

# ກອງທຶນຫລຸດຜ່ອນຄວາມທຸກຍາກ ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ

ຕຳແໜ່ງ:	ພັດທະນາຊຸມຊົນ ຂັ້ນເມືອງ
ຈຳນວນຕຳແໜ່ງ:	ທ້ອງຖານລະ 01 ຄົນ
ລາຍງານໂດຍກົງຫາ:	ຫົວໜ້າທີມງານຂັ້ນເມືອງ, ພັດທະນາຊຸມຊົນຂັ້ນແຂວງ
ພົວພັນວຽກໄກ້ຊິດກັບ:	ທີມງານ ທລຍ ເມືອງ, ພັດທະນາຊຸມຊົນຂັ້ນແຂວງ
ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບທົ່ວໄປ:	ຮັບຜິດຊອບວຽກງານປຸກລະດົມຂົນຂວາຍ, ສຶກສາ, ປູກຈິດສຳນຶກ ແລະ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນ ແລະ ອຳນາດການປົກຄອງໃນການພັດທະນາຕົນເອງ ແລະ ຊຸມຊົນຂອງເຂົາເຈົ້າ
ບ່ອນປະຈຳການ:	ທ້ອງຖານ ທລຍ ເມືອງ ຢູ່ແຕ່ລະເມືອງ ເປົ້າໝາຍ.
ປະເພດສັນຍາ:	ເປັນລາຍປີ ໂດຍອີງຕາມຜົນການປະຕິບັດວຽກຕົວຈິງ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ. ມີໄລຍະທົດສອບວຽກ 3-6 ເດືອນ ໃນເວລາເຂົ້າເຮັດວຽກໃໝ່

## ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຫລັກ:

- ຊ່ວຍເຫລືອປະຊາຊົນໃນການກຳນົດຄວາມຕ້ອງການຂອງເຂົາເຈົ້າ, ການວາງແຜນ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ, ແລະ ຮັບຜິດຊອບບັນຊີການໃຊ້ຈ່າຍທຶນກ່ຽວກັບ ໂຄງການຍ່ອຍ
- ຕິດຕາມ ແລະ ຊີ້ນຳກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນ ແລະ ຂະບວນການຕ່າງໆຂອງ ທລຍ
- ພົວພັນກັບບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງສົມວນຊົນຕ່າງໆ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ຂອງສິ່ງທີ່ຢູ່ຂັ້ນຊຸມຊົນ/ທ້ອງຖິ່ນ ເພື່ອເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນຂ່າວສານກ່ຽວກັບໂຄງການກອງທຶນຫລຸດຜ່ອນຄວາມທຸກຍາກຢູ່ທຸກໆລະດັບ ຂອງພື້ນທີ່ເປົ້າໝາຍຂອງ ທລຍ ( ແຂວງ, ເມືອງ, ກຸ່ມບ້ານ ແລະ ບ້ານ) ໂດຍນຳໃຊ້ວິທີການວາງແຜນແບບມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ເຄື່ອງມືການກະຈາຍຂໍ້ມູນຂ່າວສານ-ສຶກສາ-ປະຊາສຳພັນ ຢ່າງເໝາະສົມ
- ຈັດກອງປະຊຸມ, ຝຶກອົບຮົມ ແລະ ແລກປ່ຽນບົດຮຽນກັບກຸ່ມບ້ານອື່ນໆ
- ສົ່ງເສີມການວາງແຜນແບບມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ການຕັດສິນໃຈຂອງຊຸມຊົນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ ຂອງ ທລຍ ໂດຍສະເພາະແມ່ນບັນດາຊົນເຜົ່າ ແລະ ແມ່ຍິງ
- ປຸກລະດົມຂົນຂວາຍຜູ້ປະສານງານດ້ານພັດທະນາຊຸມຊົນຢູ່ຂັ້ນກຸ່ມບ້ານ ເພື່ອໃຫ້ເຂົາເຈົ້າສາມາດນຳພາ ຊຸມຊົນໃນການປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມແບບຍືນຍົງ
- ຮັບປະກັນວ່າ ທຸກໆບ້ານທີ່ໄດ້ຮັບໂຄງການຍ່ອຍແລ້ວນັ້ນ, ໄດ້ສ້າງຕັ້ງກອງທຶນປົກປັກຮັກສາລວມທັງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ໂດຍມີກົດລະບຽບທີ່ເຄັ່ງຄັດ.
- ຊ່ວຍເຫລືອ ແລະ ຊີ້ນຳນຳພາຜູ້ປະສານງານຂັ້ນກຸ່ມບ້ານ, ຕົວແທນ ແລະ ທີມງານຂັ້ນບ້ານ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳຂອງ ທລຍ.

- ຊຸກຍູ້ໃຫ້ຊຸມຊົນ ແລະ ອຳນາດການປົກຄອງ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົນໄກສະແດງຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາ ເຊິ່ງອາດຈະລວມມີ ບັນດາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກໍ່ສ້າງ, ການແຊກແຊງ, ຄວາມບໍ່ໂປ່ງໃສ ແລະ ຂໍ້ຂັດແຍ່ງຕ່າງໆທີ່ຕິດພັນກັບວຽກງານ ທລຍ.
- ລາຍງານກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົນໄກສະແດງຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາໃຫ້ພັດທະນາຊຸມຊົນຂັ້ນແຂວງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ.
- ຂຽນບົດລາຍງານປະຈຳເດືອນກ່ຽວກັບວຽກງານພັດທະນາຊຸມຊົນ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍການວິເຄາະສະພາບຄວາມກຍຸ້ງຍາກ ແລະ ການແກ້ໄຂບັນຫາ. ຮັບປະກັນວ່າບົດລາຍງານດັ່ງກ່າວໄດ້ຮັບການປະກອບຄຳຄິດເຫັນຈາກຫ້ອງການເມືອງ ແລະ ແຂວງ ກ່ອນຈະນຳໄປຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ
- ປະສານງານ ແລະ ຮ່ວມມືກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເຊັ່ນ: ອົງການຈັດຕັ້ງກ່ຽວກັບສີ່, ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ແລະ ໂຄງການອື່ນໆ ທີ່ດຳເນີນວຽກງານຢູ່ໃນເມືອງ (ລວມທັງພາກເອກະຊົນ) ເພື່ອບັນລຸຕາມເປົ້າໝາຍຂອງ ທລຍ
- ຊ່ວຍເຫລືອໃນການເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງ ທລຍ ຢູ່ກະດານຂ່າວຂອງກຸ່ມບ້ານ
- ປະຕິບັດໜ້າວຽກອື່ນໆ ຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການ ແລະ ການມອບໝາຍຂອງການຈັດຕັ້ງ

**ຄຸນຈຸດທີ່ ແລະ ປະສົບການ:**

- ຮຽນຈົບ ຫລື ມີສົບການດ້ານການພັດທະນາຊຸມຊົນ ຫລື ຊົນນະບົດ
- ມີຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບວິທີການວາງແຜນແບບມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ເຄື່ອງມືໃນການປະເມີນການມີສ່ວນຮ່ວມຢູ່ຊົນນະບົດ
- ມີປະສົບການໃນການຈັດກອງປະຊຸມ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ
- ມີຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສົບການຈຳນວນໜຶ່ງທາງດ້ານການນຳໃຊ້ ຄອມພິວເຕີເຊັ່ນ: Microsoft Word, Excel, Power Point etc.
- ຖ້າສາມາດເວົ້າພາສາຊົນເຜົ່າຂອງທ້ອງຖິ່ນ ຈະໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາເປັນພິເສດ.
- ຖ້າເປັນຜູ້ຍິງ ໂດຍສະເພາະແມ່ນຊົນເຜົ່າ ແລະ ເຄີຍເຮັດວຽກກ່ຽວກັບການພັດທະນາຊົນນະບົດມາກ່ອນ ຈະໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາເປັນກໍລະນີພິເສດ.