

ກອງທຶນຫລຸດຜ່ອນຄວາມທຸກຍາກ ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ

ຕຳແໜ່ງ:	ພັດທະນາຊຸມຊົນ ຂັ້ນແຂວງ
ຈຳນວນຕຳແໜ່ງ:	ຫ້ອງການລະ 01 ຄົນ
ລາຍງານໂດຍກົງຫາ:	ຜູ້ປະສານງານແຂວງ, ທີມງານພັດທະນາຊຸມຊົນ ທລຍຂັ້ນສູນກາງ
ພົວພັນວຽກໃກ້ຊິດກັບ:	ທີມງານ ທລຍ ແຂວງ, ຕິດຕາມປະເມີນຜົນຂັ້ນແຂວງ, ພັດທະນາຊຸມຊົນຂັ້ນເມືອງ
ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບທົ່ວໄປ:	ຮັບຜິດຊອບວຽກງານປຸກລະດົມຂົນຂວາຍ, ສຶກສາ, ປູກຈິດສຳນຶກ ແລະ ສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນ ແລະ ອຳນາດການປົກຄອງໃນການພັດທະນາຕົນເອງ ແລະ ຊຸມຊົນຂອງເຂົາເຈົ້າ
ບ່ອນປະຈຳການ:	ຫ້ອງການ ທລຍ ແຂວງ ຢູ່ແຕ່ລະແຂວງ ເປົ້າໝາຍ.
ປະເພດສັນຍາ:	ເປັນລາຍປີ ໂດຍອີງຕາມຜົນການປະຕິບັດວຽກຕົວຈິງ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ. ມີໄລຍະທົດສອບວຽກ 3-6 ເດືອນ ໃນເວລາເຂົ້າເຮັດວຽກໃໝ່

ໜ້າທີ່ ແລະ ຄວາມຮັບຜິດຊອບຫລັກ:

- ພົວພັນກັບບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງສື່ສານມວນຊົນຕ່າງໆ, ອຳນາດການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງຂອງສື່ທີ່ຢູ່ຂັ້ນຊຸມຊົນ/ທ້ອງຖິ່ນ ເພື່ອເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນຂ່າວສານກ່ຽວກັບໂຄງການກອງທຶນຫລຸດຜ່ອນຄວາມທຸກຍາກຢູ່ທຸກໆລະດັບຂອງພື້ນທີ່ເປົ້າໝາຍ(ແຂວງ, ເມືອງ, ກຸ່ມບ້ານ ແລະ ບ້ານ) ໂດຍນຳໃຊ້ວິທີການວາງແຜນແບບມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ເຄື່ອງມືການກະຈາຍຂໍ້ມູນຂ່າວສານ-ສຶກສາ- ປະຊາສຸມພັນຢ່າງເໝາະສົມ
- ໂດຍການຮ່ວມມືກັບທີມງານພັດທະນາຊຸມຊົນຢູ່ຂັ້ນສູນກາງ, ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການຝຶກອົບຮົມກ່ຽວກັບ ດ້ານພັດທະນາຊຸມຊົນ/ຊົນນະບົດ ແລະ ວິຊາຊີບ/ ການຝຶກອົບຮົມ ນອກລະບົບຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການຂອງໂຄງການ
- ຕິດຕາມ ແລະ ປະເມີນຜົນ ການຝຶກອົບຮົມດ້ານການພັດທະນາຊຸມຊົນ/ຊົນນະບົດ ຢູ່ຂັ້ນແຂວງ, ເມືອງ, ກຸ່ມບ້ານ ແລະ ບ້ານ.
- ຕິດຕາມ ແລະ ຊີ້ນຳກ່ຽວກັບຂັ້ນຕອນ ແລະ ຂະບວນການຕ່າງໆຂອງ ທລຍ
- ຊຸກຍູ້ການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຄວາມເປັນເຈົ້າການໃຫ້ແກ່ຊຸມຊົນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍ
- ສົ່ງເສີມການວາງແຜນແບບມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ການຕັດສິນໃຈຂອງຊຸມຊົນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໂຄງການຍ່ອຍຂອງ ທລຍ ໂດຍສະເພາະແມ່ນບັນດາຊົນເຜົ່າ ແລະ ແມ່ຍິງ
- ຊຸກຍູ້ ແລະ ຊ່ວຍເຫລືອນັກພັດທະນາຊຸມຊົນຢູ່ຂັ້ນເມືອງ ແລະ ກຸ່ມບ້ານ

- ຮັບປະກັນກ່ຽວກັບການຝຶກອົບຮົມ ເຊັ່ນ: ການຈັດຕັ້ງ, ການຕິດຕາມ ແລະ ການຊີ້ນຳນຳພາໂດຍຕອບສະໜອງກັບຜົນໄດ້ຮັບຂອງ ທລຍ ແລະກົນໄກ ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງຕ່າງໆ ລວມທັງຂອບເຂດວຽກງານຂອງ ທລຍ ຕໍ່ກັບກຳມະສິດທາງດ້ານຊັບສິນ ແລະ ທີ່ດິນ
- ຊ່ວຍເຫລືອຜູ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານພັດທະນາຊຸມຊົນຂັ້ນເມືອງ ກ່ຽວກັບການພັດທະນາຍຸດທະສາດໃນການນຳພາແນວຄິດຂອງຊຸມຊົນໃຫ້ປົກປັກຮັກສາຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສະພາບແວດລ້ອມ ແບບຍືນຍົງ ພ້ອມທັງຊ່ວຍເຫລືອໃນການແກ້ໄຂບັນຫາຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບວຽກງານພັດທະນາຊຸມຊົນ
- ພົວພັນຮ່ວມມືກັບໜ່ວຍງານວິສະວະກຳ ກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ບຳລຸງຮັກສາໂຄງການຍ່ອຍ
- ກຳນົດ ແລະ ຊ່ວຍເຫລືອໃນການແກ້ໄຂບັນຫາທີ່ເກີດຂຶ້ນ ເຊັ່ນ: ບັນຫາການກໍ່ສ້າງ, ການແຊກແຊງ, ຄວາມບໍ່ໂປ່ງໃສ ແລະ ຂໍ້ຂັດແຍ່ງຕ່າງໆ
- ປະສານສົມທົບກັບຜູ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານຕິດຕາມປະເມີນຜົນ ຂັ້ນແຂວງ ໃນການສະໜອງຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກົນໄກສະແດງຄຳຄິດເຫັນ ແລະ ວິທີແກ້ໄຂຢູ່ຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນຢ່າງສະໝໍ່າສະເໝີ
- ຂຽນບົດລາຍງານປະຈຳເດືອນກ່ຽວກັບວຽກພັດທະນາຊຸມຊົນ ທີ່ປະກອບມີການວິເຄາະຂໍ້ຫຍຸ້ງຍາກ ແລະ ການແກ້ໄຂບັນຫາ ເພື່ອສົ່ງໃຫ້ ທລຍ ສູນກາງ.
- ປະຕິບັດໜ້າວຽກອື່ນໆ ຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການ ແລະ ການມອບໝາຍຂອງການຈັດຕັ້ງ

ຄຸນວຸດທິ ແລະ ປະສົບການ:

- ຮຽນຈົບວິຊາສະເພາະ ແລະ ມີປະສົບການໃນດ້ານການພັດທະນາຊຸມຊົນ ຫລື ດ້ານອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງໜ້ອຍ 3ປີ.
- ມີຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບວິທີການວາງແຜນແບບມີສ່ວນຮ່ວມ ແລະ ເຄື່ອງມືໃນການປະເມີນການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຊຸມຊົນ PRA
- ມີປະສົບການໃນການຈັດກອງປະຊຸມ ແລະ ຝຶກອົບຮົມ
- ມີຄວາມຮູ້ ແລະ ປະສົບການໃນການນຳໃຊ້ໂປຣແກມຄອມພິວເຕີ ເຊັ່ນ: MS Word, Excel and Powerpoint
- ຖ້າສາມາດເວົ້າພາສາຊົນເຜົ່າຂອງທ້ອງຖິ່ນ ຈະໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາເປັນພິເສດ
- ຖ້າເປັນຜູ້ຍິງ ໂດຍສະເພາະແມ່ນຊົນເຜົ່າ ແລະ ເຄີຍເຮັດວຽກກ່ຽວກັບການພັດທະນາຊົນນະບົດມາກ່ອນ ຈະໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາເປັນກໍລະນີພິເສດ.