະ ຕຳແໜ່ງການວາງຫລັກປະກັນໄພ ຖືກແລ້ວບໍ່?			
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ				ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:

ຮູບພາບຕ້ອງການ 1. ການໃສ່ເຫຼັກ ແລະ ມັດເຫຼັກຮາກຖານ ແລະ ເລົາ, 2. ເຫຼັກຝາປົກ, 3. ເຫລັກພື້ນ, 4.ເຄື່ອງຕ່ຳດີນ(ເຄືອອັດແພ້ນ)

ກວດກາໂດຍ:

ຊື່:

ເຊັນ:

ວັນທີ:

ລາຍການກວດກາ ແລະ ແຜນກວດສອບສຳລັບ: ການກໍ່ສ້າງຂົວ - ການເກັບລາຍລະອຽດ ແລະ ການມອບຮັບ ແລະ ການບຳລຸງຮັກສາ				
ສັນຍາເລກທີ:	ທີ່ຕັ້ງ:	ເລກກວດສອບ: 1		
ໂຄງການຍ່ອຍ:				
ໜ້າວຽກ	ຫົວຂໍ້	ອ້າງອີງ	ຮັບຮອງ	ຄຳແນະນຳ
12. ການເກັບວຽກລະອຽດ ກ່ອນການມອບຮັບ	ອານາໄມ້ເສດວັດສະດູທັງໝົດທີ່ນຳເຂົ້າມາກໍ່ສ້າງໃນພື້ນທີ່	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ເຄື່ອງມື ແລະ ອຸປະກອນທັງໝົດຕ້ອງໄດ້ຂົນສົ່ງອອກຈາກພື້ນທີ່ ທີ່ ກ່ອນການມອບຮັບ	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ສ້າງບົດບັນທຶກຈຸດຕຳນິທັງໝົດ ໃຫ້ແກ່ທີມງານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ບັດບ້ານ ແລະ ຜູ້ຮັບເໝົາ	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ				ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:
13ການມອບຮັບ	ຈຸດຕຳນິທັງໝົດທີ່ໄດ້ໃຫ້ຜູ້ຮັບເໝົາແກ່ຄືນ ຕ້ອງສຳເລັດ ກ່ອນການມອບຮັບ	ຕາມຂໍ້ກຳນົດ		
	ບັນດາຂໍ້ຕົກລົງວຽກທີ່ສຳເລັດ ແລະ ເພີ່ມເຕີມອື່ນໆຂຽນ ເປັນບົດບັນທຶກລະຫວ່າງທີມຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບ້ານ ກັບ ບໍລິສັດ			
	ທີມງານຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂຶ້ນບ້ານເຊັ່ນຍັງຍືນຜົນສຳເລັດ			

	ຂອງວຽກໃຫ້ຜູ້ຮັບເໝົາ			
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ		ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:		
14. ການບຳລຸງຮັກສາ	ວິຊາການປະກອບຄູ່ມືບຳລຸງຮັກສາ ໃຫ້ກັບທີມງານບ້ານ			
ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຕິດຕາມ, ກວດກາບັນດາລາຍການຂ້າງເທິງຕາມມາດຖານເຕັກນິກຂອງ ທລຍ		ຊື່: ລາຍເຊັນ: ວັນທີ:		

ຮູບພາບຕ້ອງການ 1. ເອົາພາບລວມວຽກວາງທໍ່ທີ່ສຳເລັດ

ກວດກາໂດຍ:

ຊື່:

ເຊັນ:

ວັນທີ:

6.2 ກວດກາເງື່ອນໄຂດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ

ຕ້ອງເກັບມ້ຽນສິ່ງເສດເຫຼືອຂອງການກໍ່ສ້າງອອກຈາກຂອບເຂດການກໍ່ສ້າງເພື່ອບໍ່ໃຫ້ເກີດຜົນກະທົບທາງດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ມົນລະພິດ. ເງື່ອນໄຂສະພາບແວດລ້ອມນີ້ວິຊາການ ທລຍ ຈະມີແບບຟອມປະເມີນຕອນຂຽນບົດສະເໜີໂຄງການຍ່ອຍແລ້ວ.

6.3 ການກວດກາດ້ານໄພພິບັດ.

ມີແບບຟອມມາດຕະຖານໃຊ້ໃນກວດກາໂດຍແມ່ນວິຊາການ ທລຍ ເປັນຜູ້ປະເມີນບັນຫາດັ່ງກ່າວເພື່ອຮັບປະກັນໂຄງສ້າງໃຫ້ສາມາດທົນທານຢູ່ໄດ້ເມື່ອມີໄພພິບັດເກີດຂຶ້ນ.

ພາກທີ III: ການບັນທຶກ ແລະ ການມອບຮັບ

1. ການບັນທຶກພາກສະໜາມ

ຄຽງຄູ່ກັບລາຍການກວດກາຫນ້າວຽກນັ້ນ, ຢູ່ສະໜາມກໍ່ສ້າງຕ້ອງມີປຶ້ມບັນທຶກພາກສະໜາມ ເພື່ອບັນທຶກການເຄື່ອນໄຫວຂອງໂຄງການ, ລວມທັງບັນທຶກບັນຫາທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນແຕ່ລະໄລຍະ ພ້ອມທັງວິທີແກ້ໄຂ ແລະ ປຶ້ມບັນທຶກດັ່ງກ່າວກໍ່ຈະໄດ້ສໍາເນົາແນບກັບເອກະສານຂໍ້ເບີກຈ່າຍອີກດ້ວຍ ເພື່ອໃຊ້ແທນການລາຍງານ.

2. ການປະກອບເອກະສານຂໍ້ເບີກຈ່າຍແຕ່ລະງວດ

2.1. ເອກະສານປະກອບ

- ຮູບຖ່າຍຕົວຈິງ.
- ບົດບັນທຶກຕ່າງໆ.
- ໃບກວດກາພາກສະໜາມ.
- ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ.
- ສໍາເນົາ ຫລື ຖ່າຍຮູບປຶ້ມບັນທຶກພາກສະໜາມ(ເອົາສະເພາະຫນ້າທີ່ມີການບັນທຶກ)

3. ການກວດກາຢັ້ງຢືນ ແລະ ການມອບຮັບ.

ພາຍຫລັງສໍາເລັດວຽກກໍ່ສ້າງ-ສ້ອມແປງ100% ແລະ ຜ່ານການກວດກາຈາກຄະນະກຳມະການຂັ້ນບ້ານ-ກຸ່ມບ້ານ, ທລຍ, ຫ້ອງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີມງານຂັ້ນບ້ານ-ກຸ່ມບ້ານຕ້ອງໄດ້ເຮັດ :

1. ໃບຢັ້ງຢືນ ການສໍາເລັດຫນ້າວຽກໂດຍອີງໃສ່ສັນຍາການກໍ່ສ້າງໃຫ້ແກ່ຜູ້ຮັບເຫມົາ.
2. ຫລັງຈາກອອກໃບຢັ້ງຢືນສໍາເລັດການກໍ່ສ້າງຖືວ່າໂຄງດັ່ງກ່າວເປັນການມອບໃຫ້ຊຸມຊົນ, ຄູ່ມຄອງ-ນໍາໃຊ້ ແລະ ປົກປັກຮັກສາຕໍ່ໄປ ແລະ ຜູ້ຮັບເຫມົາຈະຕ້ອງໄດ້ຄ້ຳປະກັນໂຄງການ ໃນໄລຍະເວລາ 1 ປີ ນັບແຕ່ວັນທີ່ອອກໃບຢັ້ງຢືນສໍາເລັດຫນ້າວຽກ.

